

## Управление запасами

Управление запасами - это просмотр и управление запасами, управляемыми и поддерживаемыми кластером логистики в одном или нескольких местах.

В этой главе объясняется, как регистрировать потери и повреждения грузов на складе, отпускать грузы конечному клиенту и проводить инвентаризацию.



Управление запасами состоит из пяти основных частей:

- [Запасы на складе](#)
- [Приказы о выпуске](#)
- [Потери со склада](#)
- [История выпуска](#)
- [Подсчет запасов](#)

### Запасы в наличии

Вкладка "Запасы на складе" позволяет операторам RITA управлять своими запасами. Они могут просматривать детали отправления на экране распоряжения запасами, регистрировать потери и/или повреждения на складе, отпускать товары конечному покупателю и печатать карточку запаса.

Storage Area	Consign... Number	Product Category	Description	Inventory Units	Handling Units	Total weight (kg)
	✓ BDS-1342-1	WASH	Hygiene Kit	10.0 Each		
	✓ BDS-1388-1	WASH	Hygiene Kit	10.0 Each		
	BDS-1392-1	CCCM	Laptop	14.0 Bulk (kg)		

На начальном экране перечислены все товары, поступившие на склад, в перевалочный пункт или на адрес клиента, а также их основные данные и информация об отправке.

На этой странице операторам предлагаются три дополнительные опции для просмотра файла:

- Они могут переключить режим представления с уровня единиц товара на вид партии (на основе карточек).

- Можно просмотреть графики, показывающие использование хранилища.
- Кроме того, можно экспортить данные о грузе в XLS или PDF-файл.

## Дислокация запасов

Обратитесь к главе "[Идентификация партии](#)".

## Регистрация повреждений

Если товары хранятся на определенном складе (пункт хранения/отгрузки/адрес клиента), операторы могут регистрировать любые повреждения или потери, зафиксированные во время инспекции. Чтобы зарегистрировать повреждения товаров, находящихся на складе, нажмите на опцию "Зарегистрировать повреждения" в поле.

Оператор должен указать количество поврежденных предметов, номер отчета об ущербе и комментарии. Обратите внимание, что RITA принимает поврежденные предметы только в инвентарных единицах.

### Register Damages for BDS-1339 at Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Current Location	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Date of Damage	Damage report number
21/Jan/2025			
Comments			
Consignment Line	Quantity in Good Condition	Weight	Volume
1: Health - KIT DE DINITE * 0 - 0°C	800 Each	200.0kg	1.00m <sup>3</sup>

## Регистрация потерь

Если товары хранятся на определенном складе (пункт хранения/перевалки/адрес клиента), операторы могут регистрировать любые потери, замеченные во время инспекции. Чтобы зарегистрировать потери товаров на складе, нажмите на опцию "Зарегистрировать потери" в окне.

Оператор должен указать количество потерянных предметов, номер акта о потере и любые комментарии. Обратите внимание, что RITA принимает потери только в инвентарных единицах.

### Register Losses for BDS-1392 at Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Current Location Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Loss Reported Date 21/Jan/2025		
Comments			
Consignment Line 1: CCCM - Laptop	Condition Good Condition	Available Quantity 14 Bulk (kg)	Register C 4
<input type="checkbox"/> Print Loss Report		<input type="button" value="Close Dialog"/> <input type="button" value="Save"/>	

## Печать отчета о потерях

В поле "Реестр потерь" пользователь может выбрать "Печать отчета о потерях", что позволяет оператору RITA автоматически генерировать формы для потерянных товаров в партии.

Отчет о потерях включает в себя следующие данные:

**Описание** Описание пропавших товаров, включая категорию товара, **партии**: количество, единицы измерения, их состояние, объем и вес.

### Место обнаружения

Точное место, где произошла потеря.  
пропажи:

<b>Дата сообщения о пропаже:</b>	Отражает дату регистрации пропажи в RITA.
<b>Номер отчета о потере:</b>	Номер отчета автоматически генерируется RITA.
<b>Комментарии:</b>	Оператор RITA должен предоставить подробный отчет о том, как произошла потеря, включая возможные причины, такие как неправильное обращение, кражи или ошибки. Он должен указать приблизительную финансовую стоимость потерянных или поврежденных товаров и рекомендовать меры по предотвращению подобных потерь, если таковые имеются.
<b>Подписи:</b>	Соответствующий персонал, например заведующие складами и кладовщики, должны подписать отчет о потерях, чтобы удостоверить его.

Loss Report						
		<a href="https://rita.logcluster.org">https://rita.logcluster.org</a> rita.global@wfp.org				
 		<b>Loss Reported Location</b> Brindisi - UNHRD Warehouse 1				
<b>Loss Reported Date</b> 21/Jan/2025		<b>Loss Report Number</b> LR-1812341-00022				
Consignment	Description	Sender Organization	Inventory Unit Quantity	Handling Unit Quantity	Condition	Weight
BDS-1395-1	Education - school books	ACTED	2Each	1Box/Carton	Good Condition	0 kg
<b>Comments</b> Theft in the warehouse. Need further investigation.						
Prepared by		Approved by				
Date		Date				

	<p>Все грузы с зарегистрированными потерями перечисляются в разделе "Потери со склада" на экране "Отправления". Чтобы аннулировать потери, оператор должен перейти в раздел "Аннулирование потерь" и выполнить следующие шаги</p>
---	---

## Отпуск клиенту

Для передачи товара клиенту выбирается кнопка **"Отпустить клиенту"**. На экране **"Запасы на складе"** записываются все грузы, поступившие на склад, в перевалочный пункт или на адрес клиента, которые не были отпущены клиенту.

Даже если груз был отправлен и его получение подтверждено в пункте назначения, его все равно необходимо отпустить клиенту, чтобы он больше не учитывался в инвентаризации. Поэтому для всех отпусков оператор должен открыть вкладку **"Запасы на руках"** на экране

## "Управление запасами".

The screenshot shows the Stock Management module. At the top, there are tabs for Dashboard, Consignments, Receives, Dispatches, Stock Management (which is active), and Reporting. Below the tabs, there are buttons for Planning, Release Orders, Lost from Stock, Release History, and Inventory Count. On the left, there's a sidebar with Storage, Transshipment Point, and Customer Address sections. The main area displays a storage overview for Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) with 98 items. A detailed view for item BDS-1339 (Health - KIT DE DINITE) is shown, including its quantity (800 Each), weight (200.0 kg), and volume (1.00 m³). Buttons for Show Disposition, Register Damages, Register Losses, Relocate, and Release to Customer are available. Other items listed include BDS-1342 (UNICEF) and BDS-1374 (AECID, OCHA Warehouse).

При нажатии на опцию "Отпустить клиенту" появится следующее окно:

### Release Details for Consignment: BDS-1392, from Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Transport Company or Organization Released to	Actual Date of Release		
Transport Company	21/Jan/2025		
Document Number	Actual Person Items Release to		
Document Number (e.g. waybill)	Driver Contact		
Receiving Organization Contact	How was reception verified?		
ACTED - RACHAEL PARKES	Goods Received Document verifies reception		
Additional details			
Transporter truck type, plate number etc.			
Consignment Line	Quantity In Stock	Released In Good Conditions	Released In Bad Conditions
BDS-1392- 1: CCCM - Laptop	14 Bulk (kg) in Bag/Sack	14	Bulk (kg)
<input type="checkbox"/> Print Goods Release Note		<input type="button" value="Close Dialog"/> <input type="button" value="Release Goods"/>	

**Транспортная компания или организация, название транспортной компании, забирающей товар от имени которой отпущен получателю.**

**товар:**

**Фактическая дата выпуска:** Укажите фактическую дату выпуска предметов.

**Номер документа:** Если есть документ, подтверждающий получение, укажите номер документа - например, Waybill # или GRN #.

---

**Фактическое лицо**, Укажите имя представителя организации, получившего  
**кому переданы** предметы, или имя водителя транспортной компании.  
**предметы:**

**Контакт** Укажите контактную информацию организации, получившей  
**организации-получателя**: груз.

**Как было** Укажите, как оператор RITA подтвердил, что клиент получил  
**проверено** груз: устно по телефону, письменно по электронной почте или  
**получение:** с помощью документа о получении груза (это может быть  
подписанная накладная).

**Дополнительные** Любая дополнительная информация, такая как тип  
**сведения**: транспорта, номер грузовика и т. д., которую оператор может  
захотеть ввести для выпуска.

---

После заполнения полей нажмите кнопку "**Отпустить груз**", чтобы подтвердить окончательную  
выдачу груза клиенту.



Когда груз окончательно отпущен клиенту, отправления попадают в  
список "**История отпусков**". Поэтому оператор должен найти груз в  
"Истории освобождения", чтобы отменить освобождение и выполнить  
шаги по отмене.

## Печать уведомления о выпуске товаров

Rita позволяет пользователям автоматически печатать из системы "**Записку о выпуске  
товаров**". Эта накладная служит официальным документом, подтверждающим отгрузку груза  
конечному покупателю. Она включает в себя все необходимые сведения о грузе,  
предоставленные оператором RITA в момент выпуска, как описано ниже:

- Описание отпускаемых предметов, включая количество, единицы измерения, вес, объем и стоимость.
- Точная дата передачи товара конечному покупателю.
- Сведения о лице или организации, получившей товар
- Подписи ответственных лиц, включая поставщика услуг и принимающую организацию.
- Номер документа (если таковой имеется), введенный поставщиком услуг вручную в момент  
выдачи.
- Когда оператор RITA устанавливает флажок для печати отпущеных товаров, система  
автоматически генерирует номер накладной на отпуск товаров, который затем печатается.

## Release Details for Consignment: BDS-1392, from Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (S)

Transport Company or Organization Released to	Actual Date of Release		
Transport Company	21/Jan/2025		
Document Number	Actual Person Items Release to		
Document Number (e.g. waybill)	Driver Contact		
Receiving Organization Contact	How was reception verified?		
ACTED - RACHAEL PARKES	Goods Received Document verifies reception		
Additional details			
Transporter truck type, plate number etc.			
Consignment Line	Quantity In Stock	Released In Good Conditions	Released In Bad Conditions
BDS-1392- 1: CCCM - Laptop	14 Bulk (kg) in Bag/Sack	14	<input type="button" value="Bulk (kg)"/>
<input type="button" value="Print Goods Release Note"/>		<input type="button" value="Close Dialog"/> <input type="button" value="Release Goods"/>	

Goods Released Note						
  Released to: Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) Italy - Puglia - Brindisi UNWFP/Transporter Advanced Search Jhon Mattew		Released on: 24/Nov/2022		<a href="https://rita.logcluster.org">https://rita.logcluster.org</a> <a href="rita.global@wfp.org">rita.global@wfp.org</a> Goods Released Note WebSite Actual Person Items Release to: Yuliya Petrova		
Consignment	Description	Quantity	Packaging	Weight	Value	Comments
BOM-0178-1	EU77 (Food)	30 Each(s)	30 Nose (Lemon)	1500 kg	1.50 m <sup>2</sup>	
BOM-0115-2	Test	10 Each(s)	10 Nose (Lemon)	1000 kg	1.11 m <sup>2</sup>	
BOM-0115-3	Digital Kit (Keyboard)	1 Each(s)	2 Bag (Sack)	320 kg	0.48 m <sup>2</sup>	
BOM-0115-3	Digital Kit	100 Each(s)	10 Bag (Sack)	2000 kg	2.00 m <sup>2</sup>	
		Total:		4000 kg	3.62 m <sup>2</sup>	

Released by (service provider)	Released to (receiving organization)
Date	Date
Signature	Signature



  
 1 / 1

### Печать карточки запаса

Нажмите на "Опции" и выберите "Печать карточки запаса" из выпадающего меню.

Операторы RITA также могут автоматически генерировать примечания о выпуске товаров на вкладке "История выпуска" на экране управления запасами. См. раздел "История выпуска".

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) 							
Storage Area	Consign... Number	Product Category	Description	Inventory Units	Handling Units	Total weight (kg)	Total volume (m <sup>3</sup> )
	✓ BDS-1097-1	Shelter	Door 210cm(length) x80cm(breadth)	29.0 Each		Show Disposition	
	✓ BDS-1097-2	Shelter	Window 60cm(Length)x 60cm(breadth0	108.0 Each		Register Damages	
	✓ BDS-1097-3	Shelter	Timber 2/4	704.0 Each		Register Losses	
						 Release to Customer	
						 Move this consignment to an other location	
						 Move this line item to an other location	
						Print Stock Card(en)	

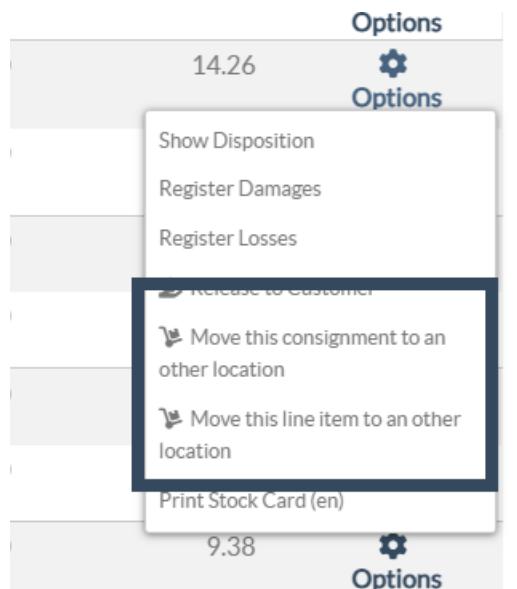
- Опция **"Print Stock Card"** автоматически позволяет операторам RITA создавать карточки запасов из RITA. Складская карточка - это физическая запись, используемая для отслеживания движения конкретных позиций на складе и за его пределами.
  - Складские карточки относятся к каждой позиции, а QR-код позволяет получить доступ к полной информации о грузе.

Ниже перечислены данные, указанные в форме складской карточки:

- Номер партии и номер позиции.
- Данные об организации-отправителе и организации-получателе.
- Описание товара: название, категория товара, количество единиц и упаковка, номер партии, температурный диапазон и идентификация опасных грузов (если таковые имеются).
- Даты проведения инвентарных операций (таких как получение, отправка, отпуск, потеря, обнаружение).
- Номер любого документа, например накладной, накладной на получение/отпуск товара или отчета о повреждении/утрате.
- Количество товара, добавленного или удаленного из инвентаря, и количество остатков после каждой операции.
- Инициалы/подпись кладовщика или любого уполномоченного персонала.

## Перемещение партий или позиций

Опции "Переместить эту партию в другое место" и "Переместить эту линейную позицию в другое место" появятся в меню "Опции" только в том случае, если в партии определена зона хранения.



Под **зоной хранения** понимается определенное подместо в пределах основного места хранения (например, определенная зона или полка на складе), где хранятся товары. Определение этого поля позволяет системе отслеживать и управлять запасами на более детальном уровне.

Relocate/Move items for BDS-1392 at Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Current Location Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) -	Relocated New Location Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)		
Date of Relocation 08/Jul/2025			
Comments <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div>			
Storage Area <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; width: 100%; background-color: #003366; color: white; text-align: center; padding: 5px;">         Dispatch Staging Area          Expired goods          Kitting Area          Zone A          Zone B          Zone C       </div>			
Consignment Line	Condition	Available Quantity	Quantity
1: CCCM - Laptop	Good Condition	4 Bulk (kg)	4
Close Dialog		Save	

Эти два варианта перемещения служат следующим целям:

- **Переместить эту партию в другое место:** Перемещает всю партию товара из одной зоны хранения в другую в пределах одного склада или разных зон хранения.
- **Переместить эту линейную позицию в другое место:** Позволяет пользователям перемещать конкретную позицию (линейную позицию) в пределах партии, не перемещая всю партию.

Эти функции полезны для реорганизации запасов, оптимизации пространства или выполнения требований к сегрегации, например поврежденных, чувствительных к температуре товаров или товаров с истекшим сроком годности.

#### Отчет о запасах на руках

В RITA предусмотрена возможность экспорта отчетов о запасах по организациям в формат Excel или PDF. Для этого выполните следующие действия:

**Шаг 1:** Нажмите на опцию "Экспорт", расположенную в правой части экрана.



**Шаг 2:** Появится диалоговое окно "Обзор склада". Операторы RITA могут выбрать конкретные даты и организацию, для которой будут создаваться отчеты.

- По умолчанию в качестве даты указывается текущая дата, но операторы RITA могут выбрать любую предыдущую дату, чтобы сформировать отчет о запасах за любой период прошлого.
- Если выпадающий список "Организация" оставить пустым, отчет будет возвращать результаты по всем организациям.

**Storage Overview**

Date: 08/Jul/2025 Organization: Sender or Receiver organization

**Close Dialog** **Export**

UNHRD

**Шаг 3:** Нажмите кнопку "Экспорт", чтобы продолжить. RITA предложит вам выбрать формат файла: .xls или .pdf.

**Storage Overview**

Date: 08/Jul/2025

**Close Dialog** **Export**

UNHRD

Export options:

- Export to XLS
- Export to PDF (en)
- Exportar a PDF (es)
- Exporter au format PDF (fr)

**Шаг 4:** При выборе формата PDF будет сформирован отчет, показывающий запасы на руках для выбранной организации на указанную дату.

Пример: В приведенном ниже PDF-файле будет показана сводка количества запасов на конец периода для ВПП на складе в Бриндизи (хранение) по состоянию на дату: 08/Jul/2025.

**Stock on Hand**  
TRAINING (RITA2) - Brindisi

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) as of date: 08/Jul/2025

Sender Organization: United Nations World Food Programme

Description	Days in Stock	Inventory Units	Handling Units	Total weight	Total volume
RDS-1441-1: Nutrition - RUTF (Food)	1310	30 Each	None/Loose	1500.0 kg	1.50 m <sup>3</sup>
RDS-1441-2: Logistics - Tent	1310	15 Each	None/Loose	1500.0 kg	5.00 m <sup>3</sup>
RDS-1441-3: WASH - Dignity Kits	1310	120 Each	12 Bag/Sack 200.0 kg / Bag/Sack 0.25 m <sup>3</sup> / Bag/Sack	2400.0 kg	3.00 m <sup>3</sup>
RDS-1443-1: Nutrition - RUTF (Food)	1512	30 Each	None/Loose	1500.0 kg	1.50 m <sup>3</sup>
RDS-1443-2: Logistics - Tent	1512	15 Each	None/Loose	1500.0 kg	5.00 m <sup>3</sup>
RDS-1443-3: WASH - Dignity Kits	1512	120 Each	12 Bag/Sack 200.0 kg / Bag/Sack 0.25 m <sup>3</sup> / Bag/Sack	2400.0 kg	3.00 m <sup>3</sup>
RDS-1444-1: Nutrition - RUTF (Food)	1041	18 Each	None/Loose	900.0 kg	0.90 m <sup>3</sup>
RDS-1444-2: Logistics - Tent	1041	15 Each	None/Loose	1500.0 kg	5.00 m <sup>3</sup>
RDS-1444-3: WASH - Dignity Kits	1041	120 Each	12 Bag/Sack 200.0 kg / Bag/Sack 0.25 m <sup>3</sup> / Bag/Sack	2400.0 kg	3.00 m <sup>3</sup>
RDS-1558-1: Health - Blanket	1109	1,000 Each	100 Box/Bundle 60.0 kg / Box/Bundle 0.06 m <sup>3</sup> / Box/Bundle	6000.0 kg	60.00 m <sup>3</sup>
RDS-1558-3: Nutrition - Therapeutic spread, box of 150 sachets	1109	300 Each	300 Box/Carton 13.5 kg / Box/Carton 0.03 m <sup>3</sup> / Box/Carton	4500.0 kg	7.50 m <sup>3</sup>

Prepared by: Kelly Bradley / kelly.bradley@wfp.org  
1 / 7

WFP

**Шаг 5:** При выборе XLS загружается упрощенная электронная таблица Excel, содержащая обзор складских запасов.

Пример: Этот файл содержит только данные по остаткам на складе ВПП в Бриндизи на дату: 08/июль/2025.

product description	event line inventory	event line handling	event line reporting	event line event line	event line event line	event lab stock as of days in St	Counting	sender or receiver	sender or receiver	sender or receiver
RUTF (Food)	30,000 Each	30,000 None/Loose	1,500	1,500	500,000 Closing St	#####	1,512,000	BDS-1443	United Na	WFP
Tent	15,000 Each	15,000 None/Loose	1,500	5,000	9,000,000 Closing St	#####	1,512,000	BDS-1443	United Na	WFP
Dignity Kits	120,000 Each	12,000 Bag/Sack	2,400	3,000	600,000 Closing St	#####	1,512,000	BDS-1443	United Na	WFP
RUTF (Food)	30,000 Each	30,000 None/Loose	1,500	1,500	500,000 Closing St	#####	1,310,000	BDS-1441	United Na	WFP
Tent	15,000 Each	15,000 None/Loose	1,500	5,000	9,000,000 Closing St	#####	1,310,000	BDS-1441	United Na	WFP
Dignity Kits	120,000 Each	12,000 Bag/Sack	2,400	3,000	600,000 Closing St	#####	1,310,000	BDS-1441	United Na	WFP
Blanket	1,000,000 Each	100,000 Bale/Bundle	6,000	60,000	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1558	United Na	WFP
Therapeutic spread, box of 150 sachet	300,000 Each	300,000 Box/Carton	4,500	7,500	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1558	United Na	WFP
Blanket	100,000 Each	10,000 Bale/Bundle	0,600	6,000	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1560	United Na	WFP
Therapeutic spread, box of 150 sachet	200,000 Each	200,000 Box/Carton	3,000	5,000	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1560	United Na	WFP
Blanket	800,000 Each	80,000 Bale/Bundle	4,800	48,000	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1559	United Na	WFP
Therapeutic spread, box of 150 sachet	250,000 Each	250,000 Box/Carton	3,750	6,250	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1559	United Na	WFP
Timber 2x4M	1,450,000 Each	1,450,000 None/Loose	23,200	26,245	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1562	United Na	WFP
Timber 2x4M	50,000 Each	50,000 None/Loose	0,800	0,905	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1562	United Na	WFP
Timber 2x3M	1,000,000 Each	1,000,000 None/Loose	13,000	13,548	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1562	United Na	WFP
Timber 2x2M	900,000 Each	900,000 None/Loose	8,100	8,129	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1562	United Na	WFP
Timber 2x4M	750,000 Each	750,000 None/Loose	12,000	13,575	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1561	United Na	WFP
Timber 2x4M	50,000 Each	50,000 None/Loose	0,800	0,905	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1561	United Na	WFP
Timber 2x3M	990,000 Each	990,000 None/Loose	12,870	13,413	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1561	United Na	WFP
Timber 2x2M	898,000 Each	898,000 None/Loose	8,082	8,111	0,000 Closing St	#####	1,100,000	BDS-1561	United Na	WFP
Sorghum	2,072,000 Each	2,072,000 Bag/Sack	31,080	30,352	0,000 Closing St	#####	1,097,000	BDS-1571	United Na	WFP
RUTF (Food)	15,000 Each	15,000 None/Loose	0,750	0,750	250,000 Closing St	#####	1,449,000	BDS-1444	United Na	WFP
RUTF (Food)	3,000 Each	3,000 None/Loose	0,150	0,150	50,000 Closing St	#####	1,449,000	BDS-1444	United Na	WFP
Tent	15,000 Each	15,000 None/Loose	1,500	5,000	9,000,000 Closing St	#####	1,449,000	BDS-1444	United Na	WFP
Dignity Kits	120,000 Each	12,000 Bag/Sack	2,400	3,000	600,000 Closing St	#####	1,449,000	BDS-1444	United Na	WFP
Weighing Scale	1,000,000 Each	1,000,000 None/Loose	5,000	5,000	0,000 Closing St	#####	625,000	BDS-1684	United Na	WFP
RUTF	1,000,000 Each	7,000 Box/Carton	0,153	0,667	666,670 Closing St	#####	621,000	BDS-1686	United Na	WFP

## Регистраторы температуры

## Загрузка файла регистратора температуры:

Функция Upload Temperature Logger позволяет операторам загружать, управлять и контролировать температурные данные, зарегистрированные в хранилище. Эта функция помогает обеспечить надлежащее документирование всех условий хранения с контролем температуры и их соответствие эксплуатационным стандартам. Эта функция позволяет пользователям поддерживать полную видимость температурных условий хранения, гарантируя, что условия на складе соответствуют требуемым параметрам качества и безопасности.

**Шаг 1:** Перейдите на вкладку "Управление запасами" и выберите место хранения. Нажмите на иконку Temperature Loggers в правом верхнем углу экрана.

## Temperature loggers switch stock management

**Шаг 2:** В окне "Загрузка файла регистратора температуры" введите название оборудования и укажите все необходимые примечания. Для загрузки данных регистратора температуры можно либо нажать кнопку "**Выбрать файл**", либо **перетащить** файл непосредственно в зону загрузки.

Примечание: В настоящее время поддерживаются только форматы файлов .CSV и .TXT с определенных устройств для загрузки данных регистратора температуры.

## [Upload temperature step 2](#)

**Шаг 3:** Нажмите "Сохранить", чтобы загрузить файл. После сохранения данные логгера будут связаны с соответствующим хранилищем и сохранены для справки и отчетности.

## [Upload temperature logger stock management gif](#)

**Шаг 4: Управление данными** - чтобы просмотреть ранее загруженные файлы, нажмите "Управление данными" в списке. На этом экране отображаются такие сведения, как название оборудования, диапазон дат и информация о загрузке. При необходимости авторизованные пользователи могут загрузить или удалить загруженную запись.

## [Manage data temperature logger screen](#)



Опция удаления ограничена для пользователей с правами PRA (администратора проекта) в связи с конфиденциальностью информации о температурном мониторинге.

## **Диаграммы склада**

В модуле "Управление складом" пользователи имеют доступ к двум аналитическим диаграммам.

- Регистраторы температуры
- Использование склада

Доступ к обоим графикам осуществляется с помощью меню иконок в правом верхнем углу экрана **"Управление запасами"**, что позволяет быстро переключаться между представлениями "Регистраторы температуры" и "Использование склада".

[Graph option stock management](#)

#### **Регистраторы температуры:**

На графике "Регистраторы температуры" отображаются показания температуры, записанные регистраторами данных, установленными на складе. Это позволяет операторам визуально отслеживать изменения температуры в течение выбранного периода времени и обеспечивать поддержание чувствительных товаров в требуемом диапазоне хранения. Каждая линия на графике представляет собой данные с конкретного логгера, что облегчает отслеживание соответствия условий в разных зонах склада.

[temperature loggers chart new](#)

#### **Использование склада:**

Диаграмма "Использование склада" представляет собой визуальный обзор тенденций занятости склада на основе веса (мт) и объема (м<sup>3</sup>). Это помогает операторам оценить, насколько эффективно используются складские площади с течением времени, поддерживая планирование и принятие решений, связанных с распределением запасов, оптимизацией и управлением пропускной способностью.

[Warehouse utilisation chart](#)



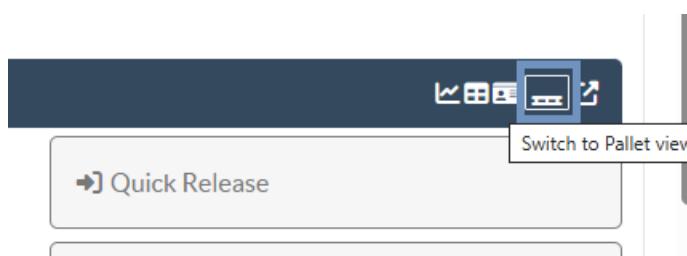
Отчет "Обзор складов" включает столбцы, в которых отражаются сведения о температурном контроле для каждого места хранения. В этих полях указывается, контролируется ли температура на складе (верно/неверно), и отображаются соответствующие максимальные и минимальные зарегистрированные значения температуры.

## Вид поддона

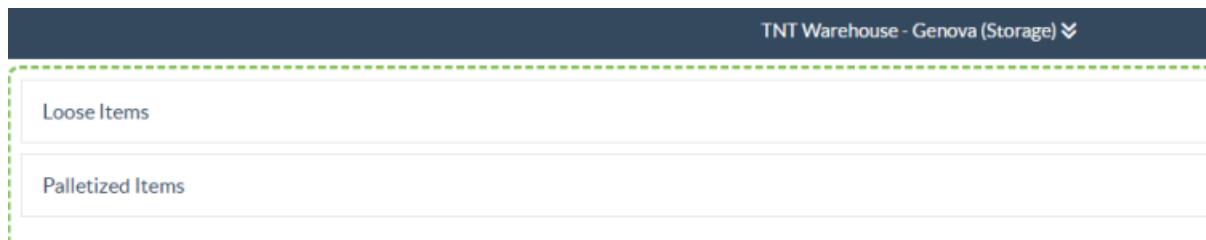
### Переключение на режим просмотра паллет

Вид паллет на вкладке "Управление запасами" позволяет операторам эффективно управлять и визуализировать запасы, хранящиеся на транспортных единицах (паллетах или ящиках). Этот интерфейс поддерживает создание и организацию паллет, улучшая прослеживаемость склада и оперативный контроль.

**Шаг 1:** Нажмите на значок паллеты в правом верхнем углу экрана "Управление запасами".



На экране появится двухпанельная схема:



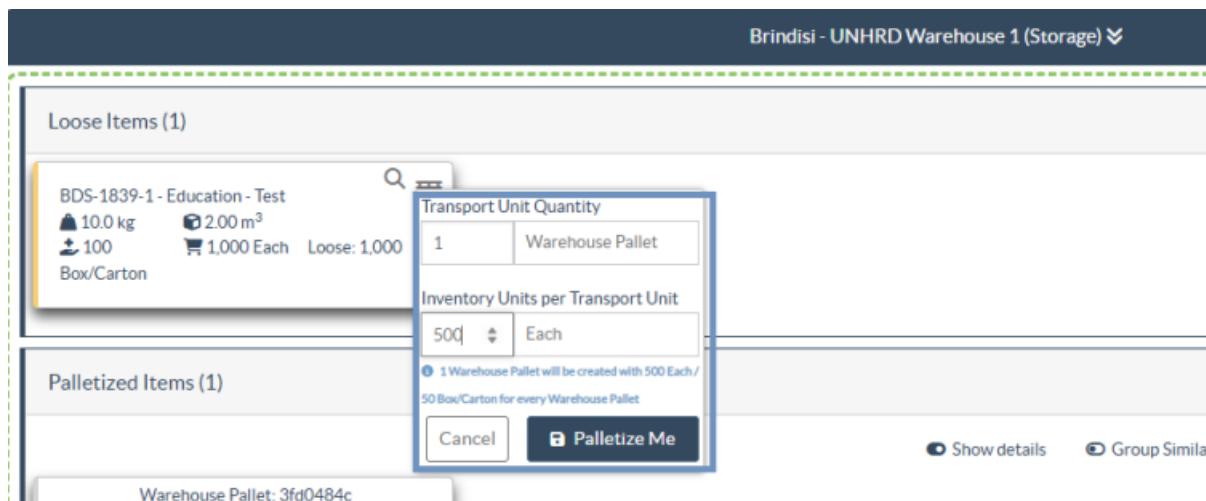
**Свободные позиции:** Товарные запасы, которые еще не назначены ни на одну паллетеу.

**Паллетированные товары:** Товарные запасы, уже сгруппированные в транспортные единицы.

**Шаг 2:** Операторы могут создавать паллеты двумя способами:

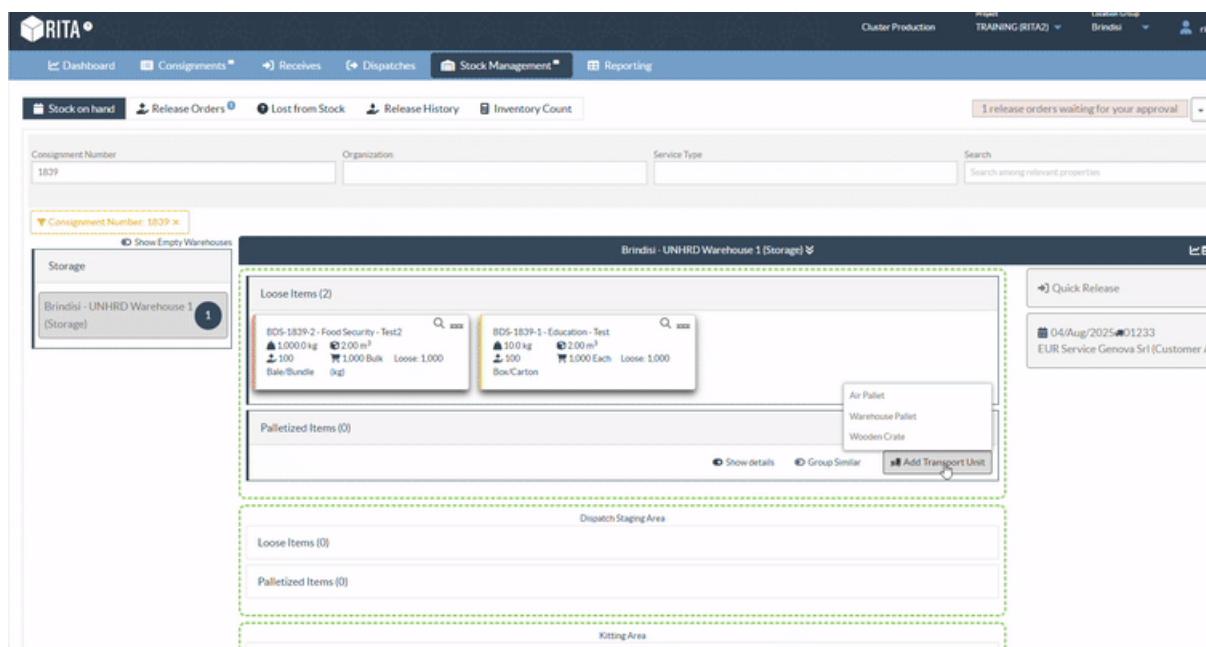
#### Прямое создание поддонов:

- В разделе "Свободные товары" нажмите на значок паллеты.
- Введите тип транспортной единицы, количество и (опционально) позицию паллеты.
- Нажмите кнопку Palletize Me, чтобы сгруппировать выбранные Транспортные единицы в заданные паллеты.



### Перетаскивание паллет:

- В разделе Паллетированные грузы нажмите Добавить транспортную единицу и добавьте тип используемого поддона.
- Перетащите свободные грузы в паллеты.



### Назначение поддонов на запланированную поездку:

Операторы могут назначать паллеты на запланированную поездку прямо с экрана управления запасами:

**Шаг 1:** Выберите паллету с соответствующим грузом.

**Шаг 2:** Перетащите ее в запланированную поездку, отображаемую в правой части экрана.

## Назначение паллет для освобождения

Паллеты можно освобождать непосредственно с экрана управления запасами, используя вид "Паллеты". Это позволяет операторам быстро назначать паллеты для исходящих перемещений, не перемещаясь по нескольким экранам.

Чтобы освободить паллеты:

**Шаг 1:** В режиме просмотра паллет выберите паллету, связанную с соответствующей партией товара.

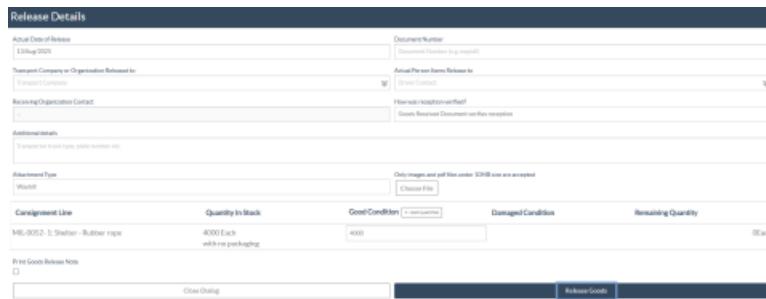
**Шаг 2:** Перетащите выбранную паллету на вкладку "Быстрое освобождение", расположенную в правой части экрана.

**Шаг 3:** В окне освобождения введите следующую информацию:

- Дата освобождения.
- Транспортная компания или организация, в которую отправляется груз.
- Имя лица, получающего груз.
- Количество отпущенного товара.
- Дополнительные сведения: Используйте это свободное текстовое поле, чтобы включить логистические заметки, такие как тип транспортного средства, номерной знак или другую необходимую информацию для отслеживания.
- Тип вложения: Выберите тип загружаемого документа (например, накладная, уведомление об отпуске, доказательство доставки).
- Выберите файл: прикрепить соответствующий файл. Принимаются только изображения и

PDF-файлы размером не более 10 МБ.

После ввода всех необходимых данных нажмите кнопку Release, чтобы завершить операцию.



Release Details

Actual Date of Release: 1 January 2020 Document Number: Document Number (e.g. 00001)

Transport Company or Organisation Business No.: Transport Company Actual Person Items Release to: Driver Contact: How was relation verified? Goods Received Document on this reception

Receiving Organisation Contact:

Additional Details: Transporter for this consignment, phone number etc.

Consignment Line: Quantity In Stock: Good Condition: Damaged Condition: Remaining Quantity:

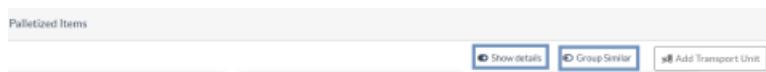
MEU/0002-1: Shetler - Rubber tape 4000 Each 4000 0 Each

Print Goods Release Note: Release Goods

### Дополнительные возможности паллеты:

#### Опции просмотра:

Чтобы настроить отображение паллет в соответствии с операционными потребностями, на экране просмотра паллет доступны два удобных варианта просмотра:



Palletized Items

Show details Group Similar Add Transport Unit

**Показать детали:** Тумблер, который разворачивает каждую паллете для отображения подробной информации о грузе, такой как - название товара, количество и тип единицы измерения.

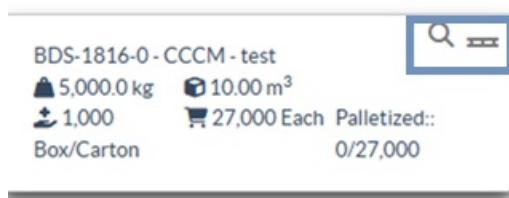
Если эта функция выключена, дисплей сворачивается для более компактного вида, что улучшает читаемость экрана.

**Группировать схожие:** если эта функция включена, она автоматически группирует паллеты, содержащие схожие категории товаров (например, логистика, ВСГ, убежище), вместе. Это обеспечивает более чистый и структурированный макет, облегчающий навигацию.



#### Отслеживание товаров:

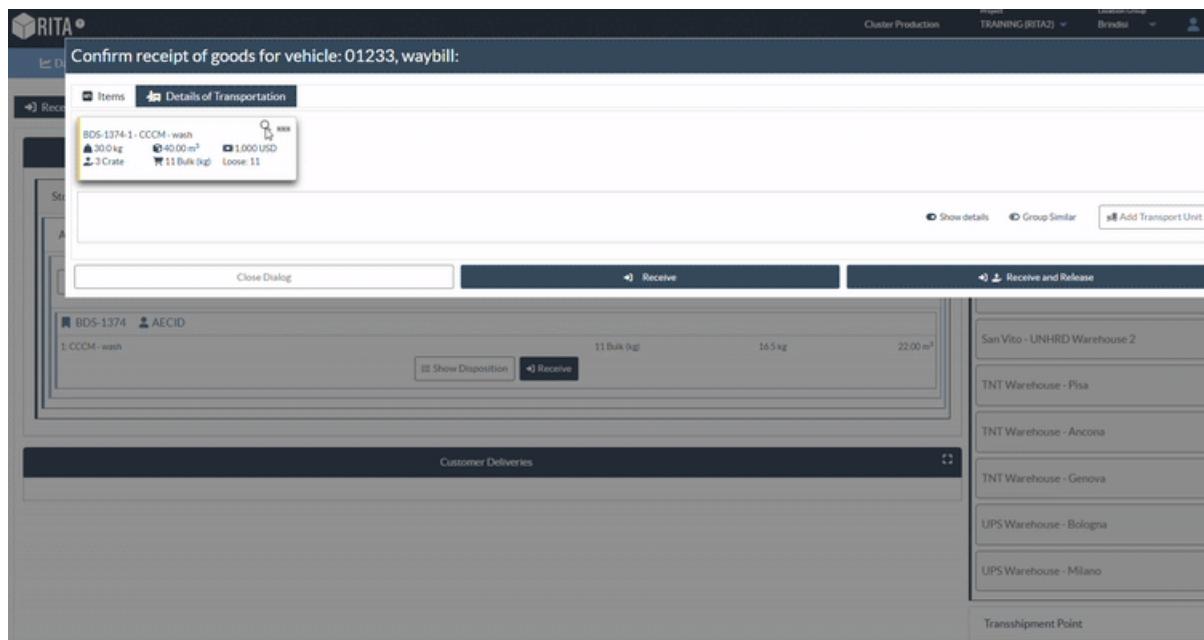
Значок лупы рядом с каждым элементом линии открывает экран "Дислокация запасов", на котором отображается подробная информация об отслеживании.



BDS-1816-0 - CCCM - test

5,000.0 kg 10.00 m<sup>3</sup>

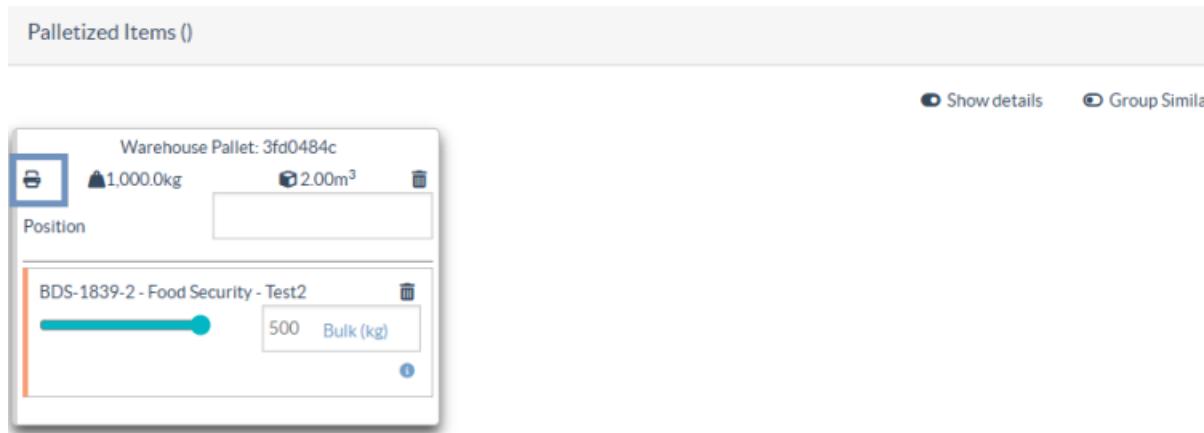
1,000 Box/Carton 27,000 Each Palletized:: 0/27,000



### Печать QR-кода:

Для каждой паллеты предусмотрена возможность создания и печати этикетки с QR-кодом для целей отслеживания и идентификации. Чтобы напечатать QR-код для паллеты, выполните следующие действия:

**Шаг 1:** Нажмите на значок принтера, расположенный рядом с паллетой в окне просмотра паллет.



**Шаг 2:** Будет сгенерирован QR-код, связанный с цифровой сводкой паллеты.



Transport Unit ID

**3fd0484c-1f73-4c94-8845-8417a53d13d8**



**Шаг 3:** Используйте QR-сканер, чтобы получить доступ к подробной информации о паллете, включая текущее местоположение паллеты, тип транспортной единицы, общий вес и объем, организацию-отправителя, описание товара, количество единиц IU (Item Unit) и HU (Handling Unit), флаги для товаров с контролем температуры, хрупких или опасных грузов.

**Transport Unit Disposition**

Actual location	Transport Unit ID
UPS Warehouse - Milano (Storage)	fef2cd8a-eb00-48b5-87ed-e6364a790178
Overpacking Type	
Warehouse Pallet	
Total weight	
<b>6,370.0 kg</b>	

**RITA**

Dashboard Consignments Receives Dispatches Stock Management Reporting

Stock on hand Release Orders Lost from Stock Release History Inventory Count 1 release orders waiting for your approval

Storage

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) 96

San Vito - UNHRD Warehouse 2 (Storage) 6

Transshipment Point

Customer Address

The following items contained in this location may not be handled or stored together in the same storage facility.

BOS-1802-1: CHLORINE  
BOS-1557-1: PESTICIDE, LIQUID, TOXIC, N.O.S.  
BOS-1491-1: METHYLAL

Please review dangerous goods already assigned to this location, and reference the [dangerous goods guidelines](#) for more information.

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Loose Items ()

Palletized Items ()

Warehouse Pallet: 3f60484c  
1.000-kg 2.00m<sup>3</sup>

Position

BOS-1839-2: Food Security - Test2 500 Bulk (kg)

Show details Group Similar Add Transport Unit

Quick Release

05/Aug/2025 01233 San Vito - UN Camp (Customer)

Dispatch Staging Area

## Приказы об освобождении

### Форма заказа на выдачу груза

**Форма заявки на освобождение груза (ROF)** - это стандартизированный документ, который должен быть заполнен любой организацией, запрашивающей освобождение груза с места хранения, управляемого Кластером логистики (включая запросы на транспортировку груза до конечного пункта назначения).

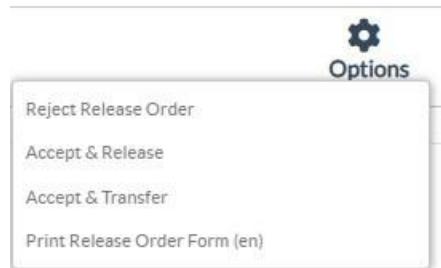
Пользователи могут подавать запросы на освобождение по электронной почте или через онлайн-платформу RITA. Онлайн-заявка на освобождение груза может быть передана любой стороне с помощью [ссылки](#) или размещена на веб-сайте каждой страны.

### Онлайн-заказы на освобождение

После получения онлайн-заявки на выпуск на вкладке "Заказ на выпуск" в окне "Управление запасами" появится соответствующее уведомление.

Dashboard	Consignments	Receives	Dispatches	Stock Management	Reporting																	
Planning	Release Orders	Lost from Stock	Release History	Inventory Count																		
1 results found <a href="#">Customize Columns</a>																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Requested Release Date</th><th>Release Order Location</th><th>Requested Delivery Location</th><th>Consignment Number</th><th>Release Order Form Number</th><th>Receiving Organization Contact</th><th>Total weight (kg)</th><th>Total volume (m<sup>3</sup>)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>16/Jan/2025</td><td>Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)</td><td></td><td>BDS-1801</td><td>BDS-1801-WFP- 250116-68</td><td>Tom Cruise</td><td>1.00</td><td></td></tr> </tbody> </table>							Requested Release Date	Release Order Location	Requested Delivery Location	Consignment Number	Release Order Form Number	Receiving Organization Contact	Total weight (kg)	Total volume (m <sup>3</sup> )	16/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)		BDS-1801	BDS-1801-WFP- 250116-68	Tom Cruise	1.00	
Requested Release Date	Release Order Location	Requested Delivery Location	Consignment Number	Release Order Form Number	Receiving Organization Contact	Total weight (kg)	Total volume (m <sup>3</sup> )															
16/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)		BDS-1801	BDS-1801-WFP- 250116-68	Tom Cruise	1.00																

После перехода на вкладку "Release Order" у оператора будет четыре варианта действий, которые описаны ниже:



### Отклонить заказ на выпуск

Нажмите на опцию и выберите "Отклонить заказ на выпуск" из выпадающего меню:



Появится диалоговое окно. В разделе "Комментарий" оператор должен указать вескую причину отклонения запроса на освобождение и нажать кнопку "Отклонить ордер на освобождение".

**Примечание:** лицо, подавшее онлайн-заявку на освобождение, будет уведомлено об отклонении заявки на освобождение, и в уведомление будут включены примечания об отклонении.

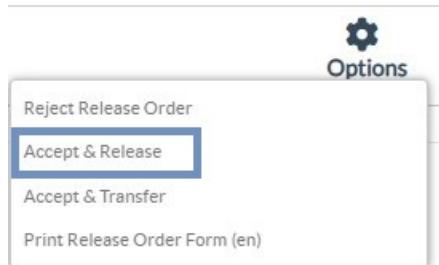
### Reject Release Order for Consignment

Comments

Please enter reason for cancellation

### Принять и выпустить

Оператор RITA должен выбрать опцию "Принять и отпустить", чтобы утвердить заявку на отгрузку груза с какого-либо склада.



Появится окно, в котором оператор должен ввести следующие данные:

- Транспортная компания или организация, которой отпускается груз.
- Фактическая дата выпуска.
- Номер документа.
- Лицо, которому выдается груз.
- Документы, подтверждающие получение.
- Любые дополнительные сведения, которые могут потребоваться операторам.
- Печать накладной на отпуск товаров

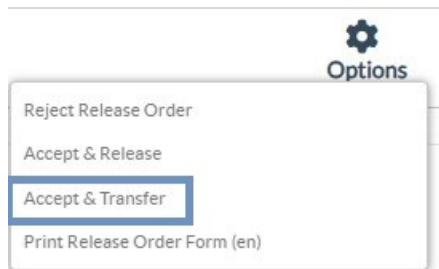
Рекомендации по заполнению сведений о выпуске товаров см. в параграфе "Выпуск товара клиенту" раздела "Управление запасами" - ["Планирование"](#).

**Release Details for Consignment: BDS-1392, from Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (S)**

Transport Company or Organization Released to	Actual Date of Release		
Transport Company	21/Jan/2025		
Document Number	Actual Person Items Release to		
Document Number (e.g. waybill)	Driver Contact		
Receiving Organization Contact	How was reception verified?		
ACTED - RACHAEL PARKES	Goods Received Document verifies reception		
Additional details			
Transporter truck type, plate number etc.			
Consignment Line	Quantity In Stock	Released In Good Conditions	Released In Bad Conditions
BDS-1392- 1: CCCM - Laptop	14 Bulk (kg) in Bag/Sack	14	Bulk (kg)
<input type="checkbox"/> Print Goods Release Note		<input type="button" value="Release Goods"/>	
<input type="button" value="Close Dialog"/>			

### Принять и передать

Если запрос на выпуск товара предполагает транспортировку в пункт назначения, оператор RITA должен выбрать опцию "Принять и передать".



Появится окно, отображающее все запланированные поездки, и оператор должен назначить отпущенный товар на поездку, предназначенную для перевозки. Примечание: Оператор должен сначала спланировать поездку на экране "Отправления" (инструкции по добавлению новой поездки см. в разделе "[Планирование и управление поездкой](#)" в подразделе "Отправления").

### Печать формы заказа на выпуск

- Опция "Печать заявки на освобождение" позволяет оператору RITA распечатать форму заявки на освобождение, отправленную клиентом в режиме онлайн.
- Нажмите "Параметры" и выберите в раскрывающемся меню "**Печать формы заявки на освобождение**".



В форме заявки на выпуск указываются следующие данные:

- Номер заявки на выпуск, автоматически сгенерированный в RITA.
- Запрашиваемая дата выпуска предметов.
- Запрашиваемое место выпуска
- Название организации-получателя.
- Описание товара, например, номер накладной и номер позиции, категория товара, наименование товара, единицы упаковки, вес, объем, количество, запрашиваемое для выпуска, общий объем и вес.
- Имя составителя.



## Release Order Form

TRAINING (RITA2)

<https://rita.logcluster.org>  
rita.global@wfp.org

Release Order Number **BDS-1801-WFP-250116-68**

Requested Release Date **Jan 16, 2025**

Requested Release Location **Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)**

Requested Delivery Location

Receiver **United Nations World Food Programme - Tom Cruise**

### Requested Release Items

Sender Organization: United Nations World Food Programme

Description	Days in Stock	Inventory Units	Handling Units	Total weight	Total volume
BDS-1801-1: Nutrition - Test	16	10 Each	1 Box/Carton 1.0 kg / Box/Carton 0.01 m <sup>3</sup> / Box/Carton	1.0 kg	0.01 m <sup>3</sup>



**Система оповещения пользователей:** Когда пользователи запрашивают освобождение груза через ручную или онлайн ROF, отправляются электронные письма с предупреждением для запрашивающих и операторов RITA, предупреждая ключевой персонал и документируя рабочий процесс.

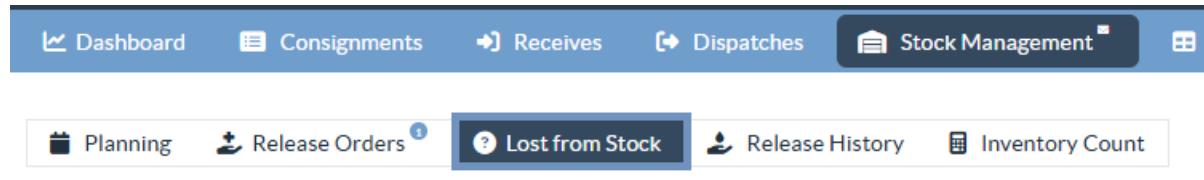
### Форма ручного выпуска груза

Пользователи также могут отправить электронное письмо с вложением в формате Excel, чтобы запросить освобождение груза. В этих случаях оператор может облегчить процедуру освобождения через страницу "Планирование" управления запасами. Для получения подробных инструкций по оформлению выпуска груза обратитесь к разделу "Выпуск груза клиенту" в

главе "Управление запасами" раздела "Планирование".

## Пропажа со склада

Если груз был утерян во время хранения, на перевалочном пункте или после доставки по адресу клиента, он будет классифицирован как "Утраченный со склада". Чтобы зарегистрировать потерю, пользователи должны перейти на вкладку "Управление запасами" и нажать "Потеряно со склада".

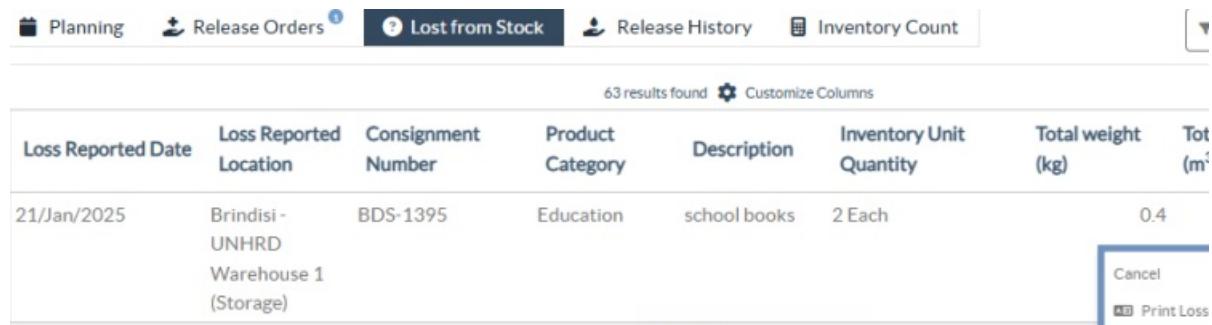


The screenshot shows the RITA software interface with the 'Stock Management' tab selected in the top navigation bar. Below the navigation bar, there is a sub-menu with several tabs: 'Planning', 'Release Orders', 'Lost from Stock' (which is highlighted with a blue background and white text), 'Release History', and 'Inventory Count'. The 'Lost from Stock' tab is the active one.

У оператора RITA есть два варианта действий в отношении этого процесса.

**Вариант 1:** Опция "Отменить" позволяет оператору RITA отменить ранее зарегистрированные потери.

**Вариант 2:** "Печать отчета о потерях" позволяет оператору RITA автоматически генерировать формы для зарегистрированных потерь товаров в партии. Отчет о потерях может быть сформирован сразу после регистрации потерянных предметов. См. раздел "Печать отчета о потерях" в главе "Планирование управления запасами".



The screenshot shows a list of lost items. There is one item listed:

Loss Reported Date	Loss Reported Location	Consignment Number	Product Category	Description	Inventory Unit Quantity	Total weight (kg)	Tot (m <sup>3</sup> )
21/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	BDS-1395	Education	school books	2 Each	0.4	

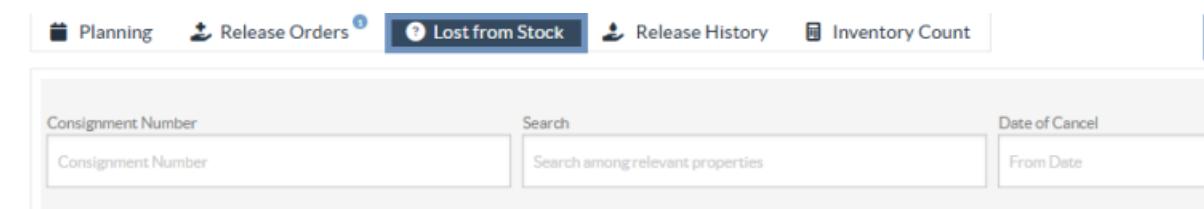
Below the table, there are two buttons: 'Cancel' and 'Print Loss'. The 'Print Loss' button is highlighted with a blue border.

## Отмена потерь

Оператор может отменить потери, ранее зарегистрированные как "найденные предметы". Ниже перечислены шаги по отмене потерь:

**Шаг 1:** Перейдите на вкладку "Потери из запасов" на странице "Управление запасами".

**Шаг 2:** Используйте опцию "Показать фильтр" в правом верхнем углу, чтобы найти партию, которую необходимо аннулировать. Оператор может искать груз по его номеру, фактической дате получения отправки или фактической дате получения, или указав любые другие данные о грузе в поле поиска.



The screenshot shows the 'Lost from Stock' search interface. It features three input fields: 'Consignment Number', 'Search', and 'Date of Cancel'. The 'Consignment Number' field contains the value 'BDS-1395'. The 'Search' field contains the placeholder text 'Search among relevant properties'. The 'Date of Cancel' field has two sub-fields: 'From Date' and 'To Date', both of which are currently empty.

**Шаг 3:** Нажмите на вкладку "Опции" в правой части выбранной партии и выберите опцию "Отменить".

Loss Reported Date	Loss Reported Location	Consignment Number	Product Category	Description	Inventory Unit Quantity	Total weight (kg)	To (m)
21/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	BDS-1395	Education	school books	2 Each	0.4	

**Шаг 4:** Появится окно, в котором оператор может указать такие данные, как количество найденных товаров, номер отчета и комментарии, если таковые имеются. Далее оператор должен нажать на кнопку "**Отменить**", чтобы подтвердить отмену потерь, зарегистрированных для выбранной партии. После этого товары вернутся в раздел "**Запасы под рукой**" на экране "Отправления".

Cancel Registered Losses for BDS-1395 - Education - school books - at Brindisi - UNHRD 1 (Storage)

Date of Cancel	Found Report Number		
21/Jan/2025			
<b>Comments</b>			
Please enter reason for cancellation			
Consignment Line	Reported Lost	Weight	Volume
1: Education - school books	2 Each	0.4 kg	0.01 m <sup>3</sup>
<a href="#">Close Dialog</a>		<a href="#">Cancel Loss</a>	

## История выпуска

На странице "**История освобождения**" представлен полный обзор всех отправлений, которые были частично или полностью освобождены для конечного клиента.

На вкладке "История" вы найдете список всех отправлений и информацию о них, записанную оператором RITA во время процесса выпуска груза. Эта информация включает в себя фактическую дату выпуска, место выпуска, организацию, лицо, получившее выпуск, номер документа (если он был введен вручную) и номер накладной на выпуск груза (если он был автоматически сгенерирован RITA).

Оператор может воспользоваться функцией "**Показать фильтр**", чтобы найти конкретные выпущенные грузы. Кроме того, у него есть возможность экспортовать данные в формат Excel с помощью функции "**Экспорт**".

<a href="#">Dashboard</a>	<a href="#">Consignments</a>	<a href="#">Receives</a>	<a href="#">Dispatches</a>	<a href="#">Stock Management</a>	<a href="#">Planning</a>	<a href="#">Release Orders</a>	<a href="#">Lost from Stock</a>	<a href="#">Release History</a>	<a href="#">Inventory Count</a>

## Отмена освобождения

У оператора есть возможность отменить освобождение. Для этого выполните следующие действия:

**Шаг 1:** Нажмите на "История деблокирования" на странице "Управление запасами".

**Шаг 2:** Используйте опцию "Показать фильтр" в правом верхнем углу, чтобы найти грузы, требующие сторнирования на определенную дату выпуска.

Consignment Number	Search	Actual Date of Release
Consignment Number	Search among relevant properties	From Date

**Шаг 3:** Чтобы вернуть партию обратно на склад, нажмите "Опции" и выберите в выпадающем меню "Отменить выпуск".

Actual Date of Release	Consignments	Released at	Transp... Compa... or Organi... Released to	Actual Person Items Release to	Docum... Number	Goods Released Note Number	Additio... details	Total weight (kg)	Total (m)
17/Jan/2025	BDS-1106	OCHA Warehouse (Customer Address)	LTI	99988822 2	11122	OUT- 1816896- 00039	10 mt TRUCJ	1,500.00	
17/Jan/2025	BDS-1807	OCHA Warehouse (Customer	LTI	99988822 2	11122	OUT- 1816896- 00037	10MT TRUCK		

**Шаг 4:** На экране появится окно с подробной информацией. Оператор должен подтвердить детали партии и указать причину отмены. Наконец, нажмите на кнопку "Удалить", чтобы подтвердить отмену выпуска. Таким образом, выбранная отправка будет отменена и возвращена в "Запасы под рукой".

## Cancel Release from location OCHA Warehouse (Customer Address) at 17/Jan/2025

Please enter reason for cancellation

Reason for Cancellation

Transport Company or Organization Released to

LTI

Actual Date of Release

17/Jan/2025

Document Number

11122

Actual Person Items Release to

99988222

Receiving Organization Contact

United Nations World Food Programme - Emmanuel Peter

How was reception verified?

Goods Received Document verifies reception

Additional details

10 mt TRUCJ

### Consignment Line

1: Nutrition - RUTF

15000 Each in Box/Carton

[Close Dialog](#)

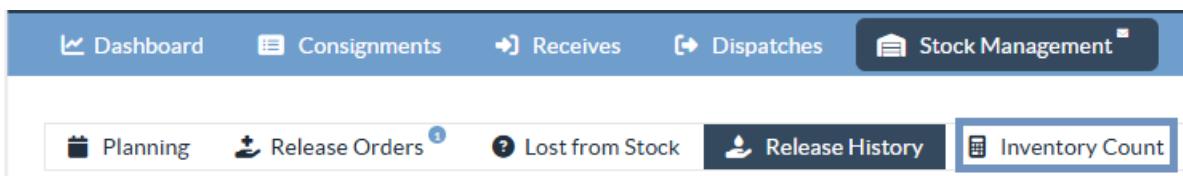
[Delete](#)



Если отправка производится в другую группу местоположений, процесс отмены должен быть выполнен в этой группе местоположений.

## Подсчет запасов

Эта функция позволяет пользователям RITA напрямую проводить инвентаризацию и управлять ею через RITA. Просто нажмите **"Подсчет запасов"** на вкладке "Управление запасами".



На вкладке "Подсчет запасов" операторы по умолчанию увидят список всех проведенных в прошлом инвентаризаций и смогут распечатать результаты этих инвентаризаций. Опция **"Показать фильтры"** облегчает операторам RITA поиск прошлых инвентаризаций и создание исторических записей с использованием номера накладной, даты инвентаризации и других соответствующих свойств.

## Печать ведомости инвентаризации

Эта опция позволяет операторам RITA распечатать ведомость инвентаризации, содержащую список товаров, находящихся на любом складе, требующем проведения инвентаризации. Печать ведомости инвентаризации позволяет менеджерам складов или проектов проводить прямую "автономную" инвентаризацию с помощью распечатанных ведомостей.

## Print Inventory Count Sheet

X

Location of Inventory Count

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) Puglia - Brindisi

Blind Count

[Close Dialog](#)

[Print Inventory Count Sheet](#)

В печатной форме инвентаризации есть функция "Слепой подсчет", нажав на которую, менеджеры могут распечатать только список консигнационных позиций, хранящихся на складе, без подсчета позиций.

Description	Consignment	Item Count	Comments	
Food Security - food parcel	ACTED	BOS-1240-1		
General Operations - Motor		BOS-1240-2		
Logistics - MSU		BOS-1407-1		
Logistics - Pmfab		BOS-1407-2		
Education - Shoes		BOS-1417-1		
Health - Mosquito Nets		BOS-1701-1		
<b>Action Against Hunger</b>				
[WASH - Hygiene kit		BOS-1236-1		
<b>Catholic Relief Services</b>				
Logistics - DIESEL Fuel		BOS-1455-1		
Food Security - food baskets		BOS-1716-1		
<b>Christian Recovery and Development Agency</b>				
Health - Armodialine PD		BOS-1448-1		
Protection - Mosquito Nets		BOS-1448-2		
Nutrition - Therapeutic Spreads		BOS-1448-3		
Nutrition - Therapeutic F-180		BOS-1448-4		
<b>International Organization for Migration</b>				
Shelter - Rubber sipe		BOS-1406-1		
Shelter - Plastic Sheet		BOS-1406-2		
Shelter - Blankets		BOS-1406-3		
Shelter - Mosquito nets		BOS-1454-1		
Shelter - Blankets		BOS-1454-2		

## Начать инвентаризацию

Эта опция позволяет оператору RITA выполнить шаги для проведения инвентаризации с помощью инвентаризатора RITA. Ниже описаны шаги для проведения инвентаризации:

**Шаг 1:** Нажмите на опцию "Начать инвентаризацию" в правом верхнем углу RITA.

[Inventory Count](#) [Show filters](#) [Print Inventory Count Sheet](#) [Start Inventory Count](#)

**Шаг 2:** Выберите склад для инвентаризации и дату начала инвентаризации.

Когда вы выбираете склад для инвентаризации, все операции на этом складе будут приостановлены. Это позволит складским группам провести полный подсчет. Нельзя проводить инвентаризацию, если на складе есть запланированные перемещения или зафиксированные запасы.

Операторы RITA не могут выполнять какие-либо операции в RITA в день инвентаризации, даже после ее завершения. Для внесения обновлений в RITA они должны дождаться следующего дня. Кроме того, операторы RITA не могут выверять операции, которые произошли до инвентаризации. Любые отправки или поступления грузов на склад до даты инвентаризации не

допускаются.

Location of Inventory Count	Start Date of Inventory Count
<input type="text"/>	22/Jan/2025
<div style="background-color: #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">           Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) Puglia - Brindisi         </div> <div style="background-color: #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">           Brindisi - Port of Brindisi (Sea Port) Puglia - Brindisi         </div> <div style="background-color: #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">           San Vito - UNHRD Warehouse 2 (Storage) Puglia - Brindisi         </div> <div style="background-color: #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">           Brindisi - Salento Airport (Airport) Puglia - Brindisi         </div>	
Start Inventory Count	

**Шаг 3:** RITA отобразит список всех товаров на складе вместе с их существующей инвентаризацией в системе. Операторы могут начать инвентаризацию, нажав на кнопку "Начать инвентаризацию". Статус инвентаризации изменится на "в процессе".

Planning	Release Orders	Lost from Stock	Release History	Inventory Count	Show filters
7 results found <a href="#">Customize Columns</a>					
Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks	
22/Jan/2025		TNT Warehouse - Padova (Storage)	In Progress		


Cluster Production
Project TRAINING (RITA2) ▾
Location Group Brindisi ▾
rita.g

## Conduct Inventory Count

Location of Inventory Count

Start Date of Inventory Count

[Close Dialog](#) [Start Inventory Count](#)

7 results found [Customize Columns](#)

Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks
22/Jan/2025	22/Jan/2025	Brindisi - Port of Brindisi (Sea Port)	Completed	C
27/Dec/2024	27/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	C
18/Dec/2024	18/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	C
17/Dec/2024	17/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	C
12/Dec/2024	12/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	C
03/Dec/2024	03/Dec/2024	Brindisi - Salento Airport (Airport)	Completed	C
03/Dec/2024	05/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	C

**Шаг 4:** После проведения инвентаризации оператор должен выбрать "Завершить инвентаризацию".

[Planning](#)[Release Orders](#)[Lost from Stock](#)[Release History](#)[Inventory Count](#)[Show filters](#)6 results found [Customize Columns](#)

Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks
22/Jan/2025		Bologna Guglielmo Marconi Airport (Airport)	In Progress	<a href="#">Complete Inventory</a>
07/Dec/2024	07/Dec/2024	UPS Warehouse - Bologna	Completed	

**Примечание:** Завершение инвентаризации подразумевает ввод результатов инвентаризации. На небольших складах или складах с надежным подключением к Интернету инвентаризация часто может проводиться непосредственно через веб-интерфейс. Однако в большинстве случаев инвентаризация проводится на основе результатов бумажных инвентаризационных ведомостей "оффлайн". В зависимости от размера хранилища и количества хранимых уникальных предметов обновление инвентаризационных ведомостей может занять значительное время. В идеале окончательные цифры должны вводить только менеджеры с авторизованным доступом.

#### General Remarks on Inventory

Warehouse is not maintained properly, next inventory count to be done in one month.

Sender Organization	Consignment Line	Available Quantity	Counted In Good Condition	Counted In Damaged Condition
ACTED	VEN-0023 - 1: Nutrition - Plumpy Sup	Good Condition: 225000 Each	225000 <input type="button" value="Each"/>	0 <input type="button" value="Each"/>
ACTED	VEN-0023 - 2: Nutrition - Amoxicillin	Good Condition: 1080 Each	1000 <input type="button" value="Each"/>	0 <input type="button" value="Each"/>
ACTED	VEN-0023 - 3: Food Security - Sorghum bags of 50 Kgs	Good Condition: 1000 Bulk (kg)	500 <input type="button" value="Bulk (kg)"/>	500 <input type="button" value="Bulk (kg)"/>

#### Reasons for Losses

It seems there was a miscalculation during the last dispatch; we need to check the dispatch waybills and reconcile the stock.

[Print Loss Report](#)

**Шаг 5:** Появится всплывающее окно, позволяющее операторам RITA ввести данные о физическом количестве предметов. Пользователи могут ввести количество предметов в хорошем и поврежденном состоянии, а также любые комментарии. Система RITA автоматически подсчитает оставшиеся предметы как потери. Операторы также могут включить общие замечания по инвентаризации. Кроме того, при составлении отчета о потерях появляется поле для комментариев, в котором пользователь может указать причины потери. Дальнейшее нажатие на отчет о потерях приведет к созданию автоматического отчета о потерях в системе.

Наконец, нажмите "Завершить инвентаризацию", чтобы изменить статус инвентаризации на "Завершена".

General Remarks on Inventory

Warehouse is not maintained properly, next inventory count to be done in one month.

Sender Organization	Consignment Line	Available Quantity	Counted In Good Condition	Counted In Damaged Condition
ACTED	VEN-0023 - 1: Nutrition - Plumpy Sup	Good Condition: 225000 Each	225000 <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Each</span>	0 <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Each</span>
ACTED	VEN-0023 - 2: Nutrition - Amoxicillin	Good Condition: 1080 Each	1000 <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Each</span>	0 <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Each</span>
ACTED	VEN-0023 - 3: Food Security - Sorghum bags of 50 Kgs	Good Condition: 1000 Bulk (kg)	500 <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Bulk (kg)</span>	500 <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Bulk (kg)</span>
<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">31/Dec/2022</span>				

Reasons for Losses

It seems there was a miscalculation during the last dispatch; we need to check the dispatch waybills and reconcile the stock.

Print Loss Report

RITA
Cluster Production
Project TRAINING (RITA2) ▼
Location Group Venice ▼
rita.global@

Dashboard
Consignments
Receives
Dispatches
Stock Management
Reporting

Planning
Release Orders
Lost from Stock
Release History
Inventory Count
Show filters
Print:Inventory Count

6 results found Customize Columns

Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks	Options
22/Jan/2025		Bologna Guglielmo Marconi Airport (Airport)	In Progress		<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Complete Inventory count</span>
07/Dec/2024	07/Dec/2024	UPS Warehouse - Bologna (Storage)	Completed		<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Options</span>
07/Dec/2024	07/Dec/2024	UPS Warehouse - Bologna (Storage)	Completed		<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Options</span>
03/Dec/2024	03/Dec/2024	TNT Warehouse - Padova (Storage)	Completed		<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Options</span>
29/Nov/2024	03/Dec/2024	TNT Warehouse - Padova (Storage)	Completed		<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Options</span>
03/Oct/2024	29/Nov/2024	TNT Warehouse - Padova (Storage)	Completed		<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Options</span>

**Шаг 6:** Система сохранит данные обо всех предыдущих инвентаризациях, и пользователи смогут создавать отчеты для будущих потребностей.

Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks
22/Jan/2025	22/Jan/2025	Brindisi - Port of Brindisi (Sea Port)	Completed	
22/Jan/2025	22/Jan/2025	San Vito - UNHRD Warehouse 2 (Storage)	Completed	

[Print Final Inve](#)  
[Print Total Loss](#)  
[Print Owner Lo](#)



Когда вы выбираете склад для инвентаризации, все операции на этом складе будут приостановлены, что позволит складским группам провести полный подсчет. Инвентаризация не может быть проведена, если на складе есть запланированные перемещения или заложенные запасы.

## Вложение для выгрузки

РИТА позволяет пользователям загружать файлы завершенной инвентаризации непосредственно в инвентарную запись. Загруженный документ будет связан с соответствующей инвентаризационной записью для справки.

**Шаг 1:** На странице инвентаризации, когда статус инвентаризации будет отмечен как "Завершена", нажмите на значок "**Параметры**" и выберите пункт "Загрузить вложение".

[Upload inventory count step 1](#)

**Шаг 2:** В окне загрузки перетащите нужный файл в **зону выпадения** или нажмите "**Выбрать файл**", чтобы выбрать его вручную. В раскрывающемся списке "Тип вложения" выберите соответствующую категорию:

**Завершенная инвентаризация** - чтобы прикрепить завершенные листы инвентаризации.

**Отчет о потерях** - для загрузки документации, связанной с заявленными потерями.

**Фотографии груза** - для включения фотографий, сделанных во время инвентаризации или инспекции.

**Другое** - для любых дополнительных подтверждающих документов.

## Upload inventory count step 2

**Шаг 3:** Все загруженные вложения появляются в новой колонке "Вложения" в списке инвентаризационных описей, где пользователи могут просматривать или удалять файлы по мере необходимости.

### Attachment tab in inventory



- Возможность удаления ограничена для пользователей с правами PRA (администратора проекта) в связи с конфиденциальностью информации об инвентаризации.
- Для загрузки поддерживаются только файлы изображений и PDF.

Upload ATTACHMENT INVENTORY GIF