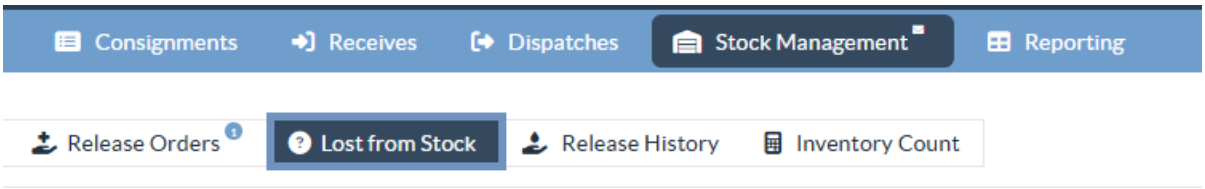
المفقود من المخزون

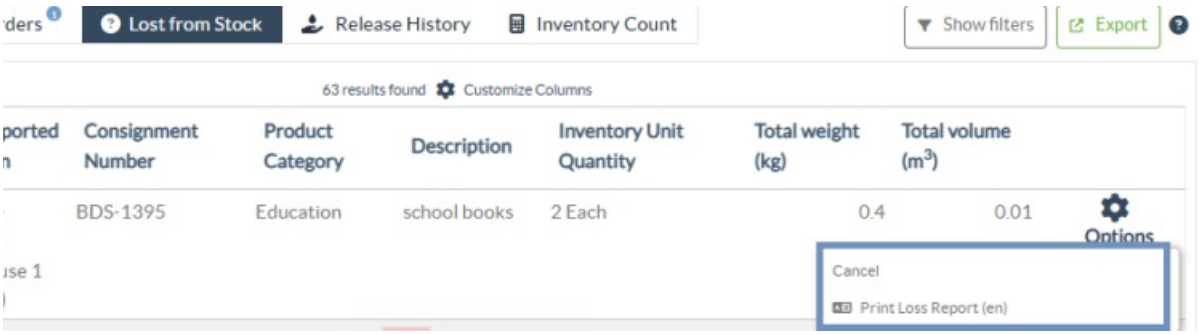
إذا تم الإبلاغ عن فقدان الشحنة أثناء التخزين، أو في نقطة إعادة الشحن، أو بعد تسليمها إلى عنوان العميل، فسيتم تصنيفها على أنها "مفقودة من المخزون". لتسجيل الفقدان، يجب على المستخدمين الانتقال إلى علامة التبويب "إدارة المخزون" والنقر على "مفقود من المخزون".



لدى مشغل ريتا خياران فيما يتعلق بهذه العملية.

الخيار 1: يتيح خيار "**إلغاء**" لمشغل ريتا إلغاء الخسائر المسجلة مسبقاً.

الخيار 2: يسمح**خيار** "**طباعة تقرير الفقد**" لمشغل RITA بإنشاء نماذج تلقائيًا للعناصر المفقودة المسجلة في الشحنة. يمكن إنشاء تقرير الفقد فور تسجيل العناصر المفقودة. ارجع إلى "طباعة تقرير الفقد" تحت فصل تخطيط إدارة المخزون.

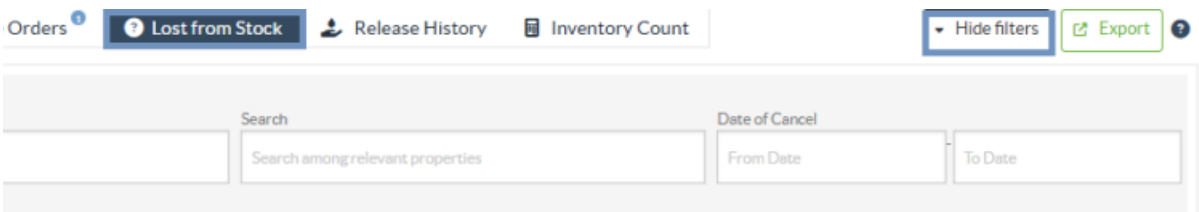


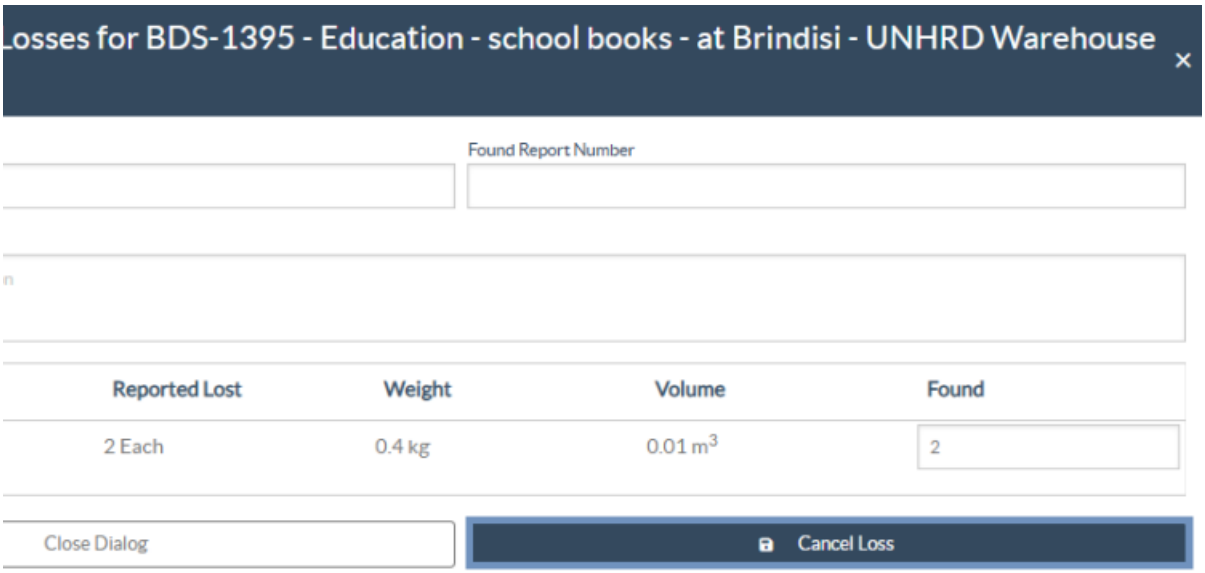
إلغاء الخسائر

يمكن للمشغل إلغاء الخسائر التي تم تسجيلها مسبقاً كـ "أصناف تم العثور عليها". خطوات إلغاء الخسائر مذكورة أدناه:

الخطوة 1: انقر على علامة التبويب "**المفقود من المخزون**" في صفحة "إدارة المخزون".

الخطوة 2: استخدم خيار "**إظهار التصفية**" في القسم العلوي الأيمن للعثور على الشحنة التي يجب إلغاؤها. يمكن للمشغل البحث عن الشحنة عن طريق رقمها أو التاريخ الفعلي لاستلام الإرسالية أو التاريخ الفعلي للاستلام أو عن طريق تقديم أي تفاصيل أخرى عن الشحنة في مربع البحث.



الخطوة 3: انقر على علامة التبويب "**خيارات**" في الطرف الأيمن من الشحنة المحددة وحدد الخيار "**إلغاء**".

الخطوة 4: يظهر مربع يسمح للمشغل بتقديم التفاصيل مثل كمية الأصناف الموجودة ورقم التقرير والتعليقات إن وجدت. علاوة على ذلك، يجب على المشغل النقر على زر "**إلغاء**" لتأكيد إلغاء الخسائر المسجلة للشحنة المحددة. من خلال القيام بذلك، ستعود الأصناف مرة أخرى كـ "**مخزون في متناول اليد**" ضمن شاشة "الإرساليات".