Планування та організація подорожі

Розділ**"Запланована поїздка"** необхідний для організації відправлення або збору**вантажу**. Залежно від типу послуги, запитуваної для вантажу, ви можете створити нову Поїздку (конкретну поїздку для конкретного транспортного засобу), додати новий Пункт призначення до існуючої Поїздки або змінити пункт призначення, записаний в розділі " **Ідентифікація послуги** " вантажу.

Planned Journeys	+ Add Journey
🛲 Road (3)	
🗰 01/Jan/2024 🚚 CZ-458	0.0 kg 0.00 m ³
	× Remove this Journey
🗈 Upload Dispatch Plan 🛛 🜩 Ad	ld new Destination

Додати нову поїздку

Опція "**Додати новий рейс**" дозволяє оператору створювати "**Плани**рейсів" для збору повних або часткових відправлень з одного пункту в інший. Ці вантажі зазвичай забираються зі складу, адреси клієнта або пункту перевантаження, щоб відправити їх на інші склади або видати клієнту. До одного маршруту може бути призначено кілька відправлень.

Journey Details	x
Journey Type	Destination
Estimated Dispatch Date	
09/May/2021	
Search Recent Journeys (Please select by hiping)	Search Recent Drivers (Please select by typing)
Vahide: ID - Category - Type - Driver Name 😽	Driver: ID - Name - Contact \$
Venicle ld	Driver Licence / ID Number
Vehicle Identifier &	Driver Licence / 10 Number \$
Vehicle Category	Driver Name / Owner Name
	Driver Name / Owner Name 😽
Vehicle Type	Driver Contact
Vehicle Type #	Driver Contact \$
TransportCompany	
Transport Company 😽	
Remarks / LTH#	
Cisca Diakor	Sind
s and bring	

У вікні "**Додати нову подорож**" оператор надасть наступну інформацію про Плани подорожей:

Тип рейсу: Ця опція покаже випадаюче меню з двома типами рейсів:

- 1. **Доставка клієнта:** Якщо вантаж повинен бути переданий і доставлений клієнту, необхідно вибрати опцію "Доставка клієнту" зі спадного меню.
- Внутрішнє переміщення: Якщо запланована поїздка на склад або в пункт перевантаження, наприклад, в аеропорт або порт, оператор повинен вибрати зі спадного списку опцію "Внутрішнє перевезення".

Journey Type	
Customer Delivery	
Internal Transfer	
Пункт призначення:	При створенні вантажу в ньому записується кінцевий пункт призначення, вказаний клієнтом. Однак бувають випадки, коли вантаж повинен також планувати проміжний пункт призначення, наприклад, перевалочний вузол. Коли це відбувається, користувач повинен вибрати новий пункт призначення.
Орієнтовна дата	Оператор повинен ввести передбачувану дату
відправлення:	відправлення для отримання вантажу.
Виберіть Нещодавні поїздки:	При виборі типу останньої поїздки автоматично заповнюється вся інформація про транспортний засіб, що використовується для нової поїздки, яка базується на даних попередньої поїздки.
Виберіть Недавні водії:	Вибір останніх водіїв автоматично заповнить дані про водія для нової поїздки, створеної на основі попередньої поїздки.
Ідентифікатор транспортного засобу (номер):	Номерний знак та бортовий номер - будь-який ідентифікатор, що відрізняє цей транспортний засіб від будь-якого іншого.
Посвідчення водія/ідентифікаційний номер:	Ідентифікаційний номер - зазвичай номер водійського посвідчення, посвідчення працівника тощо.
Drivers Name (Ім'я водія):	Ім'я водія.
Категорія транспортного засобу:	Категорія транспортного засобу. Оператори RITA повинні переконатися, що вони використовують стандартизоване значення для звітності в цій категорії. Звіт "Випуски за період" покаже загальну кількість вантажу, перевезеного категорією транспортного засобу.
Тип транспортного засобу:	Загальна класифікація транспортного засобу в межах категорії.
Контакт водія:	Вкажіть контактні дані водія, такі як номер телефону, радіо ідентифікатор, електронну пошту тощо.
Транспортна компанія:	Транспортна компанія, відповідальна за транспортний засіб.
Зауваження:	Будь-які зауваження, про які повинен знати диспетчер.
(Якщо потрібно) LTI #:	Номер інструкції з наземного перевезення (LTI) (якщо потрібно).

Нарешті, натисніть на кнопку "Зберегти", щоб зберегти деталі нової подорожі.

Journey Details			×
Journey Type Internal Transfer		Please select by typing	*
Estimated Dispatch Date			
17/Jan/2025			Ŀ₽
Dispatch Priority			
Normal			
Search Recent Journeys (Please select by typing)		Search Recent Drivers (Please select by typing)	
Vehicle: ID - Category - Type - Driver Name	*	Driver: ID - Name - Contact	\approx
Vehicle Id		Driver Licence / ID Number	
Vehicle Identifier	*	Driver Licence / ID Number	*
Vehicle Category		Driver Name / Owner Name	
		Driver Name / Owner Name	≈
Vehicle Type		Driver Contact	
Vehicle Type	*	Driver Contact	*
Transport Company			
Transport Company	*		
Remarks			

Редагувати поїздку

Кнопка "**Редагувати**поїздку" показує деталі створеної поїздки. Щоб дізнатися, як додати нову подорож, зверніться до пункту**"Додати нову подорож"** у цьому розділі.

Видалити подорож

Кнопка "Видалити**цей рейс**" дозволяє оператору видалити створений рейс. Якщо видалено рейс, але не призначено жодного вантажу, власники вантажу не будуть сповіщені - власники будуть сповіщені тільки в разі скасування рейсу після того, як він був відправлений.

Завантажити план відправлення

План відправлення - це документ, який клієнт надає для розподілу своїх вантажів на складі. Оператори RITA можуть завантажити план відправлення під час планування рейсу для вантажу. Це важливо для майбутньої перевірки та звірки запасів. Хоча Кластер логістики нечасто використовує цей інструмент, він має вирішальне значення для надання послуг на вимогу (ODS) ВПП. Крім того, доступний шаблон плану відправлення, який може використовувати оператор RITA.

Додати новий пункт призначення

Кнопка "**Додати новий пункт призначення**" дозволяє оператору додати або змінити новий пункт призначення і тип місцезнаходження до запланованої поїздки.

Shipment Details for Consignment: {0}	
Location Type	
Internal transfer	
Unitiation	
Close Dialog	Save