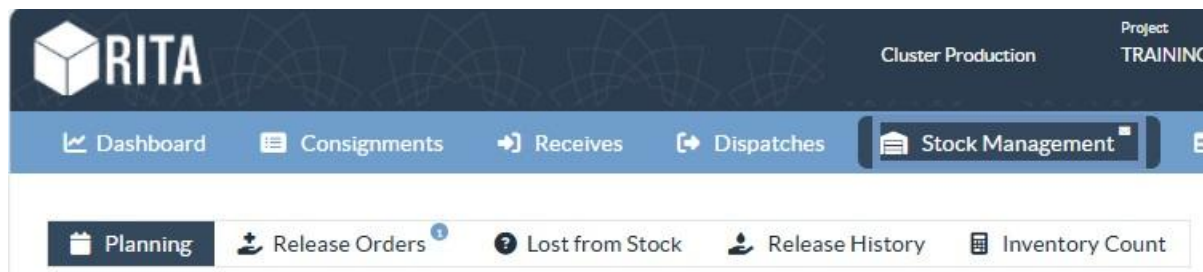


Управление запасами

Управление запасами - это просмотр и управление запасами, управляемыми и поддерживаемыми кластером логистики в одном или нескольких местах.

В этой главе объясняется, как регистрировать потери и повреждения грузов на складе, отпускать грузы конечному клиенту и проводить инвентаризацию.

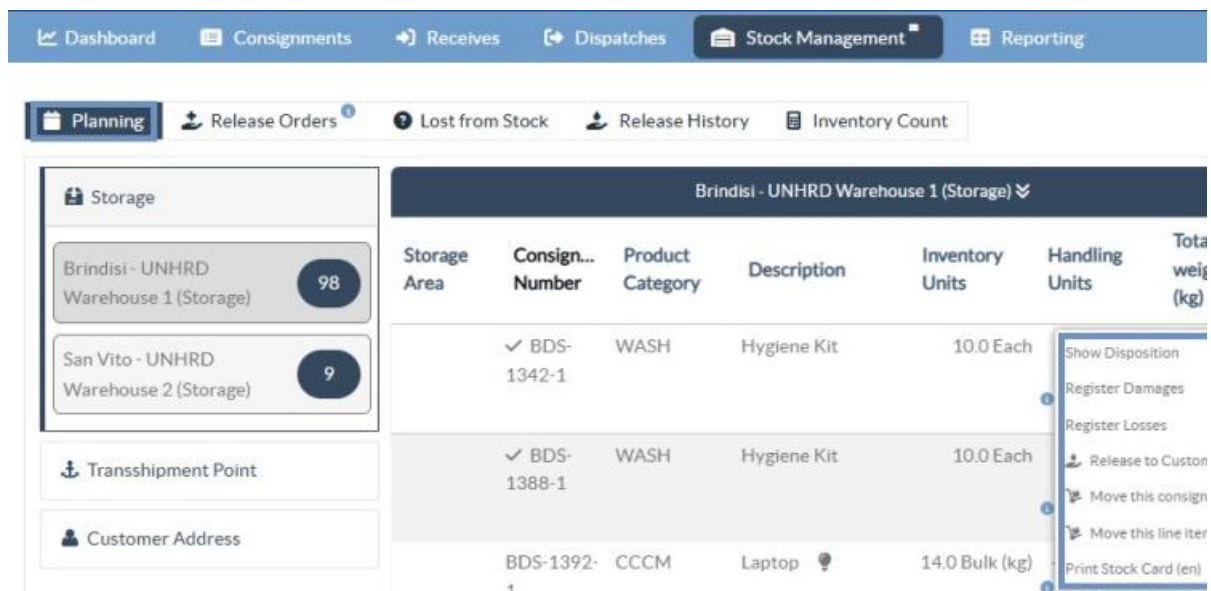


Управление запасами состоит из пяти основных частей:

- [Запасы на складе](#)
- [Приказы о выпуске](#)
- [Потери со склада](#)
- [История выпуска](#)
- [Подсчет запасов](#)

Запасы в наличии

Вкладка "Запасы на складе" позволяет операторам RITA управлять своими запасами. Они могут просматривать детали отправления на экране распоряжения запасами, регистрировать потери и/или повреждения на складе, отпускать товары конечному покупателю и печатать карточку запаса.



На начальном экране перечислены все товары, поступившие на склад, в перевалочный пункт или на адрес клиента, а также их основные данные и информация об отправке.

На этой странице операторам предлагаются три дополнительные опции для просмотра файла:

- Они могут переключить режим представления с уровня единиц товара на вид партии (на основе карточек).

- Можно просмотреть графики, показывающие использование хранилища.
- Кроме того, можно экспортировать данные о грузе в XLS или PDF-файл.

Дислокация запасов

Обратитесь к главе "[Идентификация партии](#)".

Регистрация повреждений

Если товары хранятся на определенном складе (пункт хранения/отгрузки/адрес клиента), операторы могут регистрировать любые повреждения или потери, зафиксированные во время инспекции. Чтобы зарегистрировать повреждения товаров, находящихся на складе, нажмите на опцию **"Зарегистрировать повреждения"** в поле.

The screenshot shows the 'Stock Management' section of a software interface. On the left, there's a sidebar with 'Storage' and 'Transshipment Point' options. The main area displays 'Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)' with a list of items. The first item, 'BDS-1339' (UNFPA), is selected, showing details like '1: Health - KIT DE DINITE', '800 Each', '200.0 kg', and '1.00 m³'. A button labeled 'Register Damages' is highlighted with a blue box. Other buttons like 'Show Disposition', 'Register Losses', 'Relocate', and 'Release to Customer' are also visible. To the right, other items like 'BDS-1342' (UNICEF) and 'BDS-1374' (AECID) are listed.

Оператор должен указать количество поврежденных предметов, номер отчета об ущербе и комментарии. Обратите внимание, что RITA принимает поврежденные предметы только в инвентарных единицах.

Register Damages for BDS-1339 at Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Current Location
Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Date of Damage: 21/Jan/2025

Damage report number:

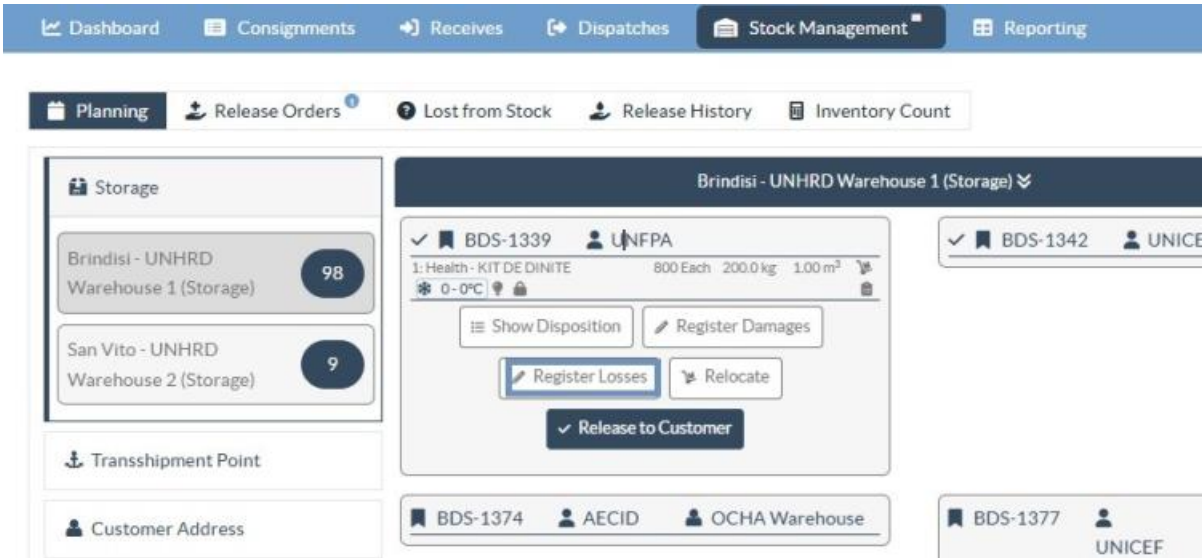
Comments:

Consignment Line	Quantity in Good Condition	Weight	Volume
1: Health - KIT DE DINITE ❄️ 0 - 0°C 🔒	800 Each	200.0kg	1.00m³

Close Dialog Save

Регистрация потерь

Если товары хранятся на определенном складе (пункт хранения/перевалки/адрес клиента), операторы могут регистрировать любые потери, замеченные во время инспекции. Чтобы зарегистрировать потери товаров на складе, нажмите на опцию "Зарегистрировать потери" в окне.



Оператор должен указать количество потерянных предметов, номер акта о потере и любые комментарии. Обратите внимание, что RITA принимает потери только в инвентарных единицах.

Register Losses for BDS-1392 at Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Current Location: Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) Loss Reported Date: 21/Jan/2025

Comments:

Consignment Line	Condition	Available Quantity	Register C
1: CCCM - Laptop	Good Condition	14 Bulk (kg)	4

Print Loss Report ☐

Close Dialog Save


Печать отчета о потерях

В поле "Реестр потерь" пользователь может выбрать "Печать отчета о потерях", что позволяет оператору RITA автоматически генерировать формы для потерянных товаров в партии.

Отчет о потерях включает в себя следующие данные:


Описание	Описание пропавших товаров, включая категорию товара, партии: количество, единицы измерения, их состояние, объем и вес.
Место обнаружения пропажи:	Точное место, где произошла потеря.

Дата сообщения о пропаже:	Отражает дату регистрации пропажи в RITA.
Номер отчета о потере:	Номер отчета автоматически генерируется RITA.
Комментарии:	Оператор RITA должен предоставить подробный отчет о том, как произошла потеря, включая возможные причины, такие как неправильное обращение, кража или ошибки. Он должен указать приблизительную финансовую стоимость потерянных или поврежденных товаров и рекомендовать меры по предотвращению подобных потерь, если таковые имеются.
Подписи:	Соответствующий персонал, например заведующие складами и кладовщики, должны подписать отчет о потерях, чтобы удостоверить его.



Loss Report

<https://rita.logcluster.org>
rita.global@wfp.org




Loss Reported Location	
Brindisi - UNHRD Warehouse 1	
Loss Reported Date	Loss Report Number
21/Jan/2025	LR-1812341-00022

Consignment	Description	Sender Organization	Inventory Unit Quantity	Handling Unit Quantity	Condition	Weight	Volume
BDS-1395-1	Education - school books	ACTED	2Each	1Box/Carton	Good Condition	0 kg	0.01 m³

Comments
Theft in the warehouse. Need further investigation.

Prepared by
Date

Approved by
Date



Все грузы с зарегистрированными потерями перечисляются в разделе **"Потери со склада"** на экране **"Отправления"**. Чтобы аннулировать потери, оператор должен перейти в раздел **"Аннулирование потерь"** и выполнить следующие шаги

Отпуск клиенту

Для передачи товара клиенту выбирается кнопка **"Отпустить клиенту"**. На экране **"Запасы на складе"** записываются все грузы, поступившие на склад, в перевалочный пункт или на адрес клиента, которые не были отпущены клиенту.

Даже если груз был отправлен и его получение подтверждено в пункте назначения, его все равно необходимо отпустить клиенту, чтобы он больше не учитывался в инвентаризации. Поэтому для всех отпусков оператор должен открыть вкладку **"Запасы на руках"** на экране

"Управление запасами".

DashboardConsignmentsReceivesDispatchesStock ManagementReporting

PlanningRelease OrdersLost from StockRelease HistoryInventory Count

Storage

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)98

San Vito - UNHRD Warehouse 2 (Storage)9

Transshipment Point

Customer Address

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

BDS-1339UNFPA

1: Health - KIT DE DEFINITE800 Each 200.0 kg 1.00 m³

0-0°C

Show DispositionRegister DamagesRegister LossesRelocateRelease to Customer

BDS-1374AECIDOCHA Warehouse

BDS-1377UNICEF

BDS-1342UNICEF

При нажатии на опцию "Отпустить клиенту" появится следующее окно:

Release Details for Consignment: BDS-1392, from Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (S

Transport Company or Organization Released toActual Date of Release

Transport Company21/Jan/2025

Document NumberActual Person Items Release to

Document Number (e.g. waybill)Driver Contact

Receiving Organization ContactHow was reception verified?

ACTED - RACHAEL PARKESGoods Received Document verifies reception

Additional details

Transporter truck type, plate number etc.

Consignment Line	Quantity In Stock	Released In Good Conditions	Released In Bad Conditions
BDS-1392- 1: CCCM - Laptop	14 Bulk (kg) in Bag/Sack	14Bulk (kg)	

Print Goods Release Note

Close DialogRelease Goods


Транспортная компания или организация, название организации, получающей товар, или название транспортной компании, забирающей товар от имени которой отпущен товар:

Фактическая дата выпуска: Укажите фактическую дату выпуска предметов.

Номер документа: Если есть документ, подтверждающий получение, укажите номер документа - например, Waybill # или GRN #.

Фактическое лицо, которому переданы предметы:	Укажите имя представителя организации, получившего предметы, или имя водителя транспортной компании.
Контакт организации-получателя:	Укажите контактную информацию организации, получившей груз.
Как было проверено получение:	Укажите, как оператор RITA подтвердил, что клиент получил груз: устно по телефону, письменно по электронной почте или с помощью документа о получении груза (это может быть подписанная накладная).
Дополнительные сведения:	Любая дополнительная информация, такая как тип транспорта, номер грузовика и т. д., которую оператор может захотеть ввести для выпуска.

После заполнения полей нажмите кнопку **"Отпустить груз"**, чтобы подтвердить окончательную выдачу груза клиенту.



Когда груз окончательно отпущен клиенту, отправления попадают в список **"История отпусков"**. Поэтому оператор должен найти груз в "Истории освобождения", чтобы отменить освобождение и выполнить шаги по отмене.

Печать уведомления о выпуске товаров

Rita позволяет пользователям автоматически печатать из системы **"Записку о выпуске товаров"**. Эта накладная служит официальным документом, подтверждающим отгрузку груза конечному покупателю. Она включает в себя все необходимые сведения о грузе, предоставленные оператором RITA в момент выпуска, как описано ниже:

- Описание отпускаемых предметов, включая количество, единицы измерения, вес, объем и стоимость.
- Точная дата передачи товара конечному покупателю.
- Сведения о лице или организации, получившей товар
- Подписи ответственных лиц, включая поставщика услуг и принимающую организацию.
- Номер документа (если таковой имеется), введенный поставщиком услуг вручную в момент выдачи.
- Когда оператор RITA устанавливает флажок для печати отпущенных товаров, система автоматически генерирует номер накладной на отпуск товаров, который затем печатается.

Release Details for Consignment: BDS-1392, from Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (S

Transport Company or Organization Released to Transport Company	Actual Date of Release 21/Jan/2025
Document Number Document Number (e.g. waybill)	Actual Person Items Release to Driver Contact
Receiving Organization Contact ACTED - RACHAEL PARKES	How was reception verified? Goods Received Document verifies reception
Additional details Transporter truck type, plate number etc.	

Consignment Line	Quantity In Stock	Released In Good Conditions <input type="button" value="x reset quantities"/>	Released In Bad Conditions
BDS-1392- 1: CCCM - Laptop	14 Bulk (kg) in Bag/Sack	14 <input type="button" value="Bulk (kg)"/>	

Released at
Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)
Italy - Puglia - Brindisi
Transport Company or Organization Released to
UNWFP/Transporter
Additional details
Jhon Matteo

Released on
24/Nov/2022

<https://rita.logcluster.org>
rita.globalgwp.org
Goods Release Note Number

Actual Person Items Release to
Yuliya Petrova

Consignment	Description	Quantity	Packaging	Weight	Volume	Comments
BDM4035-1	BUTY (Food)	30 Each/ct	30 New/Lowest	1500 kg	1.50 m³	
BDM4035-2	Tire	10 Each/ct	10 New/Lowest	1000 kg	3.11 m³	
BDM4035-3	Digitaly Knowledge	10 Each/ct	2 Bag/Sack/ct	320 kg	0.40 m³	
BDM4035-4	Digitaly Kit	100 Each/ct	10 Bag/Sack/ct	2000 kg	2.40 m³	
Total				4800 kg	7.41 m³	

Released by (service provider)

Date

Signature

Released to (receiving organization)

Date

Signature

000100 30/01/2025 3 / 3

Операторы RITA также могут автоматически генерировать примечания о выпуске товаров на вкладке "История выпуска" на экране управления запасами. См. раздел "История выпуска".

Печать карточки запаса

Нажмите на "Опции" и выберите "Печать карточки запаса" из выпадающего меню.

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) ⌵							
Storage Area	Consign... Number	Product Category	Description	Inventory Units	Handling Units	Total weight (kg)	Total volume (m ³)
	✓ BDS-1097-1	Shelter	Door 210cm(length) x80cm(breadth)	29.0 Each	Show Disposition Register Damages Register Losses 🚚 Release to Customer 📦 Move this consignment to an other location 📦 Move this line item to an other location Print Stock Card(en)		
	✓ BDS-1097-2	Shelter	Window 60cm(Length)x 60cm(bredth0	108.0 Each			
	✓ BDS-1097-3	Shelter	Timber 2/4	704.0 Each			

- Опция **"Print Stock Card"** автоматически позволяет операторам RITA создавать карточки запасов из RITA. Складская карточка - это физическая запись, используемая для отслеживания движения конкретных позиций на складе и за его пределами.
- Складские карточки относятся к каждой позиции, а QR-код позволяет получить доступ к полной информации о грузе.



Stock Card

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Sender Contact
FHI 360 / Emmanuel Peter

Receiver Contact
FHI 360 / Emmanuel Peter

<https://rita.logcluster.org>
rita.global@wfp.org



Consignment Line
BDS-1097-1

Description
Shelter - Door 210cm(length) x80cm(breadth)

Packaging
1 Each / None/Loose

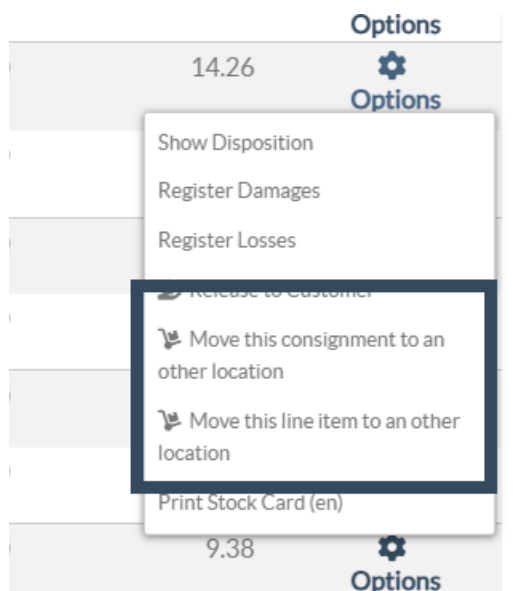
Date	Movement (Receive / Release / Dispatch / Damage / Loss / Found)	Document number (Waybill / GRNs / Reports)	Inventory quantity			Storekeeper	
			In (+)	Out (-)	Balance (-)	Initials	Signature

Нижe перечислены данные, указанные в форме складской карточки:

- Номер партии и номер позиции.
- Данные об организации-отправителе и организации-получателе.
- Описание товара: название, категория товара, количество единиц и упаковка, номер партии, температурный диапазон и идентификация опасных грузов (если таковые имеются).
- Даты проведения инвентарных операций (таких как получение, отправка, отпуск, потеря, обнаружение).
- Номер любого документа, например накладной, накладной на получение/отпуск товара или отчета о повреждении/утрате.
- Количество товара, добавленного или удаленного из инвентаря, и количество остатков после каждой операции.
- Инициалы/подпись кладовщика или любого уполномоченного персонала.

Перемещение партий или позиций

Опции "**Переместить эту партию в другое место**" и "**Переместить эту линейную позицию в другое место**" появятся в меню "Опции" только в том случае, если в партии определена зона хранения.



Под **зоной хранения** понимается определенное подместо в пределах основного места хранения (например, определенная зона или полка на складе), где хранятся товары. Определение этого поля позволяет системе отслеживать и управлять запасами на более детальном уровне.

Relocate/Move items for BDS-1392 at Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Current Location

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) -

Relocated New Location

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Date of Relocation

08/Jul/2025

Comments

Storage Area

- Dispatch Staging Area
- Expired goods
- Kitting Area
- Zone A
- Zone B
- Zone C

Consignment Line	Condition	Available Quantity	Quantity c
1: CCCM - Laptop	Good Condition	4 Bulk (kg)	4

Close Dialog

Save

Эти два варианта перемещения служат следующим целям:

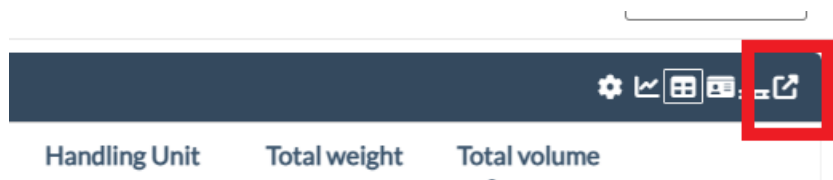
- **Переместить эту партию в другое место:** Перемещает всю партию товара из одной зоны хранения в другую в пределах одного склада или разных зон хранения.
- **Переместить эту линейную позицию в другое место:** Позволяет пользователям перемещать конкретную позицию (линейную позицию) в пределах партии, не перемещая всю партию.

Эти функции полезны для реорганизации запасов, оптимизации пространства или выполнения требований к сегрегации, например поврежденных, чувствительных к температуре товаров или товаров с истекшим сроком годности.

Отчет о запасах на руках

В RITA предусмотрена возможность экспорта отчетов о запасах по организациям в формат Excel или PDF. Для этого выполните следующие действия:

Шаг 1: Нажмите на опцию "**Экспорт**", расположенную в правой части экрана.



Шаг 2: Появится диалоговое окно "Обзор склада". Операторы RITA могут выбрать конкретные даты и организацию, для которой будут создаваться отчеты.

- По умолчанию в качестве даты указывается текущая дата, но операторы RITA могут выбрать любую предыдущую дату, чтобы сформировать отчет о запасах за любой период прошлого.
- Если выпадающий список "Организация" оставить пустым, отчет будет возвращать результаты по всем организациям.

Шаг 3: Нажмите кнопку "Экспорт", чтобы продолжить. RITA предложит вам выбрать формат файла: .xls или .pdf.

Шаг 4: При выборе формата PDF будет сформирован отчет, показывающий запасы на руках для выбранной организации на указанную дату.

Пример: В приведенном ниже PDF-файле будет показана сводка количества запасов на конец периода для ВПП на складе в Бриндизи (хранение) по состоянию на дату: 08/Jul/2025.


Stock on Hand
 TRAINING (RITA) - Brindisi

<https://rita.logcluster.org>
rita.global@wfp.org

Brindisi - UNHCR Warehouse 1 (Storage) as of date: 08/Jul/2025

Sender Organization: United Nations World Food Programme					
Description	Date in Stock	Inventory Units	Handling Units	Total weight	Total volume
BDS-1441-1: Nutrition - RUTF (Food)	1310	30 Each	None/Loose	1500.0 kg	1.50 m³
BDS-1441-2: Logistics - Tent	1310	15 Each	None/Loose	1500.0 kg	5.00 m³
BDS-1441-3: WASH - Dignity Kits	1310	120 Each	12 Bag/Sack 200.0 kg / Bag/Sack 0.25 m³ / Bag/Sack	2400.0 kg	3.00 m³
BDS-1443-1: Nutrition - RUTF (Food)	1512	30 Each	None/Loose	1500.0 kg	1.50 m³
BDS-1443-2: Logistics - Tent	1512	15 Each	None/Loose	1500.0 kg	5.00 m³
BDS-1443-3: WASH - Dignity Kits	1512	120 Each	12 Bag/Sack 200.0 kg / Bag/Sack 0.25 m³ / Bag/Sack	2400.0 kg	3.00 m³
BDS-1444-1: Nutrition - RUTF (Food)	1041	18 Each	None/Loose	900.0 kg	0.90 m³
BDS-1444-2: Logistics - Tent	1041	15 Each	None/Loose	1500.0 kg	5.00 m³
BDS-1444-3: WASH - Dignity Kits	1041	120 Each	12 Bag/Sack 200.0 kg / Bag/Sack 0.25 m³ / Bag/Sack	2400.0 kg	3.00 m³
BDS-1556-1: Health - Basket	1100	1,000 Each	100 Bale/Bundle 60.0 kg / Bale/Bundle 0.60 m³ / Bale/Bundle	6000.0 kg	60.00 m³
BDS-1556-3: Nutrition - Therapeutic spread, box of 150 sachet	1100	300 Each	300 Box/Carton 15.0 kg / Box/Carton 0.03 m³ / Box/Carton	4500.0 kg	7.50 m³


 Prepared by: Kelly Bradley / kelly.bradley@wfp.org
 1 / 7



Шаг 5: При выборе XLS загружается упрощенная электронная таблица Excel, содержащая обзор складских запасов.

Пример: Этот файл содержит только данные по остаткам на складе ВПП в Бриндизи на дату: 08/июль/2025.

product description	event line inventory	event line handling	event line reporting	event line event line event line	event lab stock as of days in st	sender or sender or sender or rec
RUTF (Food)	30.000 Each	30.000 None/Loose		1.500 1.500 500.000 Closing St #####	1,512.000 BDS-1443	United Na WFP United Na Unit
Tent	15.000 Each	15.000 None/Loose		1.500 5.000 9,000.000 Closing St #####	1,512.000 BDS-1443	United Na WFP United Na Unit
Dignity Kits	120.000 Each	12.000 Bag/Sack		2.400 3.000 600.000 Closing St #####	1,512.000 BDS-1443	United Na WFP United Na Unit
RUTF (Food)	30.000 Each	30.000 None/Loose		1.500 1.500 500.000 Closing St #####	1,310.000 BDS-1441	United Na WFP United Na Unit
Tent	15.000 Each	15.000 None/Loose		1.500 5.000 9,000.000 Closing St #####	1,310.000 BDS-1441	United Na WFP United Na Unit
Dignity Kits	120.000 Each	12.000 Bag/Sack		2.400 3.000 600.000 Closing St #####	1,310.000 BDS-1441	United Na WFP United Na Unit
Blanket	1,000.000 Each	100.000 Bale/Bundle		6.000 60.000 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1558	United Na WFP United Na Unit
Therapeutic spread, box of 150 sachet	300.000 Each	300.000 Box/Carton		4.500 7.500 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1558	United Na WFP United Na Unit
Blanket	100.000 Each	10.000 Bale/Bundle		0.600 6.000 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1560	United Na WFP United Na Unit
Therapeutic spread, box of 150 sachet	200.000 Each	200.000 Box/Carton		3.000 5.000 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1560	United Na WFP United Na Unit
Blanket	800.000 Each	80.000 Bale/Bundle		4.800 48.000 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1559	United Na WFP United Na Unit
Therapeutic spread, box of 150 sachet	250.000 Each	250.000 Box/Carton		3.750 6.250 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1559	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x4M	1,450.000 Each	1,450.000 None/Loose		23.200 26.245 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1562	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x4M	50.000 Each	50.000 None/Loose		0.800 0.905 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1562	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x3M	1,000.000 Each	1,000.000 None/Loose		13.000 13.548 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1562	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x2M	900.000 Each	900.000 None/Loose		8.100 8.129 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1562	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x4M	750.000 Each	750.000 None/Loose		12.000 13.575 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1561	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x4M	50.000 Each	50.000 None/Loose		0.800 0.905 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1561	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x3M	990.000 Each	990.000 None/Loose		12.870 13.413 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1561	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x2M	898.000 Each	898.000 None/Loose		8.082 8.111 0.000 Closing St #####	1,100.000 BDS-1561	United Na WFP United Na Unit
Sorghum	2,072.000 Each	2,072.000 Bag/Sack		31.080 30.352 0.000 Closing St #####	1,097.000 BDS-1571	United Na WFP United Na Unit
RUTF (Food)	15.000 Each	15.000 None/Loose		0.750 0.750 250.000 Closing St #####	1,449.000 BDS-1444	United Na WFP United Na Unit
RUTF (Food)	3.000 Each	3.000 None/Loose		0.150 0.150 50.000 Closing St #####	1,449.000 BDS-1444	United Na WFP United Na Unit
Tent	15.000 Each	15.000 None/Loose		1.500 5.000 9,000.000 Closing St #####	1,449.000 BDS-1444	United Na WFP United Na Unit
Dignity Kits	120.000 Each	12.000 Bag/Sack		2.400 3.000 600.000 Closing St #####	1,449.000 BDS-1444	United Na WFP United Na Unit
Weighing Scale	1,000.000 Each	1,000.000 None/Loose		5.000 5.000 ##### Closing St #####	625.000 BDS-1684	United Na WFP United Na Unit
RUTF	1,000.000 Each	7.000 Box/Carton		0.153 0.667 666.670 Closing St #####	621.000 BDS-1686	United Na WFP United Na Unit

Регистраторы температуры

Загрузка файла регистратора температуры:

Функция Upload Temperature Logger позволяет операторам загружать, управлять и контролировать температурные данные, зарегистрированные в хранилище. Эта функция помогает обеспечить надлежащее документирование всех условий хранения с контролем температуры и их соответствие эксплуатационным стандартам. Эта функция позволяет пользователям поддерживать полную видимость температурных условий хранения, гарантируя, что условия на складе соответствуют требуемым параметрам качества и безопасности.

Шаг 1: Перейдите на вкладку "**Управление запасами**" и выберите место хранения. Нажмите на иконку Temperature Loggers в правом верхнем углу экрана.

[Temperature loggers switch stock management](#)

Шаг 2: В окне "Загрузка файла регистратора температуры" введите название оборудования и укажите все необходимые примечания. Для загрузки данных регистратора температуры можно либо нажать кнопку "**Выбрать файл**", либо **перетащить** файл непосредственно в зону загрузки.

Примечание: В настоящее время поддерживаются только форматы файлов .CSV и .TXT с определенных устройств для загрузки данных регистратора температуры.

[Upload temperature step 2](#)

Шаг 3: Нажмите "**Сохранить**", чтобы загрузить файл. После сохранения данные логгера будут связаны с соответствующим хранилищем и сохранены для справки и отчетности.

[Upload temperature logger stock management gif](#)

Шаг 4: Управление данными - чтобы просмотреть ранее загруженные файлы, нажмите "**Управление данными**" в списке. На этом экране отображаются такие сведения, как название оборудования, диапазон дат и информация о загрузке. При необходимости авторизованные пользователи могут загрузить или удалить загруженную запись.

[Manage data temperature logger screen](#)



Опция удаления ограничена для пользователей с правами PRA (администратора проекта) в связи с конфиденциальностью информации о температурном мониторинге.

Диаграммы склада

В модуле "Управление складом" пользователи имеют доступ к двум аналитическим диаграммам.

- Регистраторы температуры
- Использование склада

Доступ к обоим графикам осуществляется с помощью меню иконок в правом верхнем углу экрана **"Управление запасами"**, что позволяет быстро переключаться между представлениями "Регистраторы температуры" и "Использование склада".

[Graph option stock management](#)



Регистраторы температуры:

На графике "Регистраторы температуры" отображаются показания температуры, записанные регистраторами данных, установленными на складе. Это позволяет операторам визуально отслеживать изменения температуры в течение выбранного периода времени и обеспечивать поддержание чувствительных товаров в требуемом диапазоне хранения. Каждая линия на графике представляет собой данные с конкретного логгера, что облегчает отслеживание соответствия условий в разных зонах склада.

[temperature loggers chart new](#)



Использование склада:

Диаграмма "Использование склада" представляет собой визуальный обзор тенденций занятости склада на основе веса (мт) и объема (м³). Это помогает операторам оценить, насколько эффективно используются складские площади с течением времени, поддерживая планирование и принятие решений, связанных с распределением запасов, оптимизацией и управлением пропускной способностью.

[Warehouse utilisation chart](#)





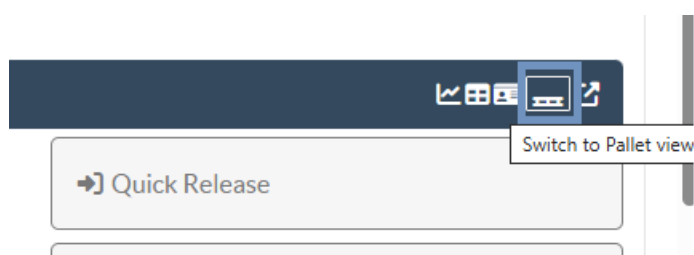
Отчет **"Обзор складов"** включает столбцы, в которых отражаются сведения о температурном контроле для каждого места хранения. В этих полях указывается, контролируется ли температура на складе (верно/неверно), и отображаются соответствующие максимальные и минимальные зарегистрированные значения температуры.

Вид поддона

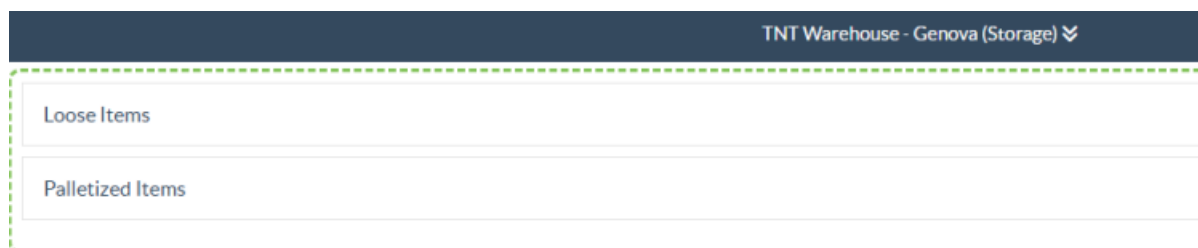
Переключение на режим просмотра паллет

Вид паллет на вкладке "Управление запасами" позволяет операторам эффективно управлять и визуализировать запасы, хранящиеся на транспортных единицах (паллетах или ящиках). Этот интерфейс поддерживает создание и организацию паллет, улучшая прослеживаемость склада и оперативный контроль.

Шаг 1: Нажмите на значок паллеты в правом верхнем углу экрана "Управление запасами".



На экране появится двухпанельная схема:



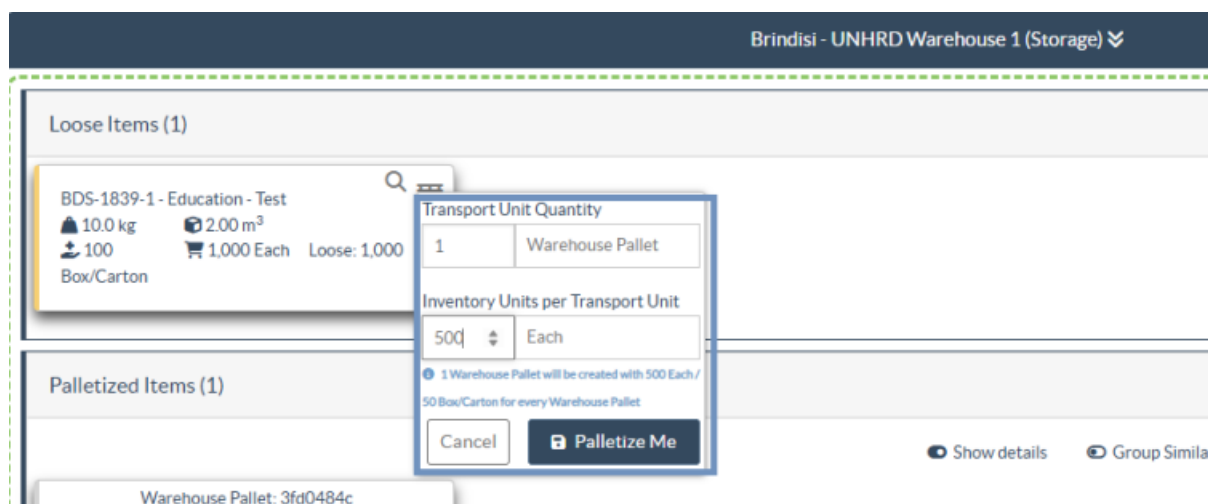
Свободные позиции: Товарные запасы, которые еще не назначены ни на одну паллету.

Паллетированные товары: Товарные запасы, уже сгруппированные в транспортные единицы.

Шаг 2: Операторы могут создавать паллеты двумя способами:

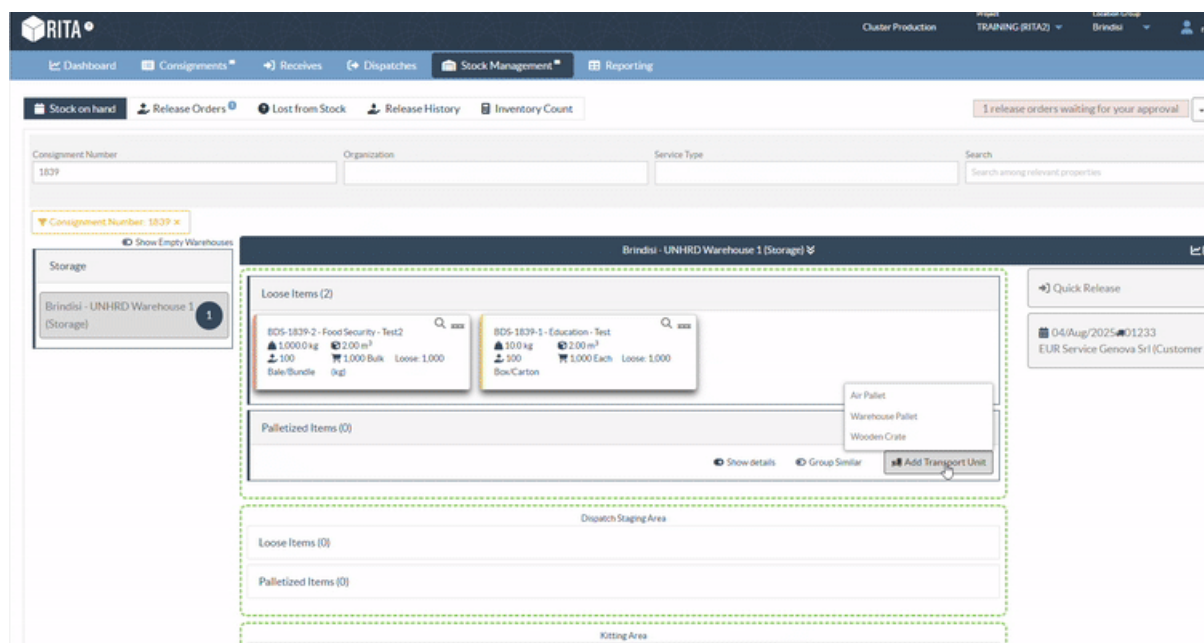
Прямое создание поддонов:

- В разделе "Свободные товары" нажмите на значок паллеты.
- Введите тип транспортной единицы, количество и (опционально) позицию паллеты.
- Нажмите кнопку Palletize Me, чтобы сгруппировать выбранные Транспортные единицы в заданные паллеты.



Перетаскивание паллет:

- В разделе Паллетированные грузы нажмите Добавить транспортную единицу и добавьте тип используемого поддона.
- Перетащите свободные грузы в паллеты.

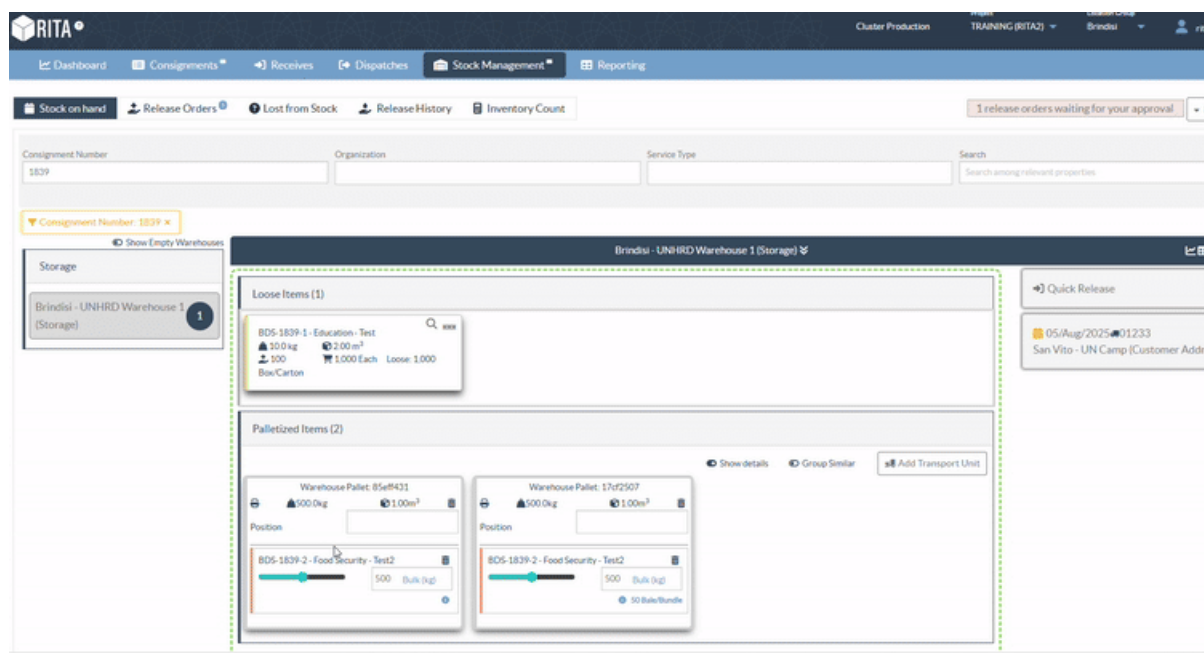


Назначение поддонов на запланированную поездку:

Операторы могут назначать паллеты на запланированную поездку прямо с экрана управления запасами:

Шаг 1: Выберите паллету с соответствующим грузом.

Шаг 2: Перетащите ее в запланированную поездку, отображаемую в правой части экрана.



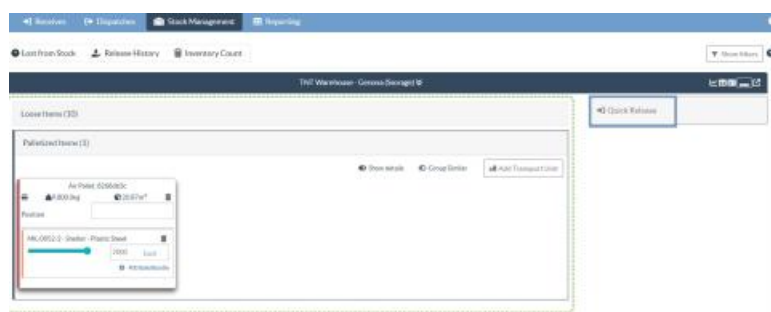
Назначение паллет для освобождения

Паллеты можно освобождать непосредственно с экрана управления запасами, используя вид "Паллеты". Это позволяет операторам быстро назначать паллеты для исходящих перемещений, не перемещаясь по нескольким экранам.

Чтобы освободить паллеты:

Шаг 1: В режиме просмотра паллет выберите паллету, связанную с соответствующей партией товара.

Шаг 2: Перетащите выбранную паллету на вкладку "Быстрое освобождение", расположенную в правой части экрана.

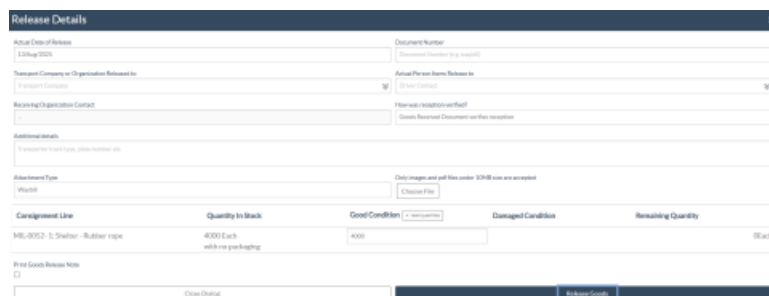


Шаг 3: В окне освобождения введите следующую информацию:

- Дата освобождения.
- Транспортная компания или организация, в которую отправляется груз.
- Имя лица, получающего груз.
- Количество отпущенного товара.
- Дополнительные сведения: Используйте это свободное текстовое поле, чтобы включить логистические заметки, такие как тип транспортного средства, номерной знак или другую необходимую информацию для отслеживания.
- Тип вложения: Выберите тип загружаемого документа (например, накладная, уведомление об отпуске, доказательство доставки).
- Выберите файл: прикрепите соответствующий файл. Принимаются только изображения и

PDF-файлы размером не более 10 МБ.

После ввода всех необходимых данных нажмите кнопку Release, чтобы завершить операцию.



The 'Release Details' form contains the following fields and sections:

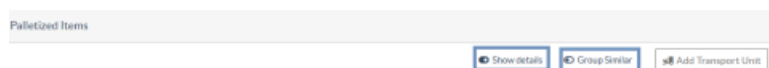
- Actual Date of Release:** 13 Aug 2020
- Document Number:** Document Number (req. input)
- Transport Company or Organization Released to:** Transport Company
- Actual Person Items Released to:** Person Contact
- Receiving Organization Contact:** Receiving Organization Contact
- Hardware Acquisition Method:** Goods Received Document on Rec. reception
- Additional details:** Transport for trade type, class number, etc.
- Attachment Type:** Attach File
- Attachments:** Only images and pdf files under 50MB size are accepted
- Table:**

Consignment Line	Quantity in Stock	Good Condition	Damaged Condition	Remaining Quantity
M8-0012: 1. Station - Rubber rope	4000 Each with no packaging	4000		0 Each
- Free Goods Release Note:** 0
- Buttons:** Close Dialog, Release Goods

Дополнительные возможности паллеты:

Опции просмотра:

Чтобы настроить отображение паллет в соответствии с операционными потребностями, на экране просмотра паллет доступны два удобных варианта просмотра:




The 'Palletized Items' view includes the following controls:

- Show details** (icon)
- Group Similar** (icon)
- Add Transport Unit** (icon)

Показать детали: Тумблер, который разворачивает каждую паллету для отображения подробной информации о грузе, такой как - название товара, количество и тип единицы измерения.

Если эта функция выключена, дисплей сворачивается для более компактного вида, что улучшает читаемость экрана.

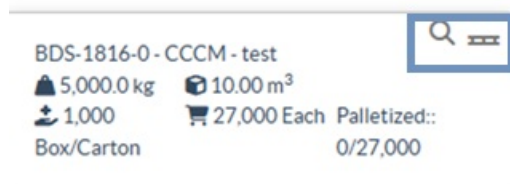
Группировать схожие: если эта функция включена, она автоматически группирует паллеты, содержащие схожие категории товаров (например, логистика, ВСГ, убежище), вместе. Это обеспечивает более чистый и структурированный макет, облегчающий навигацию.



Если функция "Группировать по" включена, функция перетаскивания отключается. Поскольку несколько поддонов и отправок объединяются в одно сгруппированное представление, пользователи не смогут перетаскивать поддоны в операции перемещения или освобождения. Чтобы снова включить функцию перетаскивания, отключите функцию Group By.

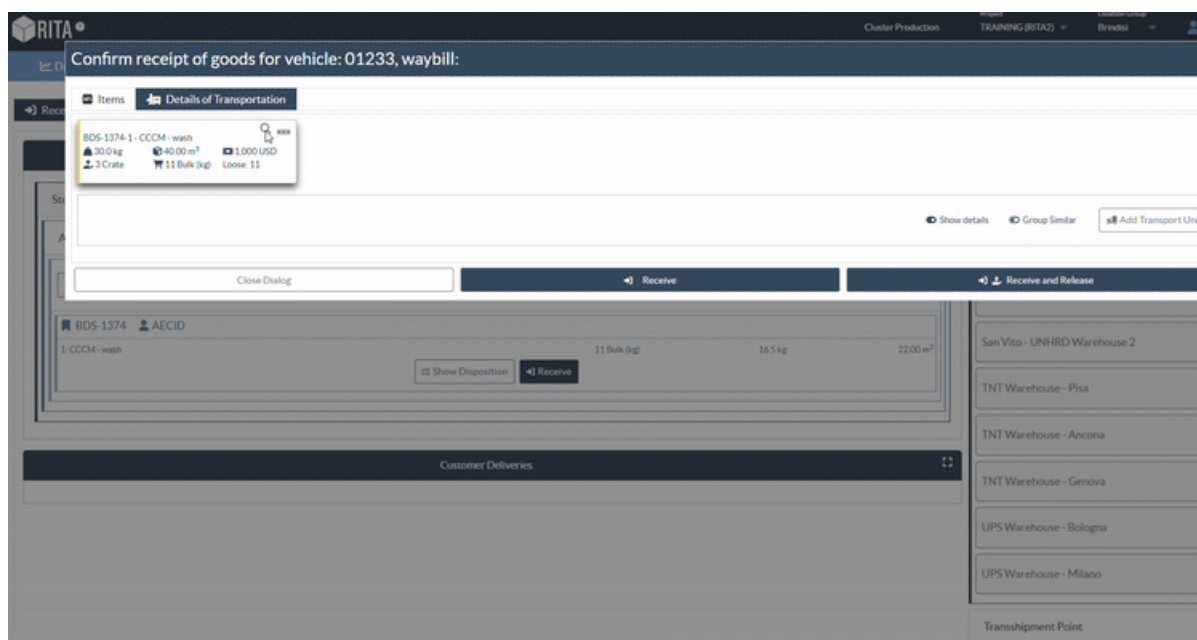
Отслеживание товаров:

Значок лупы рядом с каждым элементом линии открывает экран "Дислокация запасов", на котором отображается подробная информация об отслеживании.



The inventory tracking popup displays the following information:

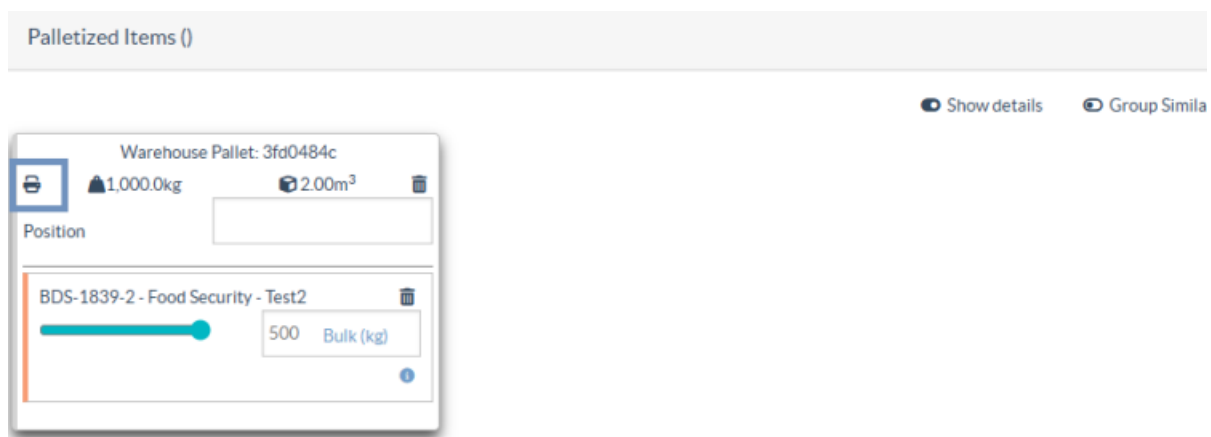
- Item:** BDS-1816-0 - CCCM - test
- Weight:** 5,000.0 kg
- Volume:** 10.00 m³
- Count:** 1,000
- Unit:** 27,000 Each
- Status:** Palletized::
- Box/Carton:** 0/27,000



Печать QR-кода:

Для каждой паллеты предусмотрена возможность создания и печати этикетки с QR-кодом для целей отслеживания и идентификации. Чтобы напечатать QR-код для паллеты, выполните следующие действия:

Шаг 1: Нажмите на значок принтера, расположенный рядом с паллетой в окне просмотра паллет.



Шаг 2: Будет сгенерирован QR-код, связанный с цифровой сводкой паллеты.



Transport Unit ID

3fd0484c-1f73-4c94-8845-8417a53d13d8



Шаг 3: Используйте QR-сканер, чтобы получить доступ к подробной информации о паллете, включая текущее местоположение паллеты, тип транспортной единицы, общий вес и объем, организацию-отправителя, описание товара, количество единиц IU (Item Unit) и HU (Handling Unit), флаги для товаров с контролем температуры, хрупких или опасных грузов.

Transport Unit Disposition

fef2cdfa-eb00-48b5-87ed-e6364a790178

Total weight
6,370.0 kg

Sender Organization
Danish Refugee Council

Description

 MIL-0044 - 1: Shelter - NFI Kits

Cluster Production
Project TRAINING (RITA2)
Location Group Brindisi

Dashboard
Consignments
Receives
Dispatches
Stock Management
Reporting

Stock on hand
Release Orders
Lost from Stock
Release History
Inventory Count

1 release orders waiting for your approval

Show Empty Warehouses

Storage

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) 96

San Vito - UNHRD Warehouse 2 (Storage) 6

Transshipment Point

Customer Address

The following items contained in this location may not be handled or stored together in the same storage facility.
BDS-1802-1: CHLORINE
BDS-1557-1: PESTICIDE, LIQUID, TOXIC, N.O.S.
BDS-1491-1: METHYLAL

Please review dangerous goods already assigned to this location, and reference the [dangerous goods guidelines](#) for more information.

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Loose Items 0

Palletized Items 0

Warehouse Pallet: 3f50484c

1,000.0kg

2.00m³

Position

BDS-1839-2 - Food Security - Test2

500

Bulk (kg)

Show details

Group Similar

Add Transport Unit

Dispatch Staging Area

Loose Items 0

Quick Release

05/Aug/2025 01:23
San Vito - UN Camp (Customer)

Форма заказа на выдачу груза

Пользователи могут подавать запросы на освобождение по электронной почте или через онлайн-платформу RITA. Онлайн-заявка на освобождение груза может быть передана любой стороне с помощью [ссылки](#) или размещена на веб-сайте каждой страны.

После получения онлайн-заявки на выпуск на вкладке "Заказ на выпуск" в окне "Управление запасами" появится соответствующее уведомление.

Dashboard Consignments Receives Dispatches Stock Management Reporting							
Planning Release Orders Lost from Stock Release History Inventory Count							
1 results found Customize Columns							
Requested Release Date	Release Order Location	Requested Delivery Location	Consignment Number	Release Order Form Number	Receiving Organization Contact	Total weight (kg)	Total volume (m³)
16/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)		BDS-1801	BDS-1801-WFP-250116-68	Tom Cruise	1.00	

После перехода на вкладку "Release Order" у оператора будет четыре варианта действий, которые описаны ниже:



Отклонить заказ на выпуск

Нажмите на опцию и выберите "**Отклонить заказ на выпуск**" из выпадающего меню:



Появится диалоговое окно. В разделе "Комментарий" оператор должен указать вескую причину отклонения запроса на освобождение и нажать кнопку "**Отклонить ордер на освобождение**".

Примечание: лицо, подавшее онлайн-заявку на освобождение, будет уведомлено об отклонении заявки на освобождение, и в уведомление будут включены примечания об отклонении.

Reject Release Order for Consignment

Comments
Please enter reason for cancellation

Close Dialog
Reject Release Order

Принять и выпустить

Оператор RITA должен выбрать опцию "**Принять и отпустить**", чтобы утвердить заявку на отгрузку груза с какого-либо склада.



Появится окно, в котором оператор должен ввести следующие данные:

- Транспортная компания или организация, которой отпускается груз.
- Фактическая дата выпуска.
- Номер документа.
- Лицо, которому выдается груз.
- Документы, подтверждающие получение.
- Любые дополнительные сведения, которые могут потребоваться операторам.
- Печать накладной на отпуск товаров

Рекомендации по заполнению сведений о выпуске товаров см. в параграфе "**Выпуск товара клиенту**" раздела "Управление запасами" - "[Планирование](#)".

Release Details for Consignment: BDS-1392, from Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (S

Transport Company or Organization Released to		Actual Date of Release	
Transport Company		21/Jan/2025	
Document Number		Actual Person Items Release to	
Document Number (e.g. waybill)		Driver Contact	
Receiving Organization Contact		How was reception verified?	
ACTED - RACHAEL PARKES		Goods Received Document verifies reception	
Additional details			
Transporter truck type, plate number etc.			

Consignment Line	Quantity In Stock	Released In Good Conditions	Released In Bad Conditions
BDS-1392- 1: CCCM - Laptop	14 Bulk (kg) in Bag/Sack	14 Bulk (kg)	

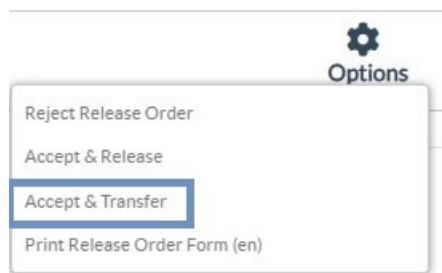
☐ Print Goods Release Note

Close Dialog

Release Goods

Принять и передать

Если запрос на выпуск товара предполагает транспортировку в пункт назначения, оператор RITA должен выбрать опцию "Принять и передать".



Появится окно, отображающее все запланированные поездки, и оператор должен назначить отпущенный товар на поездку, предназначенную для перевозки. Примечание: Оператор должен сначала спланировать поездку на экране "Отправления" (инструкции по добавлению новой поездки см. в разделе ["Планирование и управление поездкой"](#) в подразделе "Отправления").

Печать формы заказа на выпуск

- Опция "Печать заявки на освобождение" позволяет оператору RITA распечатать форму заявки на освобождение, отправленную клиентом в режиме онлайн.
- Нажмите "Параметры" и выберите в раскрывающемся меню " **Печать формы заявки на освобождение**".



В форме заявки на выпуск указываются следующие данные:

- Номер заявки на выпуск, автоматически сгенерированный в RITA.
- Запрашиваемая дата выпуска предметов.
- Запрашиваемое место выпуска
- Название организации-получателя.
- Описание товара, например, номер накладной и номер позиции, категория товара, наименование товара, единицы упаковки, вес, объем, количество, запрашиваемое для выпуска, общий объем и вес.
- Имя составителя.



Release Order Form

TRAINING (RITA2)

<https://rita.logcluster.org>
rita.global@wfp.org

Release Order Number	BDS-1801-WFP-250116-68
Requested Release Date	Jan 16, 2025
Requested Release Location	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)
Requested Delivery Location	
Receiver	United Nations World Food Programme - Tom Cruise

Requested Release Items

Sender Organization: United Nations World Food Programme

Description	Days in Stock	Inventory Units	Handling Units	Total weight	Total volume
BDS-1801-1: Nutrition - Test	16	10 Each	1 Box/Carton 1.0 kg / Box/Carton 0.01 m ³ / Box/Carton	1.0 kg	0.01 m ³



Система оповещения пользователей: Когда пользователи запрашивают освобождение груза через ручную или онлайн ROF, отправляются электронные письма с предупреждением для запрашивающих и операторов RITA, предупреждая ключевой персонал и документируя рабочий процесс.

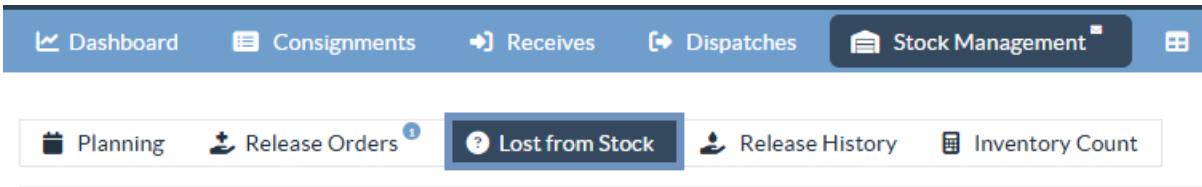
Форма ручного выпуска груза

Пользователи также могут отправить электронное письмо с вложением в формате Excel, чтобы запросить освобождение груза. В этих случаях оператор может облегчить процедуру освобождения через страницу "Планирование" управления запасами. Для получения подробных инструкций по оформлению выпуска груза обратитесь к разделу "**Выпуск груза клиенту**" в

главе "Управление запасами" раздела ["Планирование"](#).

Пропаж со склада

Если груз был утерян во время хранения, на перевалочном пункте или после доставки по адресу клиента, он будет классифицирован как "Утраченный со склада". Чтобы зарегистрировать потерю, пользователи должны перейти на вкладку "Управление запасами" и нажать "Потеряно со склада".



У оператора RITA есть два варианта действий в отношении этого процесса.

Вариант 1: Опция **"Отменить"** позволяет оператору RITA отменить ранее зарегистрированные потери.

Вариант 2: **"Печать отчета о потерях"** позволяет оператору RITA автоматически генерировать формы для зарегистрированных потерь товаров в партии. Отчет о потерях может быть сформирован сразу после регистрации потерянных предметов. См. раздел "Печать отчета о потерях" в главе "Планирование управления запасами".

A screenshot of the 'Lost from Stock' table in the software. The table has a header with columns: 'Loss Reported Date', 'Loss Reported Location', 'Consignment Number', 'Product Category', 'Description', 'Inventory Unit Quantity', 'Total weight (kg)', and 'Tot (m³)'. The first row of data shows a loss reported on 21/Jan/2025 at Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage), with consignment number BDS-1395, product category Education, description school books, inventory unit quantity 2 Each, total weight 0.4 kg, and total volume 0.4 m³. To the right of the table, there are two buttons: 'Cancel' and 'Print Loss'.

Отмена потерь

Оператор может отменить потери, ранее зарегистрированные как "найденные предметы". Ниже перечислены шаги по отмене потерь:

Шаг 1: Перейдите на вкладку **"Потери из запасов"** на странице "Управление запасами".

Шаг 2: Используйте опцию **"Показать фильтр"** в правом верхнем углу, чтобы найти партию, которую необходимо аннулировать. Оператор может искать груз по его номеру, фактической дате получения отправки или фактической дате получения, или указав любые другие данные о грузе в поле поиска.

A screenshot of the search filters for the 'Lost from Stock' table. The filters are located at the top of the table and include: 'Consignment Number' (with a text input field), 'Search' (with a text input field and a placeholder 'Search among relevant properties'), and 'Date of Cancel' (with a text input field and a placeholder 'From Date').

Шаг 3: Нажмите на вкладку **"Опции"** в правой части выбранной партии и выберите опцию **"Отменить"**.

63 results found Customize Columns

Loss Reported Date	Loss Reported Location	Consignment Number	Product Category	Description	Inventory Unit Quantity	Total weight (kg)	To (m
21/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	BDS-1395	Education	school books	2 Each	0.4	

Cancel Print Los

Шаг 4: Появится окно, в котором оператор может указать такие данные, как количество найденных товаров, номер отчета и комментарии, если таковые имеются. Далее оператор должен нажать на кнопку **"Отменить"**, чтобы подтвердить отмену потерь, зарегистрированных для выбранной партии. После этого товары вернутся в раздел **"Запасы под рукой"** на экране "Отправления".

Cancel Registered Losses for BDS-1395 - Education - school books - at Brindisi - UNH 1 (Storage)

Date of Cancel: 21/Jan/2025 Found Report Number:

Comments: Please enter reason for cancellation

Consignment Line	Reported Lost	Weight	Volume
1: Education - school books	2 Each	0.4 kg	0.01 m ³

Close Dialog Cancel Loss

История выпуска

На странице **"История освобождения"** представлен полный обзор всех отправлений, которые были частично или полностью освобождены для конечного клиента.

На вкладке "История" вы найдете список всех отправлений и информацию о них, записанную оператором RITA во время процесса выпуска груза. Эта информация включает в себя фактическую дату выпуска, место выпуска, организацию, лицо, получившее выпуск, номер документа (если он был введен вручную) и номер накладной на выпуск груза (если он был автоматически сгенерирован RITA).

Оператор может воспользоваться функцией **"Показать фильтр"**, чтобы найти конкретные выпущенные грузы. Кроме того, у него есть возможность экспортировать данные в формат Excel с помощью функции **"Экспорт"**.

Dashboard Consignments Receives Dispatches **Stock Management**

Planning Release Orders ¹ Lost from Stock **Release History** Inventory Count

878 results found Customize Columns

Отмена освобождения

У оператора есть возможность отменить освобождение. Для этого выполните следующие действия:

Шаг 1: Нажмите на "История деблокирования" на странице "Управление запасами".

Шаг 2: Используйте опцию **"Показать фильтр"** в правом верхнем углу, чтобы найти грузы, требующие сторнирования на определенную дату выпуска.

Consignment Number	Search	Actual Date of Release
<input type="text" value="Consignment Number"/>	<input type="text" value="Search among relevant properties"/>	<input type="text" value="From Date"/>

Шаг 3: Чтобы вернуть партию обратно на склад, нажмите **"Опции"** и выберите в выпадающем меню **"Отменить выпуск"**.

DashboardConsignmentsReceivesDispatchesStock ManagementReporting

PlanningRelease OrdersLost from StockRelease HistoryInventory Count

878 results foundCustomize Columns

Actual Date of Release	Consignments	Released at	Transp... Compa... or Organi... Released to	Actual Person Items Release to	Docum... Number	Goods Released Note Number	Additio... details	Total weight (kg)	Tol (m
17/Jan/2025	BDS-1106	OCHA Warehous e (Customer Address)	LTI	99988822 2	11122	OUT- 1816896- 00039	10 mt TRUCJ	1,500.00	
17/Jan/2025	BDS-1807	OCHA Warehous e (Customer	LTI	99988822 2	11122	OUT- 1816896- 00037	10MT TRUCK		

Show Dispos

Consignr

Reporte

Historiq

Cancel Relea

Print Gor

Шаг 4: На экране появится окно с подробной информацией. Оператор должен подтвердить детали партии и указать причину отмены. Наконец, нажмите на кнопку **"Удалить"**, чтобы подтвердить отмену выпуска. Таким образом, выбранная отправка будет отменена и возвращена в **"Запасы под рукой"**.

Cancel Release from location OCHA Warehouse (Customer Address) at 17/Jan/2025

Please enter reason for cancellation

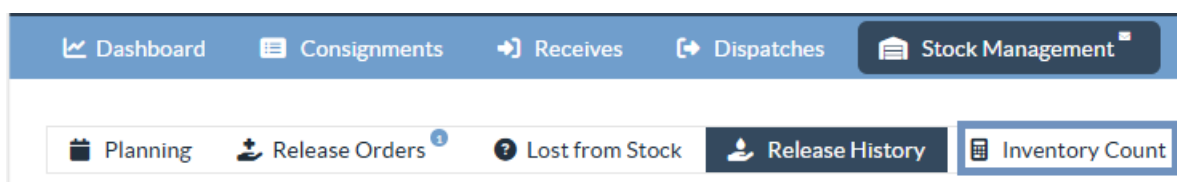
Reason for Cancellation	
Transport Company or Organization Released to	Actual Date of Release
LTI	17/Jan/2025
Document Number	Actual Person Items Release to
11122	999888222
Receiving Organization Contact	How was reception verified?
United Nations World Food Programme - Emmanuel Peter	Goods Received Document verifies reception
Additional details	
10 mt TRUCJ	
Consignment Line	
1: Nutrition - RUTF	15000 Each in Box/Carton
Close Dialog	
Delete	



Если отправка производится в другую группу местоположений, процесс отмены должен быть выполнен в этой группе местоположений.

Подсчет запасов

Эта функция позволяет пользователям RITA напрямую проводить инвентаризацию и управлять ею через RITA. Просто нажмите **"Подсчет запасов"** на вкладке "Управление запасами".



На вкладке "Подсчет запасов" операторы по умолчанию увидят список всех проведенных в прошлом инвентаризаций и смогут распечатать результаты этих инвентаризаций. Опция **"Показать фильтры"** облегчает операторам RITA поиск прошлых инвентаризаций и создание исторических записей с использованием номера накладной, даты инвентаризации и других соответствующих свойств.

Печать ведомости инвентаризации

Эта опция позволяет операторам RITA распечатать ведомость инвентаризации, содержащую список товаров, находящихся на любом складе, требующем проведения инвентаризации. Печать ведомости инвентаризации позволяет менеджерам складов или проектов проводить прямую "автономную" инвентаризацию с помощью распечатанных ведомостей.

Print Inventory Count Sheet



Location of Inventory Count

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) Puglia - Brindisi

Blind Count

☐

Close Dialog

Print Inventory Count Sheet

В печатной форме инвентаризации есть функция "**Слепой подсчет**", нажав на которую, менеджеры могут распечатать только список консигнационных позиций, хранящихся на складе, без подсчета позиций.

Inventory Count Sheet		https://rita.logcluster.org rita.global@wfp.org	
Date Physical Inventory Conducted		Warehouse Location Name	
Remarks		Brindisi - Salerno Airport	
Project Name		TRAINING (RITA2)	
Description	Consignment	Good condition	Damaged condition
ACTED			
Food Security - food parcel	BD05-1240-1		
General Operations - Motor	BD05-1240-2		
Logistics - MSU	BD05-1407-1		
Logistics - Prefab	BD05-1407-2		
Education - Shoes	BD05-1417-1		
Health - Mosquito Nets	BD05-1701-1		
Action Against Hunger			
WASH - Hygiene kit	BD05-1256-1		
Catholic Relief Services			
Logistics - DIMEI Fuel	BD05-1655-1		
Food Security - food baskets	BD05-1716-1		
Christian Recovery and Development Agency			
Health - Amoxicillin PD	BD05-1648-1		
Protection - Mosquito Nets	BD05-1648-2		
Nutrition - Therapeutic Sprays	BD05-1648-3		
Nutrition - Therapeutic F-100	BD05-1648-4		
International Organization for Migration			
Shelter - Rubber rope	BD05-1606-1		
Shelter - Plastic Sheet	BD05-1606-2		
Shelter - Blankets	BD05-1606-3		
Shelter - Mosquito nets	BD05-1654-1		
Shelter - Blankets	BD05-1654-2		
Count Conducted By	Count Certified By		
Date	Date		

Начать инвентаризацию

Эта опция позволяет оператору RITA выполнить шаги для проведения инвентаризации с помощью инвентаризатора RITA. Ниже описаны шаги для проведения инвентаризации:

Шаг 1: Нажмите на опцию "**Начать инвентаризацию**" в правом верхнем углу RITA.

Inventory Count

Show filters

Print Inventory Count Sheet

Start Inventory Count

Шаг 2: Выберите склад для инвентаризации и дату начала инвентаризации.

Когда вы выбираете склад для инвентаризации, все операции на этом складе будут приостановлены. Это позволит складским группам провести полный подсчет. Нельзя проводить инвентаризацию, если на складе есть запланированные перемещения или зафиксированные запасы.

Операторы RITA не могут выполнять какие-либо операции в RITA в день инвентаризации, даже после ее завершения. Для внесения обновлений в RITA они должны дождаться следующего дня. Кроме того, операторы RITA не могут выверять операции, которые произошли до инвентаризации. Любые отправки или поступления грузов на склад до даты инвентаризации не

допускаются.

Conduct Inventory Count

Location of Inventory Count

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) Puglia - Brindisi

Brindisi - Port of Brindisi (Sea Port) Puglia - Brindisi

San Vito - UNHRD Warehouse 2 (Storage) Puglia - Brindisi

Brindisi - Salento Airport (Airport) Puglia - Brindisi

Start Date of Inventory Count

22/Jan/2025

Start Inventory Count

Шаг 3: RITA отобразит список всех товаров на складе вместе с их существующей инвентаризацией в системе. Операторы могут начать инвентаризацию, нажав на кнопку **"Начать инвентаризацию"**. Статус инвентаризации изменится на **"в процессе"**.

PlanningRelease OrdersLost from StockRelease HistoryInventory CountShow filters

7 results foundCustomize Columns

Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks
22/Jan/2025		TNT Warehouse - Padova (Storage)	In Progress	

RITA

Cluster ProductionProject TRAINING (RITA2)Location Group Brindisiritas

Conduct Inventory Count

Location of Inventory Count

Start Date of Inventory Count

22/Jan/2025

Close Dialog

Start Inventory Count

7 results foundCustomize Columns

Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks
22/Jan/2025	22/Jan/2025	Brindisi - Port of Brindisi (Sea Port)	Completed	
27/Dec/2024	27/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	
18/Dec/2024	18/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	
17/Dec/2024	17/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	
12/Dec/2024	12/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	
03/Dec/2024	03/Dec/2024	Brindisi - Salento Airport (Airport)	Completed	
03/Dec/2024	05/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	

Шаг 4: После проведения инвентаризации оператор должен выбрать **"Завершить инвентаризацию"**.

Planning	Release Orders	Lost from Stock	Release History	Inventory Count	Show filters
----------	----------------	-----------------	-----------------	-----------------	--------------

6 results found Customize Columns				
Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks
22/Jan/2025		Bologna Guglielmo Marconi Airport (Airport)	In Progress	
07/Dec/2024	07/Dec/2024	UPS Warehouse - Bologna	Completed	Complete Inve

Примечание: Завершение инвентаризации подразумевает ввод результатов инвентаризации. На небольших складах или складах с надежным подключением к Интернету инвентаризация часто может проводиться непосредственно через веб-интерфейс. Однако в большинстве случаев инвентаризация проводится на основе результатов бумажных инвентаризационных ведомостей "офлайн". В зависимости от размера хранилища и количества хранимых уникальных предметов обновление инвентаризационных ведомостей может занять значительное время. В идеале окончательные цифры должны вводить только менеджеры с авторизованным доступом.

General Remarks on Inventory

Warehouse is not maintained properly, next inventory county to be done in one month.

Sender Organization	Consignment Line	Available Quantity	Counted In Good Condition	Counted In Damaged Condition
ACTED	VEN-0023 - 1: Nutrition - Plumpy Sup	Good Condition: 225000 Each	225000 Each	0 Each
ACTED	VEN-0023 - 2: Nutrition - Amoxicillin	Good Condition: 1080 Each	1000 Each	0 Each
ACTED	VEN-0023 - 3: Food Security - Sorghum bags of 50 Kgs	Good Condition: 1000 Bulk (kg)	500 Bulk (kg)	500 Bulk (kg)

Reasons for Losses

It seems there was a miscalculation during the last dispatch; we need to check the dispatch waybills and reconcile the stock.

Print Loss Report

☒

Шаг 5: Появится всплывающее окно, позволяющее операторам RITA ввести данные о физическом количестве предметов. Пользователи могут ввести количество предметов в хорошем и поврежденном состоянии, а также любые комментарии. Система RITA автоматически подсчитает оставшиеся предметы как потери. Операторы также могут включить общие замечания по инвентаризации. Кроме того, при составлении отчета о потерях появляется поле для комментариев, в котором пользователь может указать причины потери. Дальнейшее нажатие на отчет о потерях приведет к созданию автоматического отчета о потерях в системе.

Наконец, нажмите **"Завершить инвентаризацию"**, чтобы изменить статус инвентаризации на **"Завершена"**.

General Remarks on Inventory

Warehouse is not maintained properly, next inventory county to be done in one month.

Sender Organization	Consignment Line	Available Quantity	Counted In Good Condition	Counted In Damaged Condition
ACTED	VEN-0023 - 1: Nutrition - Plumpy Sup	Good Condition: 225000 Each	225000 Each	0 Each
ACTED	VEN-0023 - 2: Nutrition - Amoxicillin	Good Condition: 1080 Each	1000 Each	0 Each
ACTED	VEN-0023 - 3: Food Security - Sorghum bags of 50 Kgs	Good Condition: 1000 Bulk (kg)	500 Bulk (kg)	500 Bulk (kg)

Reasons for Losses

It seems there was a miscalculation during the last dispatch; we need to check the dispatch waybills and reconcile the stock.

Print Loss Report

Dashboard

Consignments

Receives

Dispatches

Stock Management

Reporting

Planning

Release Orders

Lost from Stock

Release History

Inventory Count

Show filters

Print Inventory Count St

Start Inventory Co

Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks	Options
22/Jan/2025		Bologna Guglielmo Marconi Airport (Airport)	In Progress		Options
07/Dec/2024	07/Dec/2024	UPS Warehouse - Bologna (Storage)	Completed	Complete inventory count	Options
07/Dec/2024	07/Dec/2024	UPS Warehouse - Bologna (Storage)	Completed		Options
03/Dec/2024	03/Dec/2024	TNT Warehouse - Padova (Storage)	Completed		Options
29/Nov/2024	03/Dec/2024	TNT Warehouse - Padova (Storage)	Completed		Options
03/Oct/2024	29/Nov/2024	TNT Warehouse - Padova (Storage)	Completed		Options

Шаг 6: Система сохранит данные обо всех предыдущих инвентаризациях, и пользователи смогут создавать отчеты для будущих потребностей.

Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks
22/Jan/2025	22/Jan/2025	Brindisi - Port of Brindisi (Sea Port)	Completed	
22/Jan/2025	22/Jan/2025	San Vito - UNHRD Warehouse 2 (Storage)	Completed	

Print Final Inve
Print Total Loss
Print Owner Lo



Когда вы выбираете склад для инвентаризации, все операции на этом складе будут приостановлены, что позволит складским группам провести полный подсчет. Инвентаризация не может быть проведена, если на складе есть запланированные перемещения или заложенные запасы.

Вложение для выгрузки

RITA позволяет пользователям загружать файлы завершенной инвентаризации непосредственно в инвентарную запись. Загруженный документ будет связан с соответствующей инвентаризационной записью для справки.

Шаг 1: На странице инвентаризации, когда статус инвентаризации будет отмечен как "Завершена", нажмите на значок "**Параметры**" и выберите пункт "Загрузить вложение".

[Upload inventory count step 1](#)

Шаг 2: В окне загрузки перетащите нужный файл в **зону выпадения** или нажмите "**Выбрать файл**", чтобы выбрать его вручную. В раскрывающемся списке "Тип вложения" выберите соответствующую категорию:

Завершенная инвентаризация - чтобы прикрепить завершенные листы инвентаризации.

Отчет о потерях - для загрузки документации, связанной с заявленными потерями.

Фотографии груза - для включения фотографий, сделанных во время инвентаризации или инспекции.

Другое - для любых дополнительных подтверждающих документов.

Upload inventory count step 2

Шаг 3: Все загруженные вложения появляются в новой колонке "Вложения" в списке инвентаризационных описей, где пользователи могут просматривать или удалять файлы по мере необходимости.

Attachment tab in inventory



- Возможность удаления ограничена для пользователей с правами PRA (администратора проекта) в связи с конфиденциальностью информации об инвентаризации.
- Для загрузки поддерживаются только файлы изображений и PDF.

Upload ATTACHMENT INVENTORY GIF