

Планирование и управление путешествием

Раздел "**Запланированная поездка**" необходим для организации отправки или сбора груза. В зависимости от типа услуг, запрашиваемых для отправления, вы можете либо создать новую поездку (конкретную поездку для конкретного транспортного средства), либо добавить новый пункт назначения к уже существующей поездке, либо переопределить пункт назначения, записанный в разделе "**Идентификация услуги**" отправления.

[Planned journey new tab](#)

Добавить новую поездку

Опция "**Добавить новую поездку**" позволяет оператору создавать "**Планы поездок**" для сбора полных или частичных отправок из одного пункта в другой. Обычно такие отправления забираются со склада, с адреса клиента или с перевалочного пункта для отправки на другие склады или выдачи клиенту. Для одной поездки может быть назначено несколько отправок.

[Journey details updated box](#)

В окне "**Добавить новую поездку**" оператор предоставляет следующую информацию о планах поездки:

Тип поездки: Эта опция отображает выпадающее меню с двумя типами поездок:

1. **Клиентская доставка:** Если груз должен быть передан и доставлен клиенту, необходимо выбрать опцию "Доставка клиенту" из выпадающего меню.
2. **Внутренний трансфер:** Если груз планируется доставить на склад или в перевалочный пункт, например в аэропорт или порт, оператор должен выбрать опцию "**Внутренняя передача**" из выпадающего списка.

Journey Type

Customer Delivery
Internal Transfer

Пункт назначения:	Когда создается отправление, в нем указывается конечный пункт назначения, запрошенный клиентом. Однако бывают случаи, когда в отправлении необходимо предусмотреть и промежуточный пункт назначения, например перевалочный узел. Когда это происходит, пользователь должен выбрать новый пункт назначения.
Название конвоя:	Если отправление является частью запланированного конвоя, нажмите на опцию "Название конвоя". Появится список всех доступных автоколонн, в котором оператор сможет выбрать нужную автоколонну, к которой будет приписана поездка. Выбор соответствующего конвоя автоматически привяжет поездку к этому конвою для целей отправки и отслеживания.
Предполагаемая дата отправки:	Оператор должен ввести предполагаемую дату отправки груза.
Приоритет отправки:	Выбор приоритета отправки позволяет оператору определить уровень срочности поездки. Выбор между "Срочно", "Высоко", "Нормально" или "Низко" помогает определить очередность отправки и обеспечить соответствующую обработку и доставку грузов, чувствительных к времени.
Маршрут:	Выбор маршрута позволяет оператору определить планируемый путь следования, гарантируя, что отправка и доставка будут осуществляться по заданному транспортному коридору между пунктами отправления и назначения.
Регистраторы температуры:	Включение переключателя Temperature Logger позволяет оператору указать необходимый диапазон температур для поездки. Выбор соответствующей температурной категории автоматически регистрирует условия хранения - например, хранение в замороженном состоянии: Ниже -20°C, Хранение в холодильнике: от 2 до 8°C, Охлаждение: от 8 до 15°C или Контроль температуры: 15-25°C, которые будут связаны с информацией о поездке для мониторинга и отчетности.
Выберите "Последние поездки":	Выбор типа недавней поездки автоматически заполнит всю информацию о транспортном средстве, используемом для новой поездки, которая будет основана на предыдущей поездке.
Выбрать недавних водителей:	Выбор недавних водителей автоматически заполнит сведения о водителе для новой поездки, созданной на основе предыдущей поездки.
Идентификатор транспортного средства (номерной знак):	Номерной знак и номер рейса - любой идентификатор, отличающий данный автомобиль от любого другого.

Водительское удостоверение/идентификационный номер:	Идентификационный номер - обычно лицензия, номер удостоверения сотрудника и т. д.
Имя водителя:	Их имя.
Категория транспортного средства:	Категория транспортного средства. Операторы RITA должны убедиться, что они используют стандартное значение для отчетности по этой категории. В отчете "Выпуски за период" указывается общее количество груза, перевезенного транспортным средством той или иной категории.
Тип транспортного средства:	Общая классификация транспортного средства в рамках данной категории.
Контакт водителя:	Укажите контактные данные водителя, такие как номер телефона, идентификатор радиостанции, электронная почта и т. д.
Транспортная компания:	Транспортная компания, ответственная за данное транспортное средство.
Замечания:	Любые замечания, о которых диспетчеру необходимо знать.
(Если требуется) LTI #:	Номер инструкции по наземной транспортировке (LTI) (при необходимости).

Наконец, нажмите кнопку "Сохранить", чтобы сохранить данные о новой поездке.

Редактировать поездку

Кнопка "Редактировать поездку" показывает детали созданной поездки. Чтобы узнать, как добавить новое путешествие, обратитесь к параграфу "Добавление нового путешествия" в этой главе.

Удалить это путешествие

Кнопка **"Удалить поездку"** позволяет оператору удалить созданную поездку. Если путешествие удаляется, но груз не был назначен, владельцы грузов не будут уведомлены - владельцы грузов будут уведомлены только в случае отмены путешествия после его отправки.

Загрузка диспетчерского плана

Диспетчерский план - это документ, который клиент предоставляет для распределения своих грузов на складе. Операторы RITA могут загружать план отправки при планировании поездки для груза. Это важно для будущей проверки и сверки запасов. Хотя в кластере логистики он используется нечасто, он имеет решающее значение для службы ВПП по требованию (СОД). Кроме того, для плана отправки имеется шаблон, который может использовать оператор RITA.

Добавить новое место назначения

Кнопка **"Добавить новый пункт назначения"** позволяет оператору добавить или изменить новый пункт назначения и тип местоположения в запланированной поездке.



Shipment Details for Consignment: {0} x

Location Type
Internal Transfer

Destination

Close Dialog Save