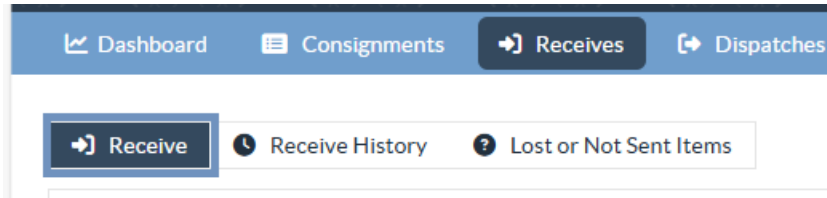


Recepción de carga


La recepción de carga es el acto de indicarle a RITA que la carga ha llegado físicamente y que ahora debe contarse como parte del stock disponible en el Sitio Actual.

Este capítulo explica cómo recibir carga (ya sea de un cliente o de otro almacén) y almacenarla en un almacén dentro del Sitio Actual.



La pantalla 'Recibir de un sitio/cliente' se divide en varias partes clave:

1. [Recibir](#).
2. [Historial de Recepción](#).
3. [Artículos Perdidos o No Enviados](#).



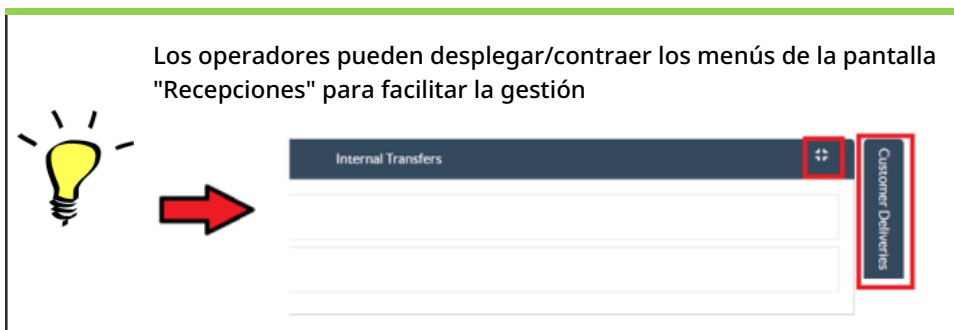
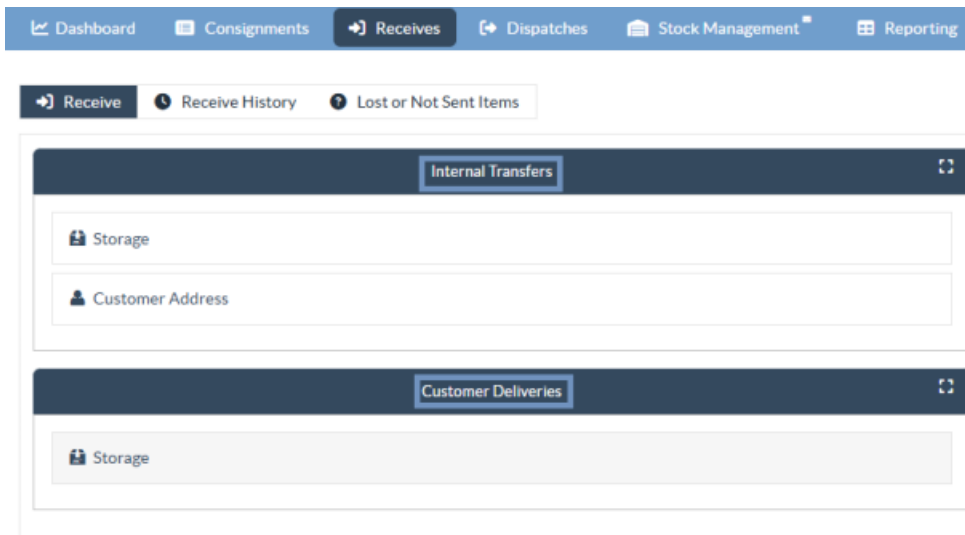
- Si busca un envío en la pantalla "**Recibir**" y no lo encuentra, vaya a la pantalla "**Envío**" y compruebe el estado del envío.
- Sólo los envíos con un estado de "**Aceptado**" o "**En curso**" (si todavía hay carga pendiente de recibir) serán visibles aquí.
- Si el envío que desea Recibir tiene un estado de "**Nuevo**", "**En espera**" o "**Cancelado**", primero debe cambiar el estado a "**Aceptado**" y luego volver a esta pantalla para recibir la carga.

Reciba

La pantalla "**Recibir**" muestra toda la carga que ha sido aceptada y que ha llegado físicamente a las instalaciones en relación con las existencias disponibles.

La pantalla de recepción se divide en dos partes fundamentales:

- Transferencias Internas.
- Entregas a Clientes.



Los operadores pueden desplegar/contraer los menús de la pantalla "Recepciones" para facilitar la gestión

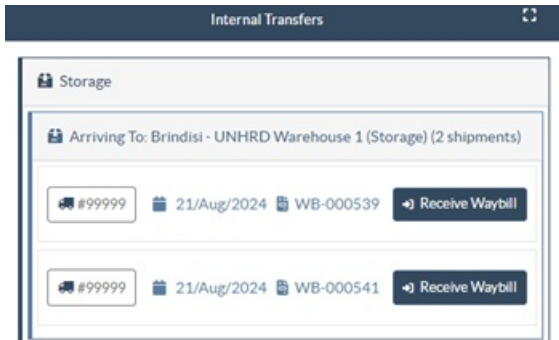
Transferencias internas

Las transferencias internas se refieren a los envíos despachados dentro de RITA y que se espera que lleguen a un lugar designado. Cuando la carga llega desde otro sitio rastreado por RITA, conocemos la composición de la carga del vehículo y los detalles del transportista. La composición de la carga de un vehículo se determina como parte del proceso de Despacho. Dichos envíos se listan bajo "Transferencias Internas". listados por Destino y por Viaje (ID del vehículo, fecha y número de albarán)

Dirección del cliente: Los usuarios deben hacer clic en "Dirección del cliente" para obtener los detalles del envío que llega a la dirección del cliente.


Almacenamiento: Los usuarios deben hacer clic en "Almacenamiento" para obtener los detalles del envío que llega al almacén.

Punto de transbordo: Los usuarios deben hacer clic en "Punto de transbordo" para ver los detalles del envío que llega a un lugar de tránsito, como puertos o aeropuertos.



El operador verá en el recuadro el modo de transporte, la fecha de expedición y el número de albarán. Al hacer clic en las líneas se mostrará la información anidada en la hoja de ruta: número de envío, agencia, categoría de artículo, nombre del artículo, cantidad, peso y volumen de carga.

Si dispone del número de hoja de ruta del viaje, puede recibir varios envíos durante el viaje. Haga clic en el botón "**Recibir Carta de Porte**". El operador debe confirmar la cantidad recibida y el estado en que se recibió, declarar las pérdidas en tránsito (si las hubiera) y hacer clic en el botón "Recibir" para confirmar la recepción de la mercancía

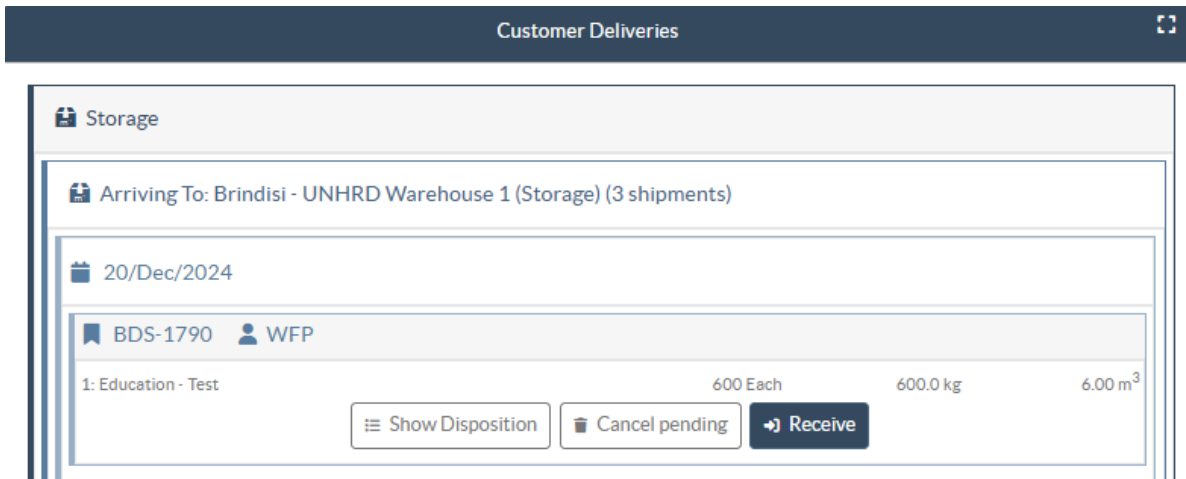
 Otro método para traer carga a RITA no se trata aquí: '**Recoger en la dirección del cliente**'. A diferencia de las opciones de entrega al cliente y de llegada por transbordo, la recolección desde el cliente se categoriza como despacho, ya que necesitamos asignar, programar y despachar vehículos para recoger la carga. Por lo tanto, puede encontrar información sobre "Recoger del cliente" en "Despachos".

Entregas al Cliente

Estos son artículos que el Cliente entregará. Cuando el cliente entrega la carga, ésta ingresa al sistema RITA por primera vez, por lo que el operador normalmente no sabe cuál será la composición de la carga del vehículo.

Almacenamiento: Los usuarios deben hacer clic en "**Almacenamiento**" para obtener los detalles del envío que llega al almacenamiento.

Punto de transbordo: Los usuarios deben hacer clic en "**Punto de transbordo**" para obtener los detalles de los envíos que llegan al lugar de tránsito, como un aeropuerto o un puerto.



Recepción: Después de inspeccionar físicamente los artículos, el operador debe hacer clic en "Recibir" para recibir la carga.

Mostrar disposición: Proporciona al operador de RITA el estado y la información relativa a las partidas del envío.

Cancelar Pendiente: Los usuarios pueden entregar parte de los artículos solicitados inicialmente y cancelar la entrega restante o bien anular el envío de la solicitud. En estos casos, el operador puede seleccionar la opción "**Cancelar pendiente**". Estos artículos aparecerán como "Nunca llegarán" en la sección "Artículos perdidos o no enviados" de la pestaña "**Recibir**".

La opción "Cancelar pendientes" cancela los artículos pendientes del envío. El operador puede indicar un motivo para la cancelación. El envío estará "**En curso**", pero sólo para la cantidad recibida.



Recuerde que al despachar a una ubicación perteneciente a otro sitio RITA, los detalles del envío aparecerán en la pantalla de Transferencias Entrantes para el sitio RITA informante.

Confirmación de la llegada de los envíos

Acuse de recibo de las mercancías recibidas:

Tras la inspección física de los artículos, el operador tiene dos opciones:

- Hacer clic en "Recibir **albarán**" para recibir todos los envíos de un mismo albarán.
- Hacer clic en "**Recibir**" para recibir cada envío.

The screenshot displays the 'Internal Transfers' interface. At the top, it shows 'Customer Address' and 'Arriving To: OCHA Warehouse (Customer Address) (1 shipments)'. Below this, there is a summary row with a truck icon, the number '123', the date '17/Jan/2025', the waybill number 'WB-002932', and a 'Receive Waybill' button. A detailed item list follows, showing 'BDS-1106' and 'WFP' as the origin. The first item is '1: Nutrition - RUTF' with a quantity of '15000 Each', a weight of '1,500.0 kg', and a volume of '3.24 m³'. At the bottom of the item list, there are 'Show Disposition' and 'Receive' buttons.

Mostrar Disposición: Proporciona al cliente el estado y la información relativa a las partidas de su envío.

Recibir: Cuando la carga se recibe físicamente en el destino, se inspecciona para detectar posibles daños o pérdidas antes de introducirla en el sistema. Para recibir el envío en RITA, los operadores tienen dos opciones:

Método 1:

El operador hace clic en "**Recibir**" y aparece una ventana que le permite confirmar el Lugar de recepción, la Fecha real de recepción, el Número de documentación de transporte y la Cantidad de los artículos recibidos.

Confirm receipt of goods for vehicle: 1234, waybill: ✕

Origin Location	Receive Location Bologna Guglielmo Marconi Airport (Airport)
Actual Date of Receipt 17/Jan/2025	Comments Comments
Transport Documentation Number I.e. Way Bill Number, Goods receive Note Number, etc...	
Number of pallets	
Handling quantity summary:	

Consignment Line	Quantity Expected	Received in Good Condition <small>✕ reset quantities</small>	Received in Damaged Condition	Lost in Transit	Remaining Quantity
------------------	-------------------	---	-------------------------------	-----------------	--------------------

Print Goods Received Note

Close Dialog **➔ Receive** **➔ 👤 Receive and Release**

Método 2:

El operador puede "arrastrar y soltar" los envíos directamente desde la sección prevista "**Transferencia interna**" o desde la sección prevista "**Entregas a clientes**" hasta la ubicación de almacenamiento deseada. Los almacenes se indican en una lista en la parte izquierda de la pantalla. Para la función de arrastrar y soltar:

- Arrastrando un envío a "Recepción Rápida" recibirá los artículos de carga en el almacén planificado.
- Arrastrando un envío a cualquier otra área asignará los artículos recibidos a esa nueva ubicación.

Internal Transfers

Storage

Customer Address ↻

Customer Deliveries

Storage

Arriving To: Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) (4 shipments)

20/Dec/2024

BDS-1790 WFP

07/Jan/2025

07/Jan/2025

15/Jan/2025

Quick Receive

Storage

- Brindisi - UNHRD Warehouse 1 7,653 m³
- Rome - UPS Warehouse 4,886 m³
- San Vito - UNHRD Warehouse 2 110 m³
- TNT Warehouse - Pisa 9 m³
- TNT Warehouse - Ancona 222 m³
- TNT Warehouse - Genova 86 m³
- TNT Warehouse - Padova 73 m³
- UPS Warehouse - Bologna 0 m³
- UPS Warehouse - Milano 277 m³

Recibido en buen estado: Si todos los artículos recibidos están en buen estado, el operador introduce la cantidad de artículos recibidos en la columna **"Recibido en buen estado"**. El operario puede cambiar entre Unidad de Manipulación y Unidad de Inventario para introducir la cantidad.

Consignment Line	Quantity Expected	Received in Good Condition <small>x reset quantities</small>	Received in Damaged Condition	Lost in Transit	Remaining Quantity
BDS-1106 - 1: Nutrition - RUTF	15000 Each in Box/Carton	<div style="border: 1px solid #007bff; padding: 2px; display: inline-block;"> 15000 ↕ Each </div> 100 Box/Carton	<div style="border: 1px solid #007bff; padding: 2px; display: inline-block;"> 0 ↕ Each </div> 0 Box/Carton	<div style="border: 1px solid #007bff; padding: 2px; display: inline-block;"> 0 ↕ Each </div> 0 Box/Carton	0 Each

Print Goods Received Note

Recibido en mal estado: Cuando los artículos se reciben en el lugar designado, el operador puede inspeccionar y registrar los daños o pérdidas observados e introducir los comentarios necesarios. Para registrar los artículos dañados durante el transporte, el operador debe introducir la cantidad en **"Recibido en estado dañado"** El operador puede cambiar entre Unidad de manipulación y Unidad de inventario para introducir la cantidad.

Consignment Line	Quantity Expected	Received in Good Condition <small>x reset quantities</small>	Received in Damaged Condition	Lost in Transit	Remaining Quantity
BDS-1106 - 1: Nutrition - RUTF	15000 Each in Box/Carton	<div style="border: 1px solid #007bff; padding: 2px; display: inline-block;"> 15000 ↕ Each </div> 100 Box/Carton	<div style="border: 1px solid #007bff; padding: 2px; display: inline-block;"> 0 ↕ Each </div> 0 Box/Carton	<div style="border: 1px solid #007bff; padding: 2px; display: inline-block;"> 0 ↕ Each </div> 0 Box/Carton	0 Each

Print Goods Received Note


Los envíos compuestos por artículos recibidos en buen estado o dañados se listarán en la sección **"Recibidos en stock"** del apartado **"Recibidos de un centro/cliente"**.

Pérdida en tránsito: Al igual que en los párrafos anteriores, si se pierde algún artículo durante el tránsito, el operario puede registrar la cantidad perdida en la sección **"Perdido en tránsito"** El

operario puede cambiar entre Unidad de manipulación y Unidad de inventario para introducir la cantidad.

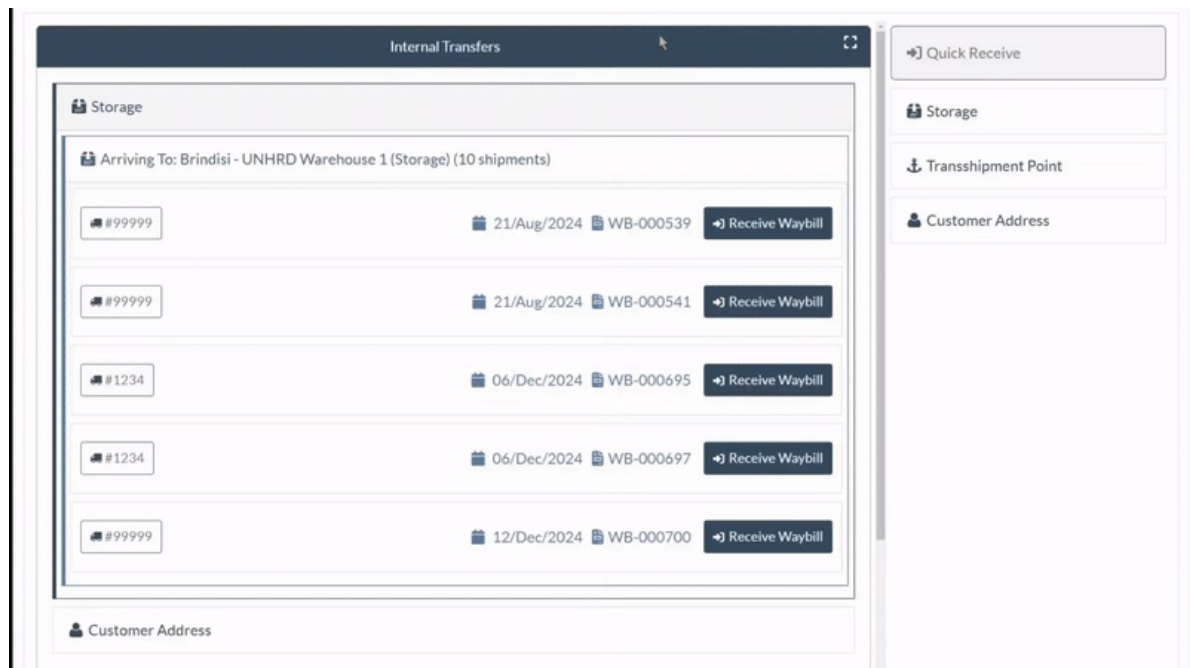
Consignment Line	Quantity Expected	Received in Good Condition	Received in Damaged Condition	Lost in Transit	Remaining Quantity
		<input type="text" value="15000"/> <input type="button" value="↔"/> Each	<input type="text" value="0"/> <input type="button" value="↔"/> Each	<input type="text" value="0"/> <input type="button" value="↔"/> Each	
BDS-1106 - 1: Nutrition - RUTF	15000 Each in Box/Carton	<input type="text" value="100"/> <input type="button" value="↔"/> Box/Carton	<input type="text" value="0"/> <input type="button" value="↔"/> Box/Carton	<input type="text" value="0"/> <input type="button" value="↔"/> Box/Carton	0 Each

Print Goods Received Note



Cuando un envío se compone de artículos registrados como **"Perdidos en tránsito"**, aparecen en la sección **"Artículos perdidos o no enviados"** dentro de la pestaña "Recibir de un centro/cliente"

Cuando los artículos se registran como perdidos en tránsito, se pedirá a los operadores que proporcionen una explicación de la pérdida. Los usuarios también tendrán la opción de generar un informe de pérdida directamente desde la pantalla de recepción. Los informes de pérdidas también pueden generarse a posteriori a través de la pestaña **"Artículos perdidos o no enviados"**.



The screenshot shows the 'Internal Transfers' interface. On the left, there's a 'Storage' section with a list of shipments arriving to 'Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) (10 shipments)'. Each shipment entry includes an item ID (e.g., #99999, #1234), a date (e.g., 21/Aug/2024, 06/Dec/2024, 12/Dec/2024), and a waybill number (e.g., WB-000539, WB-000541, WB-000695, WB-000697, WB-000700). A 'Receive Waybill' button is present for each entry. On the right, there's a sidebar with buttons for 'Quick Receive', 'Storage', 'Transshipment Point', and 'Customer Address'.

Remanentes: Hay casos en los que todos los artículos solicitados para su almacenamiento no llegan a la vez. En estos casos los usuarios sólo deben introducir la cantidad recibida. La carga pendiente de recibir se mostrará en la columna denominada **"Remanente"**.

Consignment Line	Quantity Expected	Received in Good Condition	Received in Damaged Condition	Lost in Transit	Remaining Quantity
		<input type="button" value="x reset quantities"/>			
BDS-1106 - 1: Nutrition - RUTF	15000 Each in Box/Carton	7500 <input type="button" value="↔"/> Each	0 <input type="button" value="↔"/> Each	0 <input type="button" value="↔"/> Each	7500 Each
		50 <i>Box/Carton</i>	0 <i>Box/Carton</i>	0 <i>Box/Carton</i>	

Print Goods Received Note

Receive Receive History Lost or Not Sent Items

Consignment Number: Organization: Origin Location (only for incoming transfers):

Shipment Identification: Search:

Internal Transfers

Customer Deliveries

- Storage
- Arriving To: Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) (4 shipments)

Quick Receive

Storage

Transshipment Point

Customer Address

Opción de recepción y liberación


Recepción y entrega

Para los envíos incluidos en "**Transferencia interna**", los operadores pueden optar por recibir y liberar los artículos al cliente final al mismo tiempo. En primer lugar, introduzca los artículos recibidos siguiendo las instrucciones indicadas en los párrafos anteriores. A continuación, haga clic en la opción "**Recibir y despachar**" para despacharlos al cliente final.

Imprimir nota de recepción de mercancías

Los operadores de RITA pueden generar automáticamente una nota de recepción de mercancías para el envío seleccionando la opción **"Imprimir nota de recepción de mercancías"**.

Consignment Line	Quantity Expected	Received in Good Condition	Received in Damaged Condition	Lost in Transit	Remaining Quantity
BDS-1106 - 1: Nutrition - RUTF	15000 Each in Box/Carton	<input type="text" value="15000"/> Each <input type="text" value="100"/> Box/Carton	<input type="text" value="0"/> Each <input type="text" value="0"/> Box/Carton	<input type="text" value="0"/> Each <input type="text" value="0"/> Box/Carton	0 Each




Received at Location
United Nations Global Service Center (Customer Address)
Italy - Puglia - Brindisi
Transport Documentation Number

Goods Received Note

Received on
08/Aug/2024


<https://rita.logcluster.org>
rita.global@wfp.org
Goods Received Note Number
IN-1816894-00005



Commodity	Description	Quantity	Packaging	Weight	Volume	Comments
BDS-1075-1	Inter-Agency Emergency Health Kit (11 boxes)	5 Each(s)	55 Box/Carton(s)	3600 kg	25.00 m ³	
Total				3600 kg	25.00 m ³	

Received by (service provider)	
Date	
Signature	

Received from (issuing organization)	
Date	
Signature	

Las Notas de Mercancía Recibida contendrán toda la información relevante para los artículos recibidos, según lo indicado por el operador RITA.


Después de que la carga haya sido recibida con éxito, los responsables del almacén deberán seguir utilizando tarjetas de stock en papel - por favor, consulte la sección "**Imprimir Tarjeta de Stock**" para más instrucciones sobre cómo rellenar la tarjeta de stock.

Advertencias sobre Mercancías Peligrosas para Almacenamiento y Transporte

Si los operadores de RITA están aceptando artículos DG o planificando el transporte con artículos DG, RITA alertará a los operadores que gestionan el almacenamiento/transporte de posibles interacciones químicas nocivas o peligrosas basándose en el número UNID de DG especificado.

This consignment contains dangerous items that cannot be stored in the same storage facility as one or more dangerous item(s) that are already assigned to this location. Please review dangerous goods already assigned to this location, and reference the dangerous goods guidelines for more information.

This consignment contains dangerous items that cannot be transported in the same vehicle or as one or more dangerous item(s) that are already assigned to this trip. Please review dangerous goods already assigned to this trip, and reference the dangerous goods guidelines for more information.

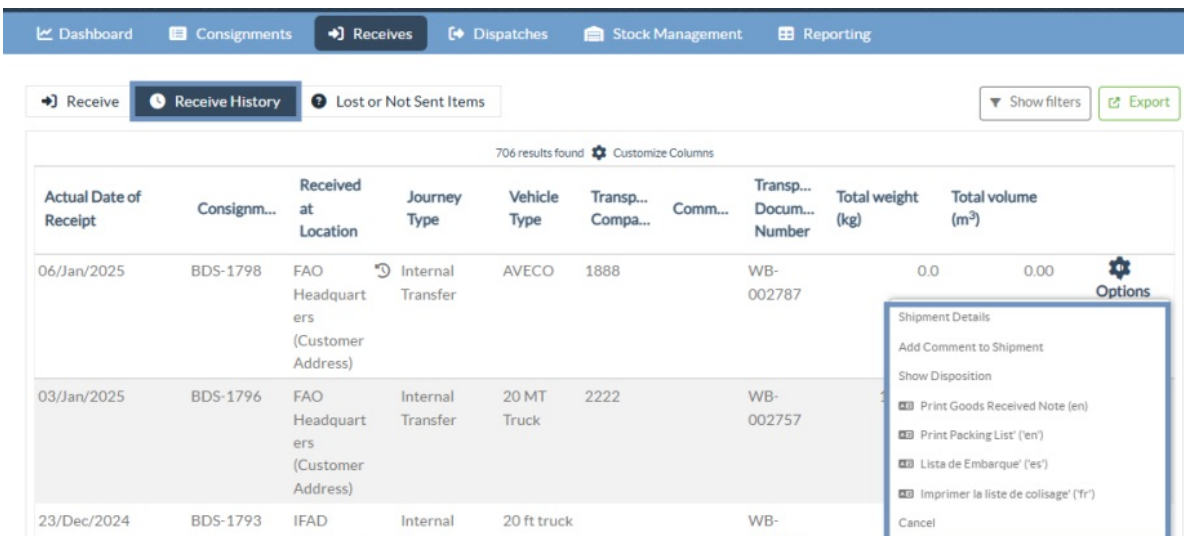


Los usuarios de RITA también pueden generar notas automáticas de recepción de mercancías desde la pestaña "**Historial de recepción**" en la pantalla de Gestión de existencias.

RITA envía notificaciones automáticas por correo electrónico a los socios y propietarios de la carga cuando se reciben artículos de carga en el almacén.

Recibir historial

Cuando el operador recibe carga en RITA, parcial o totalmente, los envíos se listan en "**Historial de Recepción**".



Actual Date of Receipt	Consignm...	Received at Location	Journey Type	Vehicle Type	Transp... Compa...	Comm...	Transp... Docum... Number	Total weight (kg)	Total volume (m ³)
06/Jan/2025	BDS-1798	FAO Headquarters (Customer Address)	Internal Transfer	AVECO	1888		WB-002787	0.0	0.00
03/Jan/2025	BDS-1796	FAO Headquarters (Customer Address)	Internal Transfer	20 MT Truck	2222		WB-002757		
23/Dec/2024	BDS-1793	IFAD	Internal	20 ft truck			WB-		

Recibir Historial tiene las siguientes opciones:

- Detalles del envío
- Añadir comentario al envío
- Mostrar Disposición
- Imprimir Nota de Mercancía Recibida
- Imprimir Lista de Embalaje
- Cancelar

Detalles del Envío

Los operadores pueden ver los detalles del envío recibido seleccionando la opción "**Detalles del**

Envío".

Receipt details for Consignment: BDS-1350

Origin Location Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Receive Location Brindisi - Port of Brindisi (Sea Port)		
Actual Date of Receipt 17/Jan/2025	Comments Comments		
Transport Documentation Number I.e. Way Bill Number, Goods receive Note Number, etc...			
Number of pallets			
Handling quantity summary: 10 Box/Carton			
Consignment Line	Received in Good Condition	Received in Damaged Condition	Lost in Transit
BDS-1350 - 1: WASH - Hygiene Kit	8 Each	2 Each	0 Each
Close Dialog			

Añadir Comentario al Envío

Esta opción permite a los usuarios añadir cualquier comentario omitido al recibir la carga. Los comentarios actualizados se encuentran en la casilla "**Comentarios adicionales**" de los detalles del envío.

Add Comment to Shipment

Additional Comments

example: Goods arriving in 20 ft containers

Close Dialog Save

Mostrar Disposición

Consulte el capítulo [Envíos](#) para conocer los detalles sobre mostrar disposición.

Imprimir Nota de Mercancía Recibida

Los operadores de RITA pueden generar automáticamente notas de mercancía recibida para el envío seleccionando la opción "**Imprimir Nota de Mercancía Recibida**". Para más detalles sobre la Nota de Mercancía Recibida, consulte la página "**Recibir**".

Imprimir Lista de Embalaje:

Consulte la sección "[Imprimir Listas de Embalaje y Cartas de Porte](#)" en el capítulo "**Expediciones**".

Cancelar Recepción

RITA permite al operador cancelar la recepción efectuada en el envío. Al elegir la

opción **"Cancelar"** en la pantalla **"Historial de Recepciones"**, se cancelará la recepción seleccionada, y el envío volverá a la pantalla **"Recepción"** a la espera de que el operador confirme la recepción en **"Transferencia Entrante"** o **"Entregas a Clientes y Transbordos."**

Pasos para cancelar la recepción:

Paso 1: Ir a la opción mostrar filtro y filtrar por los detalles del envío para encontrar el envío que requiere anulación.

Receive Receive History Lost or Not Sent Items Hide filters Export

Consignment Number Actual Date of Receipt from Actual Date of Receipt to Search

Consignment Number Search among relevant properties

Paso 2: Haga clic en el icono **"Opciones"** situado en el extremo derecho del envío que el operador desea anular.

Dashboard Consignments Receives Dispatches Stock Management Reporting

Receive Receive History Lost or Not Sent Items Hide filters Export

706 results found Customize Columns

Actual Date of Receipt	Consignm...	Received at Location	Journey Type	Vehicle Type	Transp... Compa...	Comm...	Transp... Docum... Number	Total weight (kg)	Total volume (m ³)	Options
06/Jan/2025	BDS-1798	FAO Headquarters (Customer Address)	Internal Transfer	AVECO	1888		WB-002787	0.0	0.00	Options
03/Jan/2025	BDS-1796	FAO Headquarters (Customer Address)	Internal Transfer	20 MT Truck	2222		WB-002757	1		Options
23/Dec/2024	BDS-1793	IFAD	Internal	20 ft truck			WB-			Options

Options menu for the second row:


- Shipment Details
- Add Comment to Shipment
- Show Disposition
- Print Goods Received Note (en)
- Print Packing List' ('en)
- Lista de Embarque' ('es)
- Imprimer la liste de colisage' ('fr)
- Cancel

Paso 3: Aparecerá un menú desplegable. Seleccione **"Cancelar"** para anular el recibo.

Paso 4: En el cuadro, el operador debe confirmar los detalles y hacer clic en **"Eliminar"** para confirmar la anulación del recibo del envío seleccionado.

Confirm cancellation of receive for Consignment: ✕

Origin Location Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Receive Location FAO Headquarters (Customer Address)		
Actual Date of Receipt 06/Jan/2025	Comments Comments		
Transport Documentation Number I.e. Way Bill Number, Goods receive Note Number, etc...			
Number of pallets			
Total number of pallets of this consignment : 20 Handling quantity summary:			
Consignment Line	Received in Good Condition	Received in Damaged Condition	Lost in Transit
Close Dialog		Delete	

 Para anular o cancelar cualquier envío que incluya **Artículos Perdidos o No Enviados**, el operador debe buscarlos en la sección **"Artículos Perdidos o No Enviados"**

Objetos perdidos o no enviados

Si la carga se pierde en tránsito o el cliente no la envía, el envío aparece en la lista de **Artículos perdidos o no enviados**.

Dashboard | Consignments | **Receives** | Dispatches | Stock Management | Reporting

Receive | Receive History | **Lost or Not Sent Items** | Show filters | Export

200 results found | Customize Columns

Date of loss	Lost at Location	Type of loss	Transport Company	Consignme... Number	Product Category	Descripti...	Inventory Units	Total weight (kg)	Total volume (m ³)	Options
22/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Lost in Transit		BDS-1747	Health	Mosquito Nets	100 Each	10.0	2.20	<ul style="list-style-type: none"> Shipment Details Show Disposition Cancel Loss Print Loss Report Form (en)
22/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Lost in Transit		BDS-1576	Food Security	Sorghum	20 Each	2,925		
25/Aug/2024	Brindisi -	Lost in Transit	Jamal	BDS-0865	WASH	Iron Pipes	2 Each	10.0	0.01	

Cancelar artículos perdidos o no enviados

Cuando un operador necesite anular o cancelar cualquier envío que contenga artículos Perdidos o No Enviados, deberá seguir los siguientes pasos.

Paso 1: Vaya a la opción **"Mostrar filtros"** y filtre por número de envío para encontrar el envío que requiere anulación.

Receive Receive History **Lost or Not Sent Items** Hide filters Export

Consignment Number Actual Date of Receipt from Actual Date of Receipt to Search

Consignment Number Search among relevant properties

Paso 2: Haga clic en el botón "**Opciones**" situado en el extremo derecho del envío y seleccione "**Anular pérdida**" en la lista del menú desplegable.

Receive Receive History **Lost or Not Sent Items** Show filters Export

200 results found Customize Columns

Date of loss	Lost at Location	Type of loss	Transport Company	Consignme... Number	Product Category	Descripti...	Inventory Units	Total weight (kg)	Total volume (m ³)	Options
22/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Lost in Transit		BDS-1747	Health	Mosquito Nets	100 Each	10.0	2.20	Options
22/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Lost in Transit		BDS-1576	Food Security	Sorghum	20 Each	2,925		Options
25/Aug/2024	Brindisi -	Lost in Transit	Jamal	BDS-0865	WASH	Iron Pipes	2 Each	10.0	0.01	Options

Shipment Details
Show Disposition
Cancel Loss
Print Loss Report Form (en)

Paso 3: Dentro del cuadro de comentarios, introduzca el motivo de la cancelación y haga clic en "**Cancelar Pérdida**" para confirmar la cancelación.

Confirm cancellation of lost or never arrived items X

Comments

Please enter reason for cancellation

Close Dialog Cancel Loss

Imprimir Informe de Pérdida

Los operadores de RITA pueden generar informes de pérdidas para los artículos perdidos en tránsito bajo la opción

Paso 1: Vaya a la opción "**Mostrar filtros**" y filtre por número de envío para encontrar el envío que requiere anulación.

Receive Receive History **Lost or Not Sent Items** Hide filters Export

Consignment Number Actual Date of Receipt from Actual Date of Receipt to Search

Consignment Number Search among relevant properties

Paso 2: Haga clic en el botón "**Opciones**" situado hacia el extremo derecho del envío y seleccione "**Imprimir formulario de informe de pérdidas**" en la lista del menú desplegable.


[Receive](#)
[Receive History](#)
[Lost or Not Sent Items](#)
Show filters
Export

200 results found [Customize Columns](#)

Date of loss	Lost at Location	Type of loss	Transport Company	Consignme... Number	Product Category	Descripti...	Inventory Units	Total weight (kg)	Total volume (m ³)	Options
22/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Lost in Transit		BDS-1747	Health	Mosquito Nets	100 Each	10.0	2.20	Shipment Details Show Disposition Cancel Loss Print Loss Report Form (en)
22/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Lost in Transit		BDS-1576	Food Security	Sorghum	20 Each	2,925		
25/Aug/2024	Brindisi -	Lost in Transit	Jamal	BDS-0865	WASH	Iron Pipes	2 Each	10.0	0.01	


Se generará automáticamente un informe de siniestro en PDF que podrá descargar. Los informes de siniestro de artículos perdidos en tránsito serán específicos para cada viaje, y contendrán información relativa a:

- La ruta (destino y origen del vehículo).
- El número de la carta de porte.
- La empresa de transporte.
- El número de matrícula del vehículo.



Loss Report

<https://rita.logeluster.org>
rita.global@wfp.org



Loss Reported Location	Route
Brindisi - UNHRD Warehouse 1	Veneto airport - Brindisi - UNHRD Warehouse 1
Loss Reported Date	Loss Report Number
22/Jan/2025	JN-1812341-00146

Waybill Number: WB-000697 **Vehicle Id:** #1234 **Transport Company:**

Consignment	Description	Sender Organization	Inventory Unit Quantity	Handling Unit Quantity	Condition	Weight	Volume	Total Value (USD)
BDS-1576-3	Food Security - Sorghum	South Sudanese Development and Relief Agency	20Each	195Bag/Sack	Good Condition	2,925 kg	0.67 m ³	\$ 0.00

Comments
Items not found on truck.

Prepared by


Date

Signature

Approved by

Date

Signature



1 / 1

