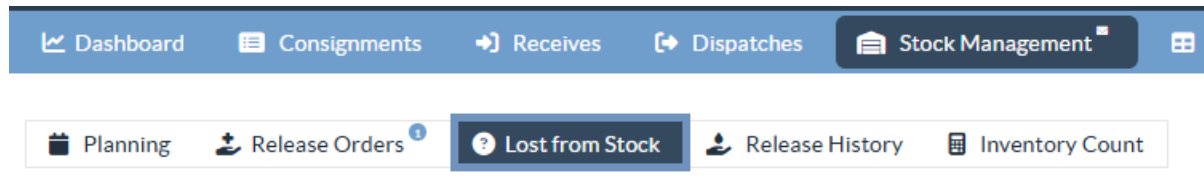


Відсутній на складі

Якщо повідомляється про втрату вантажу під час зберігання, в пункті перевалки або після того, як він був доставлений на адресу клієнта, він буде класифікований як "Втрата зі складу". Щоб зареєструвати втрату, користувачі повинні перейти на вкладку "Управління запасами" і натиснути кнопку "Втрачено на складі".



Оператор RITA має дві опції щодо цього процесу.

Варіант 1: Опція "**Скасувати**" дозволяє оператору RITA скасувати раніше зареєстровані втрати.

Опція 2: "**Друк звіту про втрати**" дозволяє оператору RITA автоматично генерувати форми для зареєстрованих втрачених позицій в партії вантажу. Звіт про втрати може бути згенерований одразу після реєстрації втрачених відправлень. Зверніться до розділу "Друк звіту про втрати" в розділі "Планування управління запасами".

The screenshot shows the 'Lost from Stock' report interface. At the top, there's a navigation bar with 'Lost from Stock' selected. Below it, a table displays 63 results. The table has columns: Loss Reported Date, Loss Reported Location, Consignment Number, Product Category, Description, Inventory Unit Quantity, Total weight (kg), and Tot (m²). A sample row shows data for 21/Jan/2025, Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage), BDS-1395, Education, school books, 2 Each, 0.4 kg, and 0.4 m². To the right of the table, there are buttons for 'Cancel' and 'Print Loss'.

Скасування втрат

Оператор може скасувати втрати, раніше зареєстровані як "знайдені позиції". Нижче перераховані кроки для скасування втрат:

Крок 1: Перейдіть на вкладку "Втрачені зі складу" на сторінці "Управління запасами".

Крок 2: Скористайтесь опцією "**Показати фільтр**" у верхній правій частині, щоб знайти відправлення, яке потрібно скасувати. Оператор може шукати відправлення за його номером, фактичною датою отримання відправлення або фактичною датою отримання, або ввівши будь-які інші дані про відправлення в поле пошуку.

The screenshot shows the search filters for the 'Lost from Stock' report. It includes a navigation bar with 'Lost from Stock' selected. Below it, there are three input fields: 'Consignment Number' (with a placeholder 'Consignment Number'), 'Search' (with a placeholder 'Search among relevant properties'), and 'Date of Cancel' (with a placeholder 'From Date').

Крок 3: Натисніть на вкладку "**Параметри**" в правому кінці вибраного відправлення і виберіть опцію "**Скасувати**".

63 results found Customize Columns

Loss Reported Date	Loss Reported Location	Consignment Number	Product Category	Description	Inventory Unit Quantity	Total weight (kg)	To (m
21/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	BDS-1395	Education	school books	2 Each	0.4	

Cancel
Print Los

Крок 4: З'явиться вікно, в якому оператор може вказати такі дані, як кількість знайдених відправлень, номер звіту та коментарі, якщо такі є. Далі оператор повинен натиснути на кнопку **"Скасувати"**, щоб підтвердити скасування втрат, зареєстрованих для обраного відправлення. Після цього відправлення повернеться до категорії **"В наявності"** на екрані "Відправлення".

Cancel Registered Losses for BDS-1395 - Education - school books - at Brindisi - UNH 1 (Storage)

Date of Cancel	Found Report Number
21/Jan/2025	

Comments

Please enter reason for cancellation

Consignment Line	Reported Lost	Weight	Volume
1: Education - school books	2 Each	0.4 kg	0.01 m ³

Close Dialog
Cancel Loss