Інструкція з використання онлайн-форми замовлення на звільнення (ROF)

Кроки для заповнення онлайн-форми замовлення на видачу вантажу

Після завантаження Форми запиту на надання послуг (SRF) в Додаток для відстеження гуманітарних вантажів (RITA) Логістичного кластера, Кластер оперативно надає номер вантажу і код відстеження, які автоматично генеруються в RITA. Запитувач послуг може використовувати код відстеження в режимі онлайн, щоб отримати доступ до найсвіжішої інформації про свій вантаж, а також згенерувати форму наказу про розблокування. Цей спрощений процес забезпечує ефективне відстеження та пошук відправлень.

Доступ до сторінки відстеження RITA

Відвідайте <u>https://rita.logcluster.org/public/track.htm.</u>

Введіть 9-значний код відстеження у відповідне поле і натисніть на кнопку "Створити наряд на видачу".

Виберіть місце видачі

Виберіть відповідне місце видачі зі списку і натисніть "Далі".

Заповніть форму замовлення на звільнення

З'явиться вікно "Створити замовлення на розблокування". Заповніть необхідні поля і введіть кількість товарів для кожної позиції. Потім натисніть "Відпустити товари".

Пояснення до обов'язкових полів

Бажана**дата** видачі - бажана дата, коли вантаж повинен бути переданий користувачеві послуги, або забраний зі складу, або доставлений до місця розташування користувача.

Запитуване**місце** видачі - поточне місце, де зберігається вантаж і звідки він має бути виданий.

Запитане**місце доставки** - адреса доставки вантажу, якщо запитується транспортна послуга. Це має бути адреса офісу/об'єкта/складу, куди потрібно доставити вантаж.

Організація, якій видається вантаж - назва організації, до якої буде доставлено вантаж, зокрема: Назва організації, яка забирає вантаж самостійно (не використовуючи транспорт Логістичного Кластера). У випадках, коли вантаж видається іншій організації, ніж та, яка подала заявку на зберігання, в розділі "видано на" необхідно вказати назву організації, яка забирає вантаж.

Фактична особа, якій видається вантаж - ім'я та контактні дані водія або співробітника, який забирає вантаж від імені організації-одержувача.

Контактні дані організації-одержувача - контактні дані організації, що забирає вантаж, якщо вони відрізняються від тих, що були вказані в запиті на зберігання.

Кількість для видачі - Вкажіть кількість для видачі для кожної позиції, перерахованої в запиті.

Після відправлення запиту автоматично генерується PDF-версія Форми наказу на видачу вантажу.

Роздрукуйте форму і пред'явіть її на складі при отриманні вантажу.

Примітки:

- Після того, як ви подали заявку на розблокування, відповідний запас буде позначений в RITA як "Зарезервований запас".
- Після того, як запас буде позначений як підтверджений, користувачі не зможуть генерувати додаткові форми нарядів на відпуск для цього ж вантажу через онлайнсистему, навіть якщо вантаж ще не був фізично отриманий.
- Якщо наряд на розблокування необхідно скасувати, установа, що подала запит, повинна звернутися безпосередньо до призначеного координатора Логістичного кластеру.