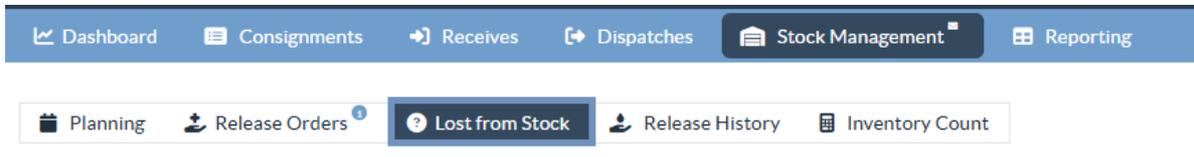


## Perdu du stock

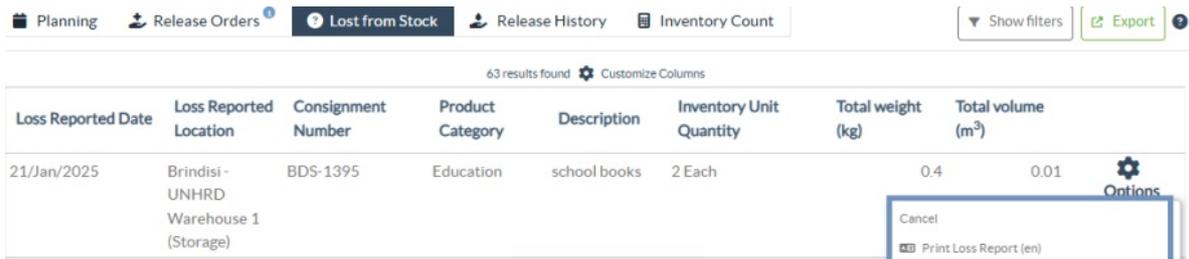
Si une cargaison est déclarée perdue pendant le stockage, à un point de transbordement ou après avoir été livrée à l'adresse du client, elle sera classée comme "perdue en stock". Pour enregistrer la perte, les utilisateurs doivent se rendre dans l'onglet Gestion des stocks et cliquer sur "Perdu en stock".



L'opérateur RITA a deux options concernant ce processus.

**Option 1 :** L'option "**Annuler**" permet à l'opérateur RITA d'annuler les pertes précédemment enregistrées.

**Option 2 :** "**Imprimer le rapport de perte**" permet à l'opérateur RITA de générer automatiquement des formulaires pour les articles perdus enregistrés dans le lot. Un rapport de perte peut être généré immédiatement après l'enregistrement des articles perdus. Voir "Imprimer le rapport de perte" dans le chapitre sur la gestion des stocks et la planification.

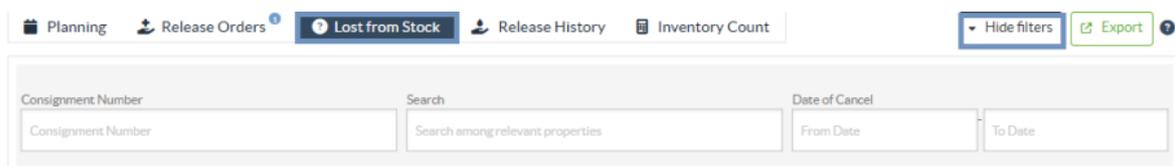


## Annulation des pertes

L'opérateur peut annuler les pertes précédemment enregistrées en tant qu'"articles trouvés". Les étapes pour annuler les pertes sont énumérées ci-dessous :

**Étape 1 :** Cliquez sur l'onglet "**Objets perdus dans le stock**" dans la page "Gestion du stock".

**Étape 2 :** Utilisez l'option "**Afficher le filtre**" dans la partie supérieure droite pour trouver le lot qui doit être annulé. L'opérateur peut rechercher l'envoi par son numéro, la date réelle de réception de l'envoi ou la date réelle de réception, ou en fournissant tout autre détail de l'envoi dans le champ de recherche.



**Étape 3 :** Cliquez sur l'onglet "**Options**" à l'extrémité droite de l'envoi sélectionné et sélectionnez l'option "**Annuler**".

63 results found Customize Columns

| Loss Reported Date | Loss Reported Location                 | Consignment Number | Product Category | Description  | Inventory Unit Quantity | Total weight (kg) | Total volume (m <sup>3</sup> ) |
|--------------------|--|--------------------|------------------|--------------|-------------------------|-------------------|--------------------------------|
| 21/Jan/2025        | Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) | BDS-1395           | Education        | school books | 2 Each                  | 0.4               | 0.01                           |

Options

**Étape 4 :** Une boîte apparaît pour permettre à l'opérateur de fournir des détails tels que la quantité d'articles trouvés, le numéro de rapport et des commentaires éventuels. L'opérateur doit ensuite cliquer sur le bouton "**Annuler**" pour confirmer l'annulation des pertes enregistrées pour le lot sélectionné. Ce faisant, les articles reviendront en tant que "**Stock en main**" dans l'écran "Expéditions".

**Cancel Registered Losses for BDS-1395 - Education - school books - at Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)** ✕

| Date of Cancel<br><input type="text" value="21/Jan/2025"/>  | Found Report Number<br><input type="text"/> |        |                     |   |
|---|---|--------|---------------------|---|
| <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">Comments</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 30px;">Please enter reason for cancellation</div> |   |        |                     |   |
| Consignment Line  | Reported Lost                               | Weight | Volume              | Found   |
| 1: Education - school books   | 2 Each                                      | 0.4 kg | 0.01 m <sup>3</sup> | <input style="width: 50px;" type="text" value="2"/> |

Close Dialog

Cancel Loss