

Управління запасами

Управління запасами - це перегляд і управління запасами, якими керує і підтримує логістичний кластер в одному або декількох місцях.

У цьому розділі пояснюється, як реєструвати втрати і пошкодження вантажу на складі, відпускати вантаж кінцевому споживачеві і проводити інвентаризацію.

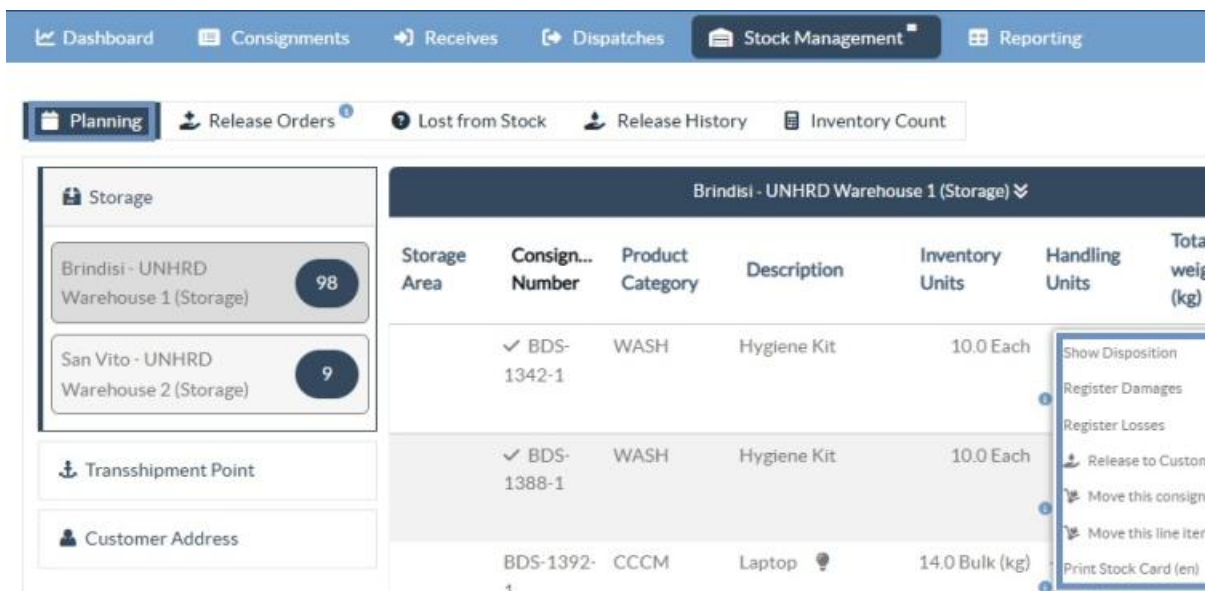


Управління запасами складається з п'яти ключових частин:

- [Запаси в наявності](#)
- [Замовлення на відпуск](#)
- [Втрати зі складу](#)
- [Історія відпуску](#)
- [Підрахунок запасів](#)

Запаси в наявності

Вкладка "Запаси на складі" дозволяє операторам RITA керувати своїми запасами. Вони можуть переглядати дані про партію товару на екрані розпорядження запасами, реєструвати втрати та/або пошкодження на складі, відпускати товари кінцевому клієнту та роздруковувати картку запасу.



На початковому екрані перераховані всі товари, що надійшли на склад, в пункт перевалки або на адресу клієнта, а також їхні основні дані та інформація про доставку.

Сторінка надає операторам три додаткові опції для перегляду файлу:

- Вони можуть переключити режим представлення з рівня позицій на рівень партій (на основі карток)

- Вони можуть бачити графіки, що показують використання сховища.
- Крім того, можна експортувати дані про відправлення в XLS або PDF-файл.

Розміщення запасів

Будь ласка, зверніться до розділу "[Ідентифікація відправлень](#)".

Реєструйте пошкодження

Коли відправлення зберігаються на визначеному складі (пункт зберігання/перевалки/адреса клієнта), оператори можуть реєструвати будь-які пошкодження або втрати, виявлені під час інспекції. Щоб зареєструвати пошкодження відправлень на складі, натисніть на опцію "Зареєструвати пошкодження" у відповідному вікні.

The screenshot shows the 'Stock Management' section of a software interface. On the left, there's a sidebar with 'Storage' and 'Transshipment Point' options. The main area displays 'Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)' with a list of consignments. The first consignment, 'BDS-1339' (UNFPA), is selected. It shows details: '1: Health - KIT DE DINITE', '800 Each', '200.0 kg', '1.00 m³', and a temperature icon '0 - 0°C'. Below these details are buttons: 'Show Disposition', 'Register Damages' (highlighted with a blue box), 'Register Losses', 'Relocate', and 'Release to Customer'. Other consignments like 'BDS-1342' (UNICEF), 'BDS-1374' (AECID), and 'BDS-1377' (UNICEF) are also visible.

Оператор повинен вказати кількість пошкоджених предметів, номер акта про пошкодження та коментарі. Будь ласка, зверніть увагу, що RITA приймає пошкоджені одиниці тільки в інвентарних одиницях.

Register Damages for BDS-1339 at Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Current Location
Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Date of Damage: 21/Jan/2025

Damage report number:

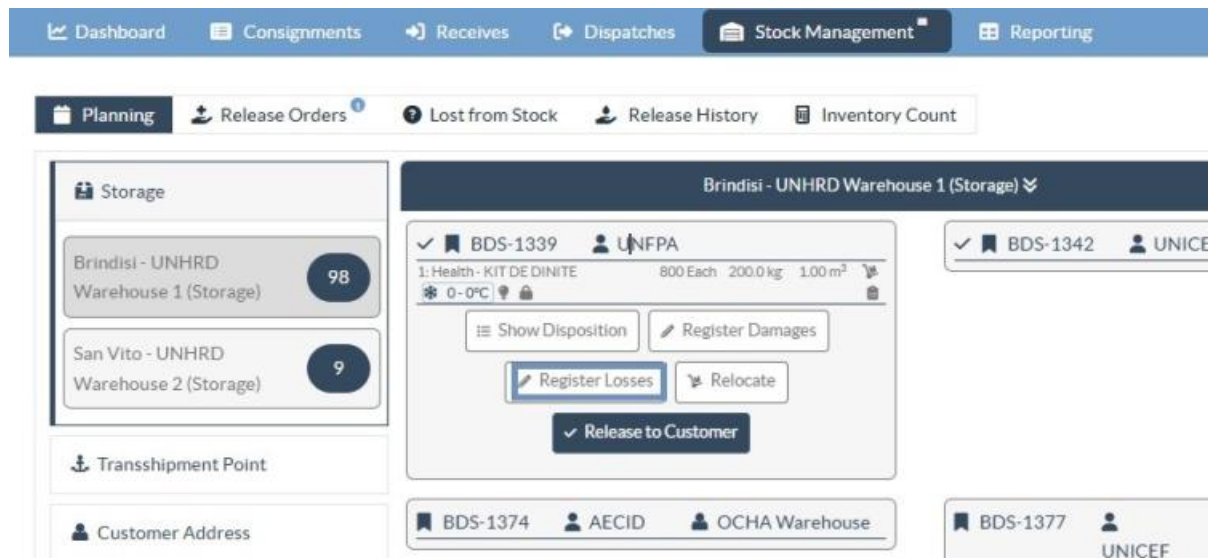
Comments:

Consignment Line	Quantity in Good Condition	Weight	Volume
1: Health - KIT DE DINITE 0 - 0°C	800 Each	200.0kg	1.00m³

Close Dialog Save

Реєстрація втрат

Коли товари зберігаються на визначеному складі (пункт зберігання/перевалки/адреса клієнта), оператори можуть реєструвати будь-які втрати, виявлені під час інспекції. Щоб зареєструвати втрату товарів на складі, натисніть на опцію "Зареєструвати втрати" у вікні.



Оператор повинен вказати кількість втрачених відправлень, номер акта про втрату та будь-які коментарі. Зверніть увагу, що RITA приймає інформацію про втрату лише в одиницях виміру.

Register Losses for BDS-1392 at Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Current Location: Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) | Loss Reported Date: 21/Jan/2025

Comments:

Consignment Line	Condition	Available Quantity	Register C
1: CCCM - Laptop	Good Condition	14 Bulk (kg)	4

Print Loss Report ☐

Close Dialog | Save

Роздрукувати звіт про втрати

У полі "Реєстр втрат" користувачі можуть вибрати "Друк звіту про втрати", що дозволяє оператору RITA автоматично генерувати форми для втрачених позицій в партії вантажу.

Звіт про втрати включає в себе наступні дані:

Опис Опис відсутніх товарів, включаючи категорію товару, кількість, відправлення: одиниці виміру, їх стан, об'єм і вагу.

Місце, де сталася втрата: Точне місце, де сталася втрата.

Дата повідомлення про втрату: Відображає дату, коли втрата була зареєстрована в RITA.

Номер повідомлення про втрату: Номер звіту автоматично генерується системою RITA.

Коментарі: Оператор RITA повинен надати детальний звіт про те, як сталася втрата, включаючи можливі причини, такі як неправильне поводження, крадіжка і помилки. Він повинен вказати приблизну фінансову вартість втраченого або пошкодженого товару і порекомендувати кроки для запобігання подібних втрат, якщо такі є.

Підписи: Відповідний персонал, наприклад, завідувачі складом і комірники, повинні підписати звіт про втрати, щоб підтвердити його достовірність.



Loss Report

<https://rita.logcluster.org>
rita.global@wfp.org

Loss Reported Location	
Brindisi - UNHRD Warehouse 1	
Loss Reported Date	Loss Report Number
21/Jan/2025	LR-1812341-00022

Consignment	Description	Sender Organization	Inventory Unit Quantity	Handling Unit Quantity	Condition	Weight	Volume
BDS-1395-1	Education - school books	ACTED	2Each	1Box/Carton	Good Condition	0 kg	0.01 m³

Comments
Theft in the warehouse. Need further investigation.

Prepared by
Date

Approved by
Date



Усі вантажі із зареєстрованими втратами перераховані в розділі "Втрачені зі складу" на екрані "Відправлення". Щоб скасувати втрати, оператор повинен перейти в розділ "Скасування втрат" і виконати наступні кроки для скасування

Відпустити клієнту

Кнопка "Відпустити клієнту" призначена для передачі товару клієнту. На екрані "Залишок на складі" відображається весь вантаж, що надійшов на склад, в пункт перевалки або на адресу клієнта, але не був виданий клієнту.

Навіть якщо товари були відправлені і отримання підтверджено в пункті призначення, вантаж все одно повинен бути виданий клієнту, щоб його більше не можна було врахувати в інвентаризації. Тому для всіх випусків оператор повинен відкрити вкладку "Запаси на складі" на екрані "Управління запасами".

Dashboard
Consignments
Receives
Dispatches
Stock Management
Reporting

Planning
Release Orders
Lost from Stock
Release History
Inventory Count

Storage

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) 98

San Vito - UNHRD Warehouse 2 (Storage) 9

Transshipment Point

Customer Address

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

BDS-1339 UNFPA
1: Health - KIT DE DEFINITE 800 Each 200.0 kg 1.00 m³
0-0°C
Show Disposition
Register Damages
Register Losses
Relocate
Release to Customer

BDS-1374 AECID OCHA Warehouse

BDS-1342 UNICEF

BDS-1377 UNICEF

Натиснувши на опцію "Відпустити клієнту", з'явиться наступне вікно:

Release Details for Consignment: BDS-1392, from Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (S

Transport Company or Organization Released to
Transport Company

Actual Date of Release
21/Jan/2025

Document Number
Document Number (e.g. waybill)

Actual Person Items Release to
Driver Contact

Receiving Organization Contact
ACTED - RACHAEL PARKES

How was reception verified?
Goods Received Document verifies reception

Additional details
Transporter truck type, plate number etc.

Consignment Line	Quantity In Stock	Released In Good Conditions	Released In Bad Conditions
BDS-1392- 1: CCCM - Laptop	14 Bulk (kg) in Bag/Sack	14 Bulk (kg)	

Print Goods Release Note

Close Dialog
Release Goods

Транспортна компанія або організація, якій відпускається: Введіть або назву організації, яка отримує товари, або назву транспортної компанії, яка забирає товари від імені отримувача.

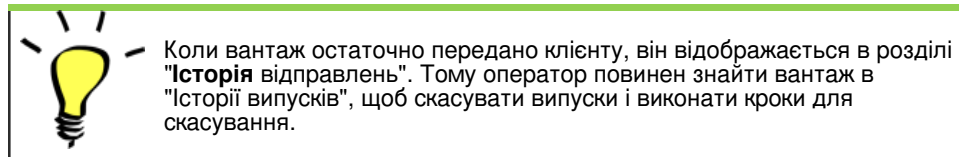
Фактична дата видачі: Вкажіть фактичну дату видачі товарів.

Номер документа: Якщо є документ, що підтверджує отримання, вкажіть його номер, наприклад, № накладної або № ГТД.

Фактична особа, якій видаються предмети: Впишіть ім'я представника організації, який отримує вантажі, або ім'я водія транспортної компанії.

Контакт організації-одержувача:	Вкажіть контактні дані організації, яка отримала вантаж.
Як було підтверджено отримання:	Тут пояснюється, як оператор RITA підтвердив, що клієнт отримав свої відправлення: усно по телефону, письмово по електронній пошті або за допомогою документа про отримання товару (це може бути підписана накладна).
Додаткова інформація:	Будь-яка додаткова інформація, наприклад, тип транспорту, номерний знак вантажівки тощо, яку оператор може вказати для розблокування.

Після заповнення полів натисніть **"Відпустити товар"**, щоб підтвердити остаточну видачу вантажу клієнту.



Друк примітки про випуск товару

Rita дозволяє користувачам автоматично роздруковувати з системи **"Відмітку про відпустити товар"**. Цей документ є офіційним документом, що підтверджує передачу вантажу кінцевому споживачеві. Вона включає в себе всі відповідні дані про вантаж, надані оператором RITA в момент випуску, як описано нижче:

- Опис відправлень, що видаються, включаючи кількість, одиниці виміру, вагу, об'єм і вартість
- Точна дата, коли відправлення було передано кінцевому клієнту.
- Дані про особу або організацію, яка отримує товари
- Підписи відповідальних сторін, включаючи постачальника послуг та організацію-отримувача.
- Номер документа (за наявності), який постачальник послуг вносить вручну під час видачі.
- Коли оператор RITA встановлює прапорець для друку відпущених товарів, система автоматично генерує номер накладної, який потім роздруковується.

Release Details for Consignment: BDS-1392, from Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (S

Transport Company or Organization Released to Transport Company	Actual Date of Release 21/Jan/2025
Document Number Document Number (e.g. waybill)	Actual Person Items Release to Driver Contact
Receiving Organization Contact ACTED - RACHAEL PARKES	How was reception verified? Goods Received Document verifies reception
Additional details Transporter truck type, plate number etc.	

Consignment Line	Quantity In Stock	Released In Good Conditions x reset quantities	Released In Bad Conditions
BDS-1392- 1: CCCM - Laptop	14 Bulk (kg) in Bag/Sack	14 Bulk (kg)	

Goods Released Note

Released at: Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)
Italy - Puglia - Brindisi
Transport Company or Organization Released to: UNWFP/Transporter
Additional details: Jhon Matteo

Released on: 24/Nov/2022

<https://rita.logcluster.org>
rita.globalgwp.org
Goods Released Note Number:
Actual Person Items Released to: Yuliya Petrova

Consignment	Description	Quantity	Packaging	Weight	Volume	Comments
BDM4035-1	BUTY (Foot)	30 Each/ct	30 New/Lowest	1500 kg	1.20 m³	
BDM4035-2	Toy	10 Each/ct	10 New/Lowest	1000 kg	3.11 m³	
BDM4035-3	Dignity Knowledge	10 Each/ct	2 Bag/Each/ct	320 kg	0.40 m³	
BDM4035-4	Dignity Kit	100 Each/ct	10 Bag/Each/ct	2000 kg	2.40 m³	
Total				4800 kg	7.11 m³	

Released by (service provider):
Date:
Signature:

Released to (receiving organization):
Date:
Signature:

3 / 3

Оператори RITA також можуть автоматично генерувати накладні на відпуск товарів на вкладці "Історія відпуску" на екрані "Управління запасами". Будь ласка, зверніться до розділу "Історія випусків".

Роздрукувати картку запасу

Натисніть на "Опції" і виберіть "Друк складської картки " з випадаючого меню

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

- Опція "**Друк**складських карток" автоматично дозволяє операторам RITA створювати складські картки з RITA. Складська картка - це фізичний запис, який використовується для відстеження руху конкретних позицій на складі та зі складу.
- Складські картки є специфічними для кожної позиції, а QR-код дозволяє отримати доступ до повної інформації про партію товару.



Stock Card

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

<https://rita.logcluster.org>
rita.global@wfp.org



Consignment Line
BDS-1097-1

Description
Shelter - Door 210cm(length) x80cm(breadth)

Packaging
1 Each / None/Loose

Sender Contact
FHI 360 / Emmanuel Peter

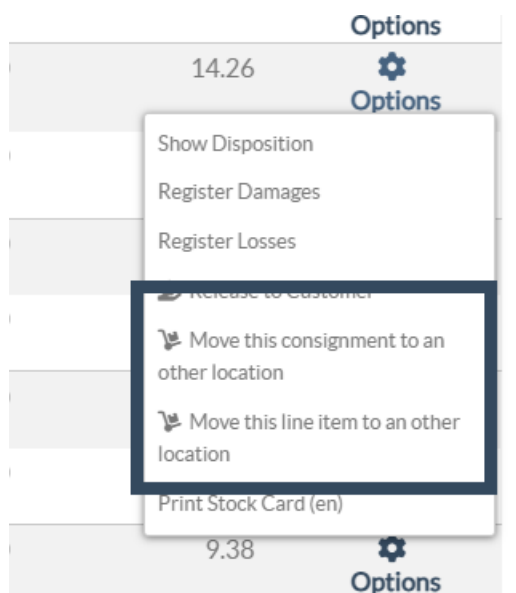
Receiver Contact
FHI 360 / Emmanuel Peter

Нижче наведені дані, перелічені у формі картки складського обліку:

- Номер вантажу і номер товарної позиції.
- Дані організації-відправника та отримувача.
- Опис товару, наприклад, його назва, категорія товару, кількість одиниць та упаковка, номер партії, температурний діапазон та ідентифікація небезпечних вантажів (за наявності).
- Дати, коли відбуваються операції з запасами (наприклад, отримання, відправлення, відпуск, пошкодження, знахідка).
- Будь-який номер документа, наприклад, накладної, накладної на отримання/відпуск товарів або звіту про пошкодження/втрати.
- Кількість запасів, доданих або вилучених з інвентаризації, та кількість залишків після кожної транзакції
- Ініціали/підпис комірника або іншого уповноваженого персоналу.

Переміщення партій або позицій

Опції "Перемістити цю партію в інше місце" і "Перемістити цю позицію в інше місце" з'являться в меню "Опції" тільки в тому випадку, якщо для партії було визначено місце зберігання.



Місце **зберігання** - це визначена підлокація в межах основного Місця зберігання (наприклад, певна зона або полиця на складі), де зберігаються товари. Визначення цього поля дозволяє системі відстежувати та керувати запасами на більш детальному рівні.

Relocate/Move items for BDS-1392 at Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Current Location

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) -

Relocated New Location

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Date of Relocation

08/Jul/2025

Comments

Storage Area

- Dispatch Staging Area
- Expired goods
- Kitting Area
- Zone A
- Zone B
- Zone C

Consignment Line	Condition	Available Quantity	Quantity c
1: CCCM - Laptop	Good Condition	4 Bulk (kg)	4

Close Dialog

Save

Ці два варіанти переміщення служать для наступних цілей:

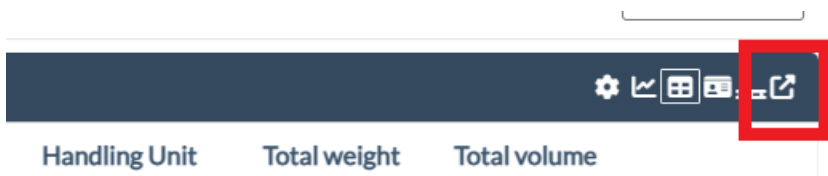
- **Перемістити цю партію в інше місце** : Переміщує всю партію з однієї зони зберігання в іншу в межах одного складу або між різними зонами зберігання.
- **Перемістити цю позицію в інше місце** : Дозволяє користувачам перемістити певну позицію в межах партії без переміщення всієї партії.

Ці функції корисні для реорганізації запасів, оптимізації простору або виконання вимог до сегрегації, наприклад, пошкоджених, чутливих до температури товарів або товарів із простроченим терміном придатності.

Звіт про залишки на складі

RITA надає можливість експортувати звіти про залишки товарів на складі по організаціях у формат Excel або PDF. Для цього виконайте наведені нижче дії:

Крок 1: Натисніть опцію "**Експорт**", розташовану в правій частині екрана.



Крок 2: З'явиться діалогове вікно "Огляд складу". Оператори RITA можуть вибрати конкретні дати і організацію, для якої потрібно створити звіти.

- За замовчуванням в якості дати буде вказана поточна дата, але оператори RITA можуть вибрати будь-яку попередню дату, щоб згенерувати звіт про запаси з будь-якої точки в минулому.
- Якщо випадаючий список "Організація" залишити порожнім, звіт покаже результати по всіх організаціях.

Крок 3: Натисніть "Експортувати", щоб продовжити. RITA запропонує вам вибрати формат файлу: .xls або .pdf.

Крок 4: Вибравши PDF, ви отримаєте звіт, що показує наявні запаси для обраної організації на вказану дату.

Приклад: У наведеному нижче PDF-файлі буде показано зведену інформацію про кількість запасів ВПП на складі (сховищі) в Бріндізі станом на 08 липня 2015 року.

Logistics Cluster **Stock on Hand** TRAINING (RITA2) - Brindisi <https://rita.logcluster.org/rita/gholui/wfp.org>

Brindisi - UNHCR Warehouse 1 (Storage) as of date: 08-Jul-2015

Sender Organization: United Nations World Food Programme					
Description	Date in Stock	Inventory Units	Handling Units	Total weight	Total volume
BDS-1441-1: Nutrition - RUTF (Food)	1310	30 Each	None/Loose	1500.0 kg	1.50 m³
BDS-1441-2: Logistics - Tent	1310	15 Each	None/Loose	1500.0 kg	5.00 m³
BDS-1441-3: WASH - Dignity Kits	1310	120 Each	12 Bag/Sack 200.0 kg / Bag/Sack 0.25 m³ / Bag/Sack	2400.0 kg	3.00 m³
BDS-1443-1: Nutrition - RUTF (Food)	1512	30 Each	None/Loose	1500.0 kg	1.50 m³
BDS-1443-2: Logistics - Tent	1512	15 Each	None/Loose	1500.0 kg	5.00 m³
BDS-1443-3: WASH - Dignity Kits	1512	120 Each	12 Bag/Sack 200.0 kg / Bag/Sack 0.25 m³ / Bag/Sack	2400.0 kg	3.00 m³
BDS-1444-1: Nutrition - RUTF (Food)	1041	18 Each	None/Loose	900.0 kg	0.90 m³
BDS-1444-2: Logistics - Tent	1041	15 Each	None/Loose	1500.0 kg	5.00 m³
BDS-1444-3: WASH - Dignity Kits	1041	120 Each	12 Bag/Sack 200.0 kg / Bag/Sack 0.25 m³ / Bag/Sack	2400.0 kg	3.00 m³
BDS-1556-1: Health - Basket	1100	1,000 Each	100 Bale/Bundle 60.0 kg / Bale/Bundle 0.60 m³ / Bale/Bundle	6000.0 kg	60.00 m³
BDS-1556-3: Nutrition - Therapeutic spread, box of 150 sachet	1100	300 Each	300 Box/Container 15.0 kg / Box/Container 0.03 m³ / Box/Container	4500.0 kg	7.50 m³

Prepared by: Kelly Brantley / kelly.brantley@wfp.org 1 / 7

Крок 5: Вибравши XLS, ви завантажите спрощену електронну таблицю Excel, що містить огляд сховища.

Приклад: Цей файл містить лише кінцеві запаси ВПП на складі (сховищі) в Бріндізі станом на дату: 08/Jul/2025

product description	event line inventory	event line handling	event line reporting	event line event line event line	event lab stock as of days in stock	sender or sender or sender or rec
RUTF (Food)	30.000 Each	30.000 None/Loose		1.500 1.500 500.000 Closing St	1,512.000 BDS-1443	United Na WFP United Na Unit
Tent	15.000 Each	15.000 None/Loose		1.500 5.000 9,000.000 Closing St	1,512.000 BDS-1443	United Na WFP United Na Unit
Dignity Kits	120.000 Each	12.000 Bag/Sack		2.400 3.000 600.000 Closing St	1,512.000 BDS-1443	United Na WFP United Na Unit
RUTF (Food)	30.000 Each	30.000 None/Loose		1.500 1.500 500.000 Closing St	1,310.000 BDS-1441	United Na WFP United Na Unit
Tent	15.000 Each	15.000 None/Loose		1.500 5.000 9,000.000 Closing St	1,310.000 BDS-1441	United Na WFP United Na Unit
Dignity Kits	120.000 Each	12.000 Bag/Sack		2.400 3.000 600.000 Closing St	1,310.000 BDS-1441	United Na WFP United Na Unit
Blanket	1,000.000 Each	100.000 Bale/Bundle		6.000 60.000 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1558	United Na WFP United Na Unit
Therapeutic spread, box of 150 sachet	300.000 Each	300.000 Box/Carton		4.500 7.500 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1558	United Na WFP United Na Unit
Blanket	100.000 Each	10.000 Bale/Bundle		0.600 6.000 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1560	United Na WFP United Na Unit
Therapeutic spread, box of 150 sachet	200.000 Each	200.000 Box/Carton		3.000 5.000 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1560	United Na WFP United Na Unit
Blanket	800.000 Each	80.000 Bale/Bundle		4.800 48.000 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1559	United Na WFP United Na Unit
Therapeutic spread, box of 150 sachet	250.000 Each	250.000 Box/Carton		3.750 6.250 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1559	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x4M	1,450.000 Each	1,450.000 None/Loose		23.200 26.245 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1562	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x4M	50.000 Each	50.000 None/Loose		0.800 0.905 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1562	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x3M	1,000.000 Each	1,000.000 None/Loose		13.000 13.548 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1562	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x2M	900.000 Each	900.000 None/Loose		8.100 8.129 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1562	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x4M	750.000 Each	750.000 None/Loose		12.000 13.575 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1561	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x4M	50.000 Each	50.000 None/Loose		0.800 0.905 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1561	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x3M	990.000 Each	990.000 None/Loose		12.870 13.413 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1561	United Na WFP United Na Unit
Timber 2x2M	898.000 Each	898.000 None/Loose		8.082 8.111 0.000 Closing St	1,100.000 BDS-1561	United Na WFP United Na Unit
Sorghum	2,072.000 Each	2,072.000 Bag/Sack		31.080 30.352 0.000 Closing St	1,097.000 BDS-1571	United Na WFP United Na Unit
RUTF (Food)	15.000 Each	15.000 None/Loose		0.750 0.750 250.000 Closing St	1,449.000 BDS-1444	United Na WFP United Na Unit
RUTF (Food)	3.000 Each	3.000 None/Loose		0.150 0.150 50.000 Closing St	1,449.000 BDS-1444	United Na WFP United Na Unit
Tent	15.000 Each	15.000 None/Loose		1.500 5.000 9,000.000 Closing St	1,449.000 BDS-1444	United Na WFP United Na Unit
Dignity Kits	120.000 Each	12.000 Bag/Sack		2.400 3.000 600.000 Closing St	1,449.000 BDS-1444	United Na WFP United Na Unit
Weighing Scale	1,000.000 Each	1,000.000 None/Loose		5.000 5.000 666.670 Closing St	625.000 BDS-1684	United Na WFP United Na Unit
RUTF	1,000.000 Each	7.000 Box/Carton		0.153 0.667 666.670 Closing St	621.000 BDS-1686	United Na WFP United Na Unit

Реєстратори температури

Завантажити файл реєстратора температури:

Функція Upload Temperature Logger дозволяє операторам завантажувати, керувати і контролювати дані про температуру, записані в сховищі. Ця функція допомагає гарантувати, що всі умови зберігання з контрольованою температурою належним чином задокументовані і відповідають експлуатаційним стандартам. Ця функція дозволяє користувачам підтримувати повну видимість середовища зберігання з контрольованою температурою, гарантуючи, що складські умови відповідають необхідним параметрам якості та безпеки.

Крок 1: Перейдіть на вкладку "**Управління запасами**" і виберіть місце зберігання. Натисніть на іконку "Реєстратори температури" у верхньому правому куті екрану.

[Temperature loggers switch stock management](#)

Крок 2: У вікні "Завантажити файл реєстратора температури" введіть назву обладнання та надайте будь-які відповідні примітки. Ви можете натиснути кнопку "**Вибрати файл**" або **перетягнути** файл безпосередньо в зону для завантаження даних температурного логгера.

Примітка: Наразі підтримуються лише формати файлів .CSV та .TXT з певних пристроїв для завантаження даних температурних логгерів.

[Upload temperature step 2](#)

Крок 3: Натисніть "**Зберегти**", щоб завантажити файл. Після збереження дані логгера будуть прив'язані до відповідного сховища і збережені для довідки та звітності.

[Upload temperature logger stock management gif](#)

Крок 4: Керування даними - Щоб переглянути раніше завантажені файли, натисніть "**Керування даними**" зі списку. На цьому екрані відображаються такі деталі, як назва обладнання, діапазон дат та інформація про завантажені дані. Авторизовані користувачі можуть завантажити або видалити завантажений запис, якщо це необхідно.

[Manage data temperature logger screen](#)



Опція "Видалити" доступна лише користувачам з правами PRA (Адміністратор проекту) через чутливість інформації про моніторинг температури.

Схеми складів

У модулі Управління запасами користувачі мають доступ до двох аналітичних діаграм.

- Реєстратори температури
- Використання складу

Доступ до обох діаграм можна отримати за допомогою піктографічного меню у верхньому правому куті екрана **Управління запасами**, що дозволяє швидко перемикатися між режимами "Температурні реєстратори" і "Використання складу".

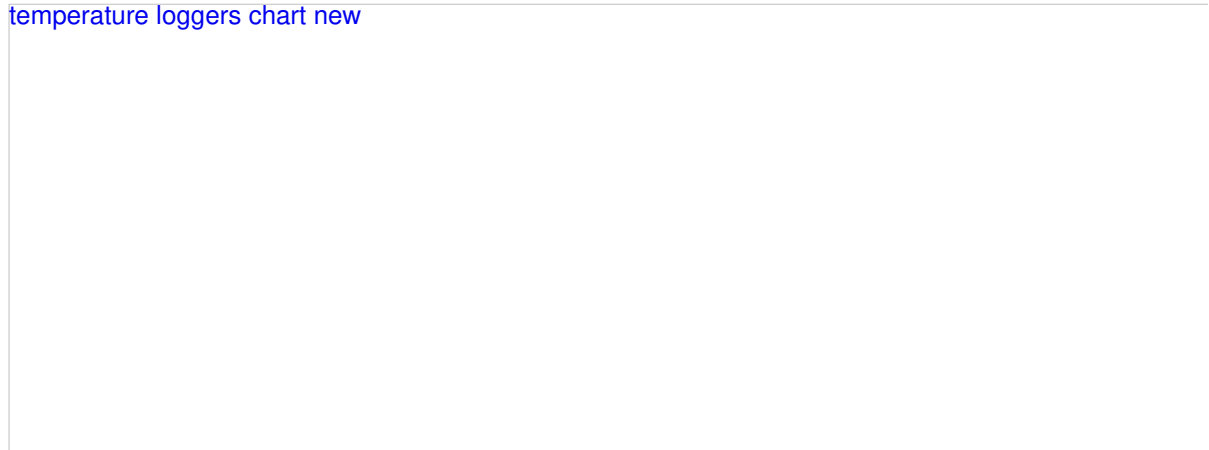
[Graph option stock management](#)



Реєстратори температури:

Діаграма "Реєстратори температури" відображає показники температури, записані реєстраторами даних, встановленими на складі. Це дозволяє операторам візуально відстежувати коливання температури протягом обраного періоду часу і гарантувати, що чутливі товари підтримуються в межах необхідного діапазону зберігання. Кожна лінія на графіку представляє дані з конкретного логгера, що полегшує відстеження екологічної стабільності в різних зонах складу.

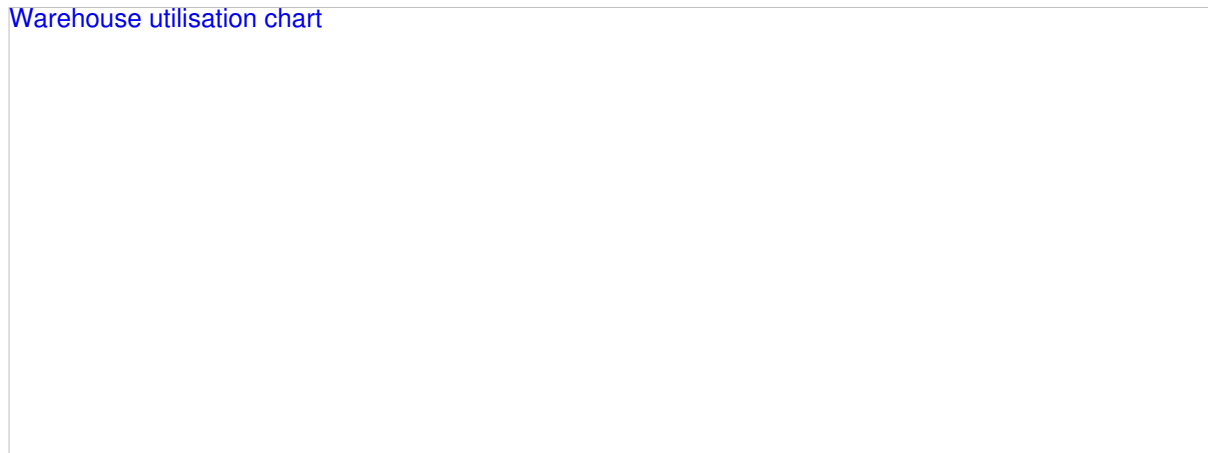
[temperature loggers chart new](#)



Використання складу:

Діаграма "Використання складу" представляє візуальний огляд тенденцій заповнення складу на основі даних про вагу (тонни) та об'єм (m^3). Це допомагає операторам оцінити, наскільки ефективно використовується складський простір з плином часу, підтримуючи планування і прийняття рішень, пов'язаних з розподілом запасів, оптимізацією та управлінням пропускнуою спроможністю.

[Warehouse utilisation chart](#)





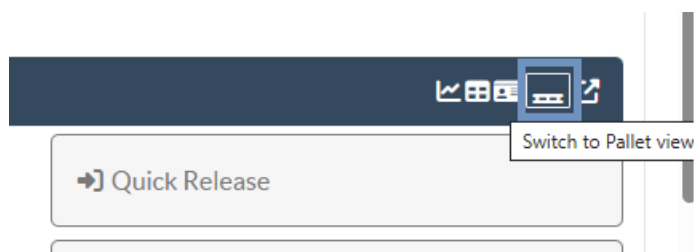
Звіт "Огляд складу" містить стовпці, які відображають деталі контролю температури для кожного місця зберігання. Ці поля вказують, чи контролюється температура на складі (так/ні), і відображають відповідні максимальні та мінімальні зафіксовані значення температури.

Вид на палету

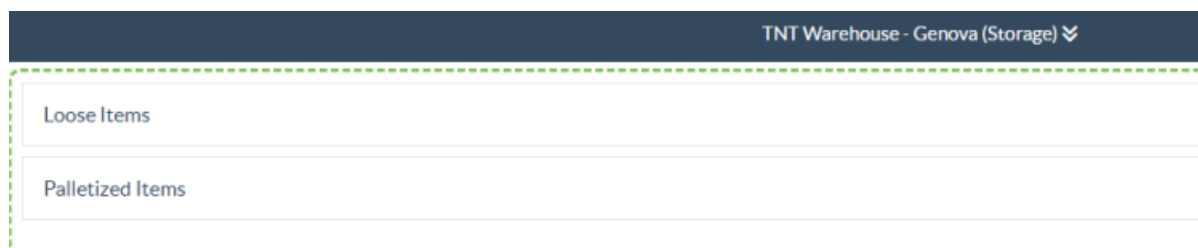
Перехід до перегляду палет

Перегляд палет на вкладці "Управління запасами" дозволяє операторам ефективно керувати запасами, що зберігаються на транспортних одиницях (палетах або ящиках), і візуалізувати їх. Цей інтерфейс підтримує створення та організацію палет, покращуючи простежуваність складу та оперативний контроль.

Крок 1: Натисніть на іконку палети у верхньому правому куті екрана "Управління запасами".



На екрані відобразиться двопанельний макет:



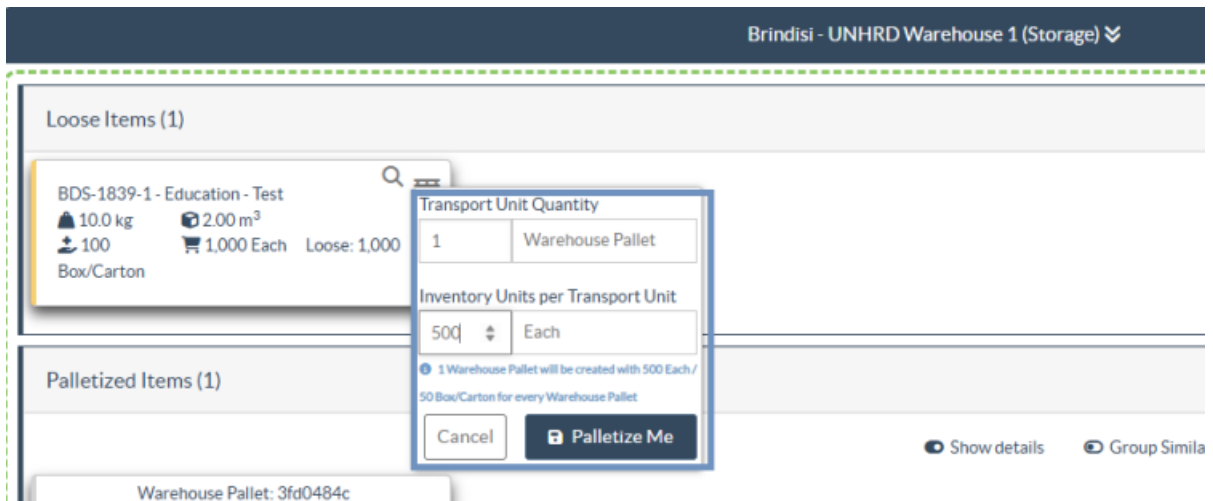
Вільні позиції: Запаси, які ще не призначені на жодну палету.

Палетовані позиції: Запаси, вже згруповані в транспортні одиниці.

Крок 2: Оператори можуть створювати палети двома способами:

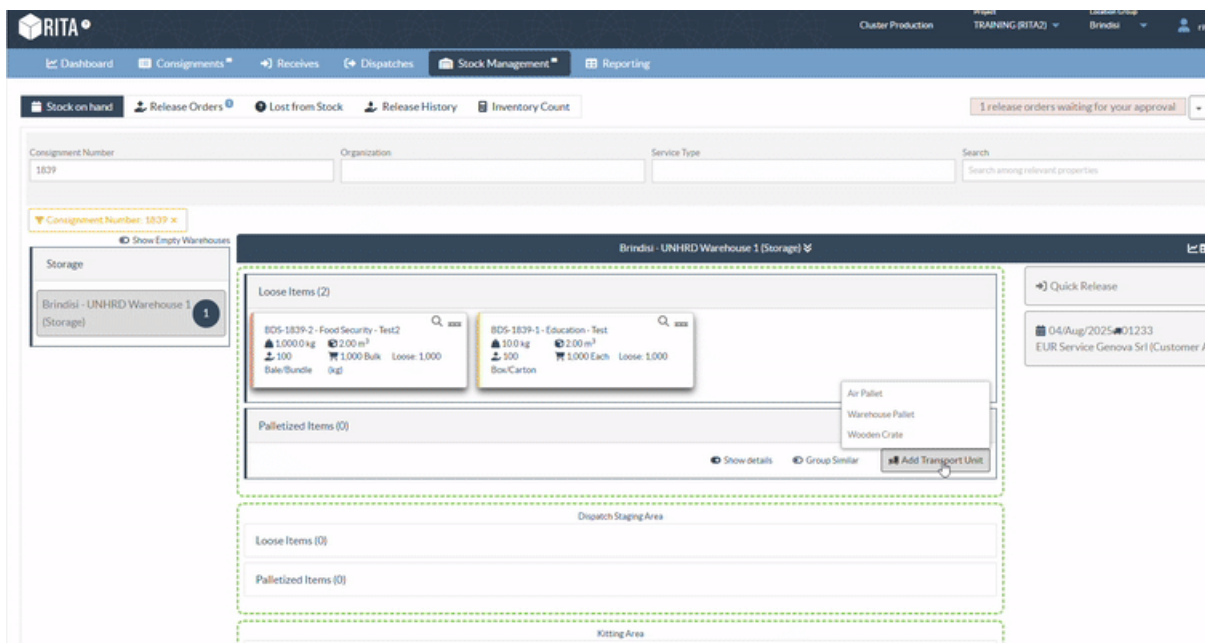
Пряме створення палети:

- У розділі Вільні позиції натисніть піктограму палети.
- Введіть тип транспортної одиниці, кількість і (за бажанням) позицію палети.
- Натисніть Палетувати мене, щоб згрупувати вибрані транспортні одиниці у визначені палети.



Палетування за допомогою перетягування:

- У розділі Упаковані позиції натисніть Додати транспортну одиницю і додайте тип палети, що використовується.
- Перетягніть сипучі вантажі на палети.

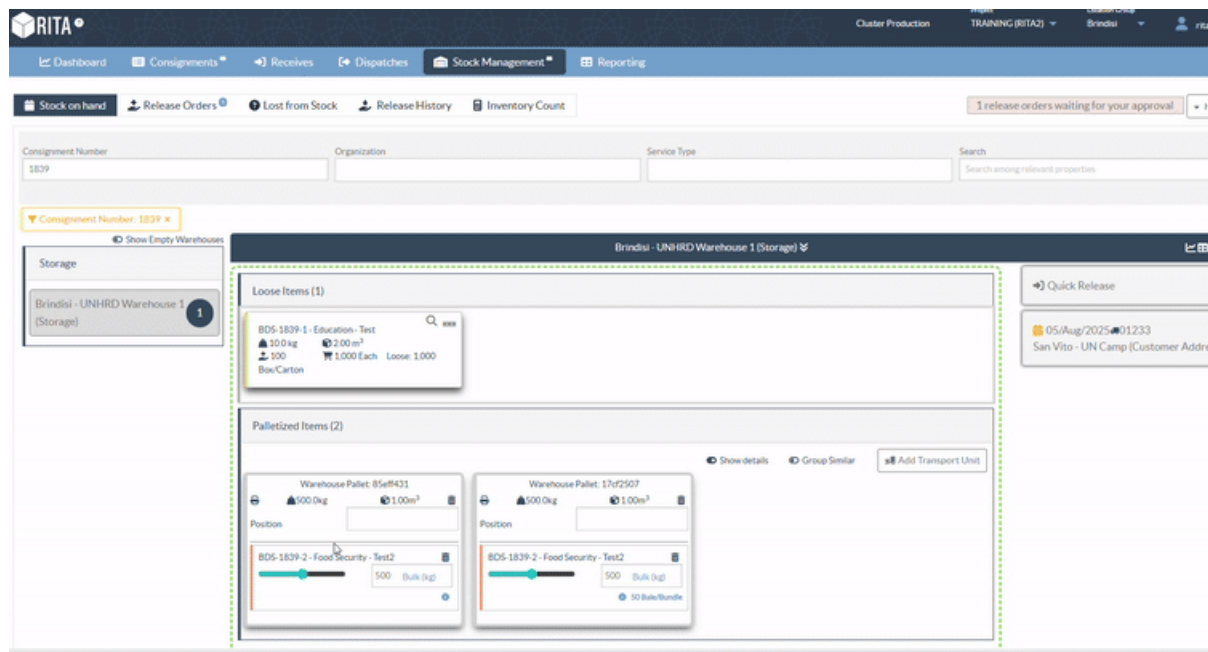


Приєднання палет до запланованої поїздки:

Оператори можуть призначити палети до запланованої поїздки безпосередньо з екрана управління запасами:

Крок 1: Виберіть палету з відповідним вантажем.

Крок 2: Перетягніть його в заплановану поїздку, яка відображається в правій частині екрана.



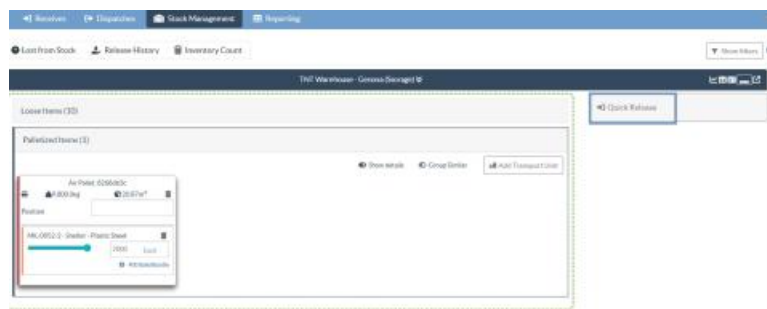
Призначення палет на відвантаження

Палети можна відпускати безпосередньо з екрана управління запасами за допомогою подання палет. Це дозволяє операторам швидко призначати палети для вихідних переміщень, не переходячи між кількома екранами.

Щоб вивільнити палети:

Крок 1: У поданні палет виберіть палету, пов'язану з відповідною відправкою.

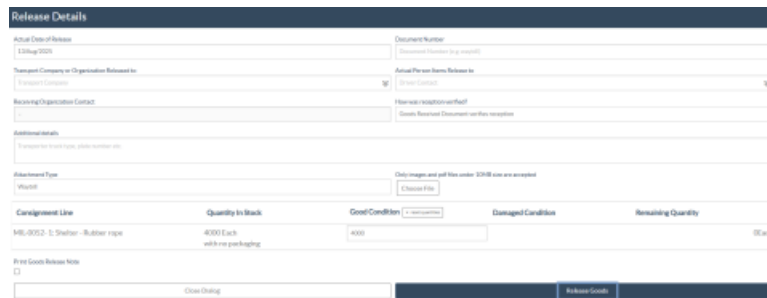
Крок 2: Перетягніть вибрану палету на вкладку "Швидке вивільнення", розташовану в правій частині екрана.



Крок 3: У вікні відпуску введіть наступну інформацію:

- Дата відпуску.
- Транспортна компанія або організація, якій відпускається вантаж.
- Ім'я особи, яка отримує товари.
- Кількість відпущеного товару.
- Додаткова інформація: Використовуйте це поле вільного тексту, щоб додати логістичні примітки, такі як тип транспортного засобу, номерний знак або іншу відповідну інформацію для відстеження.
- Тип вкладення: Виберіть тип документа, що завантажуються (наприклад, накладна, повідомлення про звільнення, підтвердження доставки).
- Виберіть "Файл": прикріпіть відповідний файл. Приймаються лише зображення та PDF-файли розміром до 10 МБ.

Після введення всіх необхідних даних натисніть кнопку Відпустити, щоб завершити транзакцію.



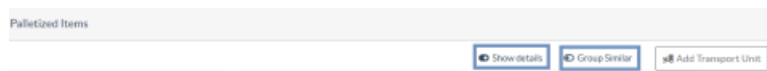
The 'Release Details' form contains the following fields and sections:

- Actual Date of Release:** A date input field.
- Document Number:** A text input field.
- Transport Company or Organization Released to:** A dropdown menu.
- Actual Person Name Released to:** A dropdown menu.
- Receiving Organization Contact:** A text input field.
- Release Reason/Document Ref:** A text input field.
- Additional Details:** A text area for additional information.
- Attachment Type:** A dropdown menu.
- Attachments:** A section for uploading files, with a note: 'Only images and pdf files under 20MB size are accepted'.
- Table:** A table with columns: 'Consignment Line', 'Quantity in Stock', 'Good Condition', 'Damaged Condition', and 'Remaining Quantity'. It contains one row for 'MS-0012: 5. Shelter - Rubber rope' with a quantity of 4000.
- Print/Save Release Note:** A checkbox.
- Buttons:** 'Close Dialog' and 'Release Goods'.

Додаткові функції палет:

Параметри перегляду:

Щоб пристосувати відображення палет до операційних потреб, на екрані "Перегляд палет" доступні два зручних варіанти перегляду:



The 'Palletized Items' view includes three buttons: 'Show details', 'Group Similar', and 'Add Transport Unit'.

Показати деталі: Перемикач, який розгортає кожну палету для відображення детальної інформації про вантаж, такої як назва позиції, кількість і тип одиниці.

Якщо вимкнено, дисплей згортається для більш компактного перегляду, що покращує читабельність екрану.

Групувати схожі: якщо увімкнено, ця функція автоматично групує палети, що містять схожі категорії товарів (наприклад, Логістика, Миття, Укриття) разом. Це забезпечує чистіший, більш структурований макет для полегшення навігації.



Якщо увімкнено функцію "Групувати за", функцію перетягування вимкнено. Оскільки кілька палет і відправлень об'єднано в одне згруповане подання, користувачі не зможуть перетягувати палети в операцію переміщення або відвантаження. Щоб увімкнути перетягування, вимкніть опцію Групувати за.

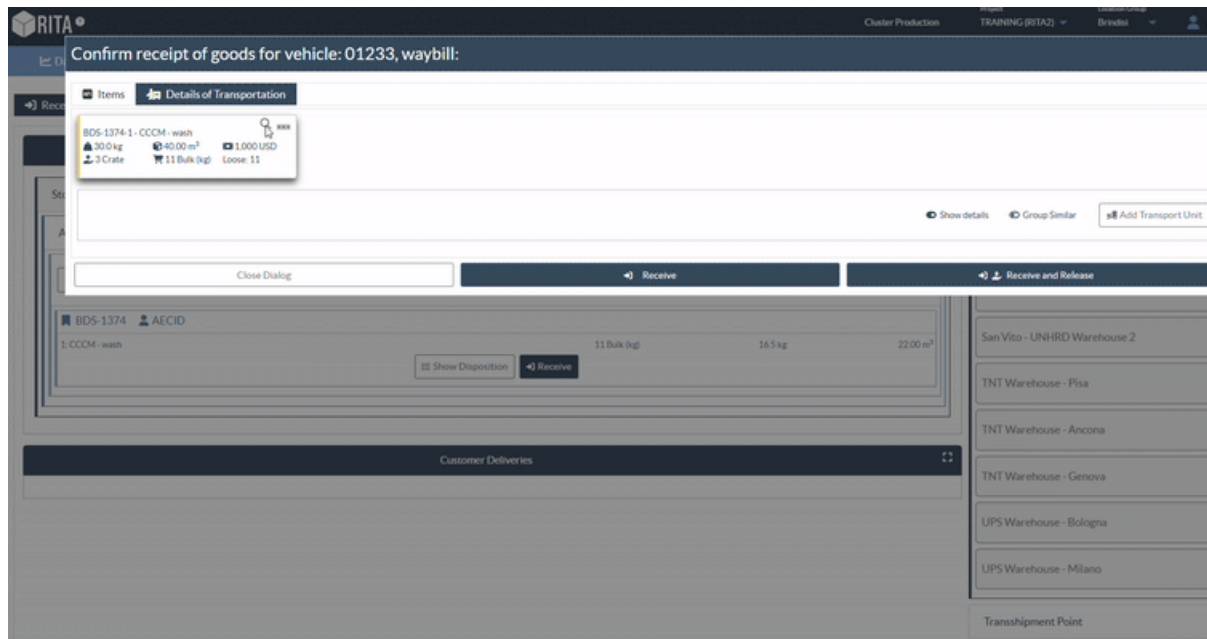
Відстеження позиції:

Значок лупи поруч з кожною позицією відкриває екран "Розміщення запасів", де відображається детальна інформація про відстеження.



The popup displays the following information:

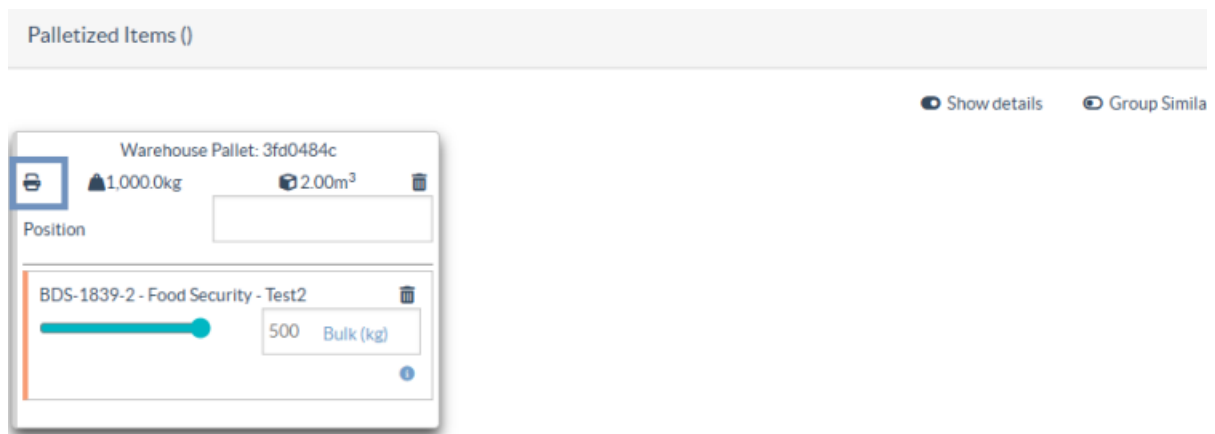
- Item:** BDS-1816-0 - CCCM - test
- Weight:** 5,000.0 kg
- Volume:** 10.00 m³
- Count:** 1,000
- Unit Price:** 27,000 Each
- Palletized:** 0/27,000
- Box/Carton:** 0/27,000



Друк QR-коду:

Для кожного піддону можна згенерувати та роздрукувати етикетку з QR-кодом для відстеження та ідентифікації. Щоб надрукувати QR-код для палети, виконайте наведені нижче дії:

Крок 1: Натисніть на іконку принтера, розташовану поруч з палетою у поданні палет.



Крок 2: Буде згенеровано QR-код, який посилатиметься на цифрове зведення про палету.



Transport Unit ID

3fd0484c-1f73-4c94-8845-8417a53d13d8



Крок 3: Використовуйте QR-сканер для доступу до детальної інформації про палету, включаючи поточне місцезнаходження палети, тип транспортної одиниці, загальну вагу та об'єм, організацію-відправника, опис товару, кількість IU (одиниця товару) та HU (одиниця обробки), прапорці для терморегульованих, крихких або небезпечних вантажів.

Transport Unit Disposition

fef2cdfa-eb00-48b5-87ed-e6364a790178

Overpacking Type
Warehouse Pallet

Description

 MIL-0044 - 1: Shelter - NFI Kits

Project

TRAINING (BITA2)

Location Group

Brindisi

Cluster Production

Dashboard

Consignments

Receives

Dispatches

Stock Management

Reporting

Stock on hand

Release Orders

Lost from Stock

Release History

Inventory Count

1 release orders waiting for your approval

Show Empty Warehouses

Storage

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

96

San Vito - UNHRD Warehouse 2 (Storage)

6

Transshipment Point

Customer Address

The following items contained in this location may not be handled or stored together in the same storage facility.

BDS-1802-1: CHLORINE

BDS-1557-1: PESTICIDE LIQUID, TOXIC, N.O.S.

BDS-1491-1: METHYLAL

Please review dangerous goods already assigned to this location, and reference the [dangerous goods guidelines](#) for more information.

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)

Loose Items ()

Palletized Items ()

Show details

Group Similar

Add Transport Unit

Warehouse Pallet: 36x0484c

1,000 Dwg

2.00m³

Position

BDS-1839-2 - Food Security - Test2

500

Bulk (kg)

Dispatch Staging Area

Loose Items ()

Quick Release

05/Aug/2025 01233

San Vito - UN Camp (Customer)

Накази про звільнення

Форма наказу на видачу вантажу

"Форма наказу на видачу вантажу" (Release Order Form, ROF) - це стандартизований документ, який має заповнити будь-яка організація, що подає запит на видачу вантажу зі складу, яким керує Логістичний кластер (включно із запитами на транспортування вантажу до кінцевого пункту призначення).

Користувачі можуть надсилати запити на видачу вантажу електронною поштою або через онлайн-платформу RITA. Онлайн-заявкою на розблокування можна поділитися з будь-якою стороною, скориставшись [посиланням](#), або ж її можна знайти на веб-сайті кожної країни.

Онлайн-запити на розкриття інформації

Після отримання форми онлайн-замовлення на розблокування на вкладці "Замовлення на розблокування" на екрані "Управління запасами" з'явиться відповідне сповіщення.

Dashboard	Consignments	Receives	Dispatches	Stock Management	Reporting
-----------	--------------	----------	------------	------------------	-----------

Planning	Release Orders	Lost from Stock	Release History	Inventory Count
----------	----------------	-----------------	-----------------	-----------------

1 results found Customize Columns							
Requested Release Date	Release Order Location	Requested Delivery Location	Consignment Number	Release Order Form Number	Receiving Organization Contact	Total weight (kg)	Total volume (m ³)
16/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)		BDS-1801	BDS-1801-WFP-250116-68	Tom Cruise	1.00	

Після натискання вкладки "Наказ на відпуск" оператор матиме чотири варіанти дій, які пояснюються нижче:



Відхилити замовлення на відпуск

Натисніть на опцію і виберіть "**Відхилити замовлення на відпуск**" у випадаючому меню:



З'явиться діалогове вікно. У розділі "Коментар" оператор повинен вказати поважну причину відхилення запиту на звільнення і натиснути на кнопку "**Відхилити** запит на звільнення".

Примітка: Особа, яка подала онлайн-запит на звільнення, буде повідомлена про відхилення запиту на звільнення, а також будуть додані примітки про відхилення.

Reject Release Order for Consignment

Comments

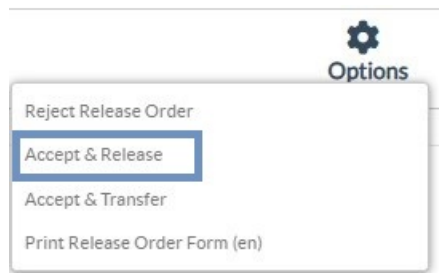
Please enter reason for cancellation

Close Dialog

Reject Release Order

Прийняти та випустити

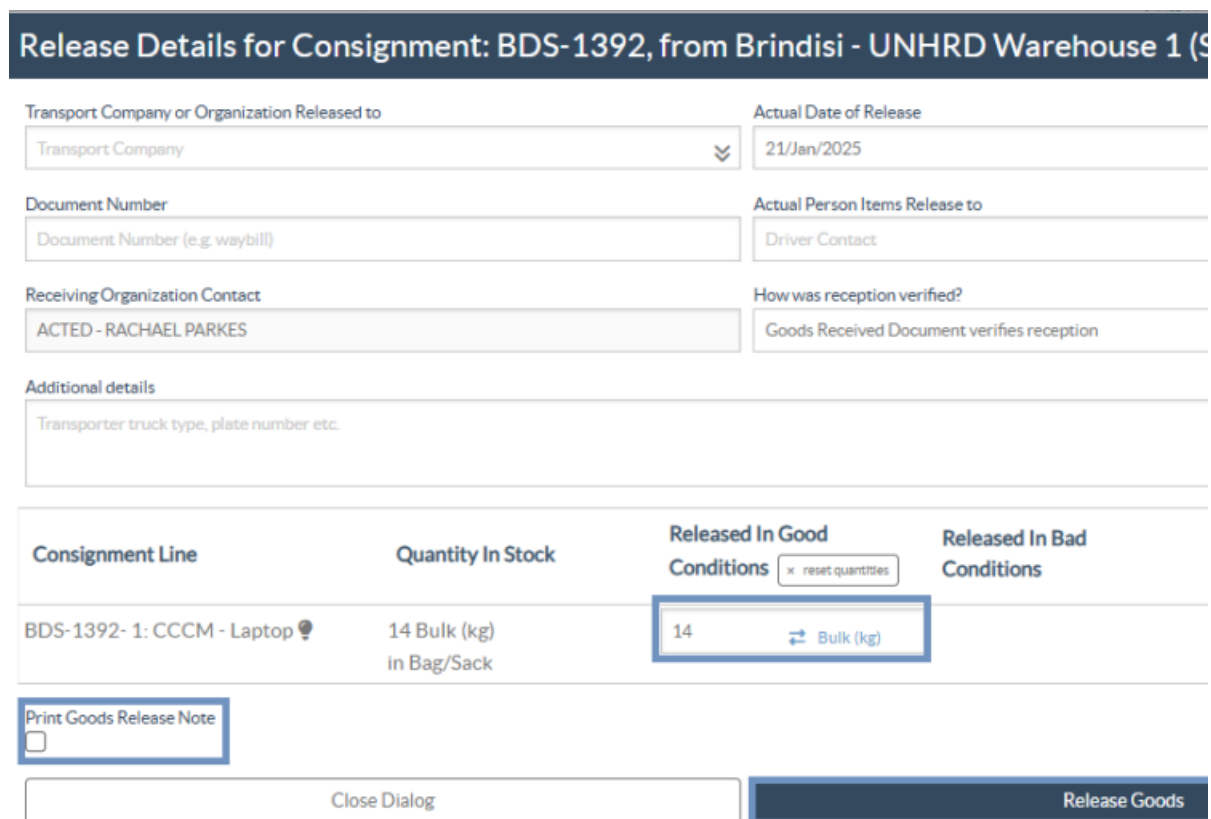
Оператор RITA повинен вибрати опцію "**Прийняти і відпустити**", щоб затвердити заявку на видачу вантажу з будь-якого складу.



З'явиться вікно, в якому оператор повинен ввести наступні дані:

- Транспортна компанія або організація, якій видається вантаж.
- Фактичну дату видачі.
- Номер документа.
- Точну особу, якій видається вантаж.
- Документи, що підтверджують отримання.
- Будь-які додаткові відомості, які оператор може забажати включити.
- Роздрукувати Примітку про випуск товарів

Для отримання інструкцій щодо заповнення відомостей про відпуск, будь ласка, зверніться до пункту "**Відпуск клієнту**" в розділі "Управління запасами" - "[Планування](#)".



Consignment Line	Quantity In Stock	Released In Good Conditions	Released In Bad Conditions
BDS-1392- 1: CCCM - Laptop	14 Bulk (kg) in Bag/Sack	14 Bulk (kg)	

Приймання та передача

Якщо запит на відпуск передбачає транспортування до місця призначення, оператор RITA повинен вибрати опцію "Прийняти і передати".



З'явиться вікно з усіма запланованими рейсами, і оператор повинен призначити вивільнену позицію до рейсу, призначеного для перевезення. Примітка: Оператор повинен спочатку спланувати поїздку на екрані "Відправлення" (інструкції щодо додавання нової поїздки див. у розділі ["Планування та управління поїздками"](#) в розділі "Відправлення").

Форма замовлення на друк роздруківки

- Опція друку замовлення на розблокування дозволяє оператору RITA роздрукувати форму запиту на розблокування, подану клієнтом в режимі онлайн.
- Натисніть на кнопку "Параметри" і виберіть "Друк **форми замовлення на розблокування**" у випадаючому меню.



У формі замовлення на розблокування міститься наступна інформація:

- Номер замовлення на відпуск, згенерований автоматично з RITA.
- Запитувана дата розблокування товарів.
- Запитуване місце видачі
- Назва організації-одержувача.
- Опис продукту, наприклад, номер партії та номер товарної позиції, категорія продукту, назва продукту, одиниці пакування, вага, об'єм, кількість, що запитується для відпуску, загальний об'єм та вага.
- Ім'я підготовника.



Release Order Form

TRAINING (RITA2)

<https://rita.logcluster.org>
rita.global@wfp.org

Release Order Number	BDS-1801-WFP-250116-68
Requested Release Date	Jan 16, 2025
Requested Release Location	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)
Requested Delivery Location	
Receiver	United Nations World Food Programme - Tom Cruise

Requested Release Items

Sender Organization: United Nations World Food Programme

Description	Days in Stock	Inventory Units	Handling Units	Total weight	Total volume
BDS-1801-1: Nutrition - Test	16	10 Each	1 Box/Carton 1.0 kg / Box/Carton 0.01 m ³ / Box/Carton	1.0 kg	0.01 m ³



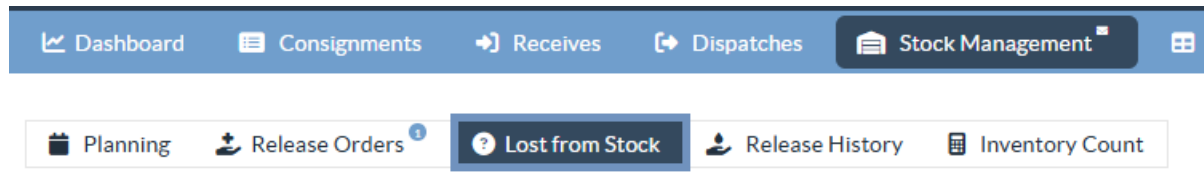
Система сповіщення користувачів: Коли користувачі подають запит на випуск вантажу через ручну або онлайн-форму ROF, заявникам та операторам RITA надсилаються електронні листи з попередженням, що сповіщають ключовий персонал та документують робочий процес.

Форма ручного випуску

Користувачі також можуть надіслати електронного листа з вкладенням у форматі Excel, щоб запросити звільнення свого вантажу. У цих випадках оператор може полегшити процес вивільнення через сторінку "Управління запасами" - "Планування". Детальні інструкції про те, як оформити видачу **вантажу**, ви знайдете в розділі "Видача **вантажу клієнту**" в розділі "Управління запасами" в підрозділі "[Планування](#)".

Відсутній на складі

Якщо повідомляється про втрату вантажу під час зберігання, в пункті перевалки або після того, як він був доставлений на адресу клієнта, він буде класифікований як "Втрата зі складу". Щоб зареєструвати втрату, користувачі повинні перейти на вкладку "Управління запасами" і натиснути кнопку "Втрачено на складі".



Оператор RITA має дві опції щодо цього процесу.

Варіант 1: Опція "**Скасувати**" дозволяє оператору RITA скасувати раніше зареєстровані втрати.

Опція 2: "**Друк звіту про втрати**" дозволяє оператору RITA автоматично генерувати форми для зареєстрованих втрачених позицій в партії вантажу. Звіт про втрати може бути згенерований одразу після реєстрації втрачених відправлень. Зверніться до розділу "Друк звіту про втрати" в розділі "Планування управління запасами".

The image shows a table with 8 columns: Loss Reported Date, Loss Reported Location, Consignment Number, Product Category, Description, Inventory Unit Quantity, Total weight (kg), and Tot (m³). The first row of data shows a loss reported on 21/Jan/2025 at Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) for consignment BDS-1395, which is Education school books, with a quantity of 2 Each and a total weight of 0.4 kg. To the right of the table, there are two buttons: 'Cancel' and 'Print Loss'.

Скасування втрат

Оператор може скасувати втрати, раніше зареєстровані як "знайдені позиції". Нижче перераховані кроки для скасування втрат:

Крок 1: Перейдіть на вкладку "Втрачені зі складу" на сторінці "Управління запасами".

Крок 2: Скористайтесь опцією "**Показати фільтр**" у верхній правій частині, щоб знайти відправлення, яке потрібно скасувати. Оператор може шукати відправлення за його номером, фактичною датою отримання відправлення або фактичною датою отримання, або ввівши будь-які інші дані про відправлення в поле пошуку.

The image shows a search filter section with three input fields. The first field is labeled 'Consignment Number' and contains the text 'Consignment Number'. The second field is labeled 'Search' and contains the text 'Search among relevant properties'. The third field is labeled 'Date of Cancel' and contains the text 'From Date'.

Крок 3: Натисніть на вкладку "**Параметри**" в правому кінці вибраного відправлення і виберіть опцію "**Скасувати**".

63 results found Customize Columns

Loss Reported Date	Loss Reported Location	Consignment Number	Product Category	Description	Inventory Unit Quantity	Total weight (kg)	To (m
21/Jan/2025	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	BDS-1395	Education	school books	2 Each	0.4	

Cancel Print Los

Крок 4: З'явиться вікно, в якому оператор може вказати такі дані, як кількість знайдених відправлень, номер звіту та коментарі, якщо такі є. Далі оператор повинен натиснути на кнопку **"Скасувати"**, щоб підтвердити скасування втрат, зареєстрованих для обраного відправлення. Після цього відправлення повернеться до категорії **"В наявності"** на екрані "Відправлення".

Cancel Registered Losses for BDS-1395 - Education - school books - at Brindisi - UNH 1 (Storage)

Date of Cancel: 21/Jan/2025 Found Report Number:

Comments: Please enter reason for cancellation

Consignment Line	Reported Lost	Weight	Volume
1: Education - school books	2 Each	0.4 kg	0.01 m ³

Close Dialog Cancel Loss

Історія випусків

На сторінці **"Історія випусків"** ви можете ознайомитися з усіма вантажами, які були частково або повністю випущені кінцевому клієнту.

У вкладці "Історія" ви знайдете список всіх відправлень і деталі їх випуску, записані оператором RITA в процесі випуску вантажу. Ця інформація включає фактичну дату випуску, місце випуску, організацію, особу, яка отримала випуск, номер документа (якщо він був введений вручну) і номер накладної (якщо він був автоматично згенерований RITA).

Оператор може використовувати функцію **"Показати фільтр"** для пошуку конкретних випущених партій. Крім того, він має можливість експортувати дані у формат Excel за допомогою функції **"Експорт"**.

Dashboard Consignments Receives Dispatches **Stock Management**

Planning Release Orders ¹ Lost from Stock **Release History** Inventory Count

878 results found Customize Columns

Скасування випуску

Оператор має можливість скасувати здійснене відвантаження. Для цього виконайте наведені

нижче дії:

Крок 1: Натисніть на "Історія випусків" на сторінці "Управління запасами".

Крок 2: Скористайтесь опцією **"Показати фільтр"** у верхньому правому куті, щоб знайти вантажі, які потребують відміни на певну дату випуску.

Consignment Number	Search	Actual Date of Release
Consignment Number	Search among relevant properties	From Date

Крок 3: Щоб повернути партію назад на склад, натисніть **"Опції"** і виберіть **"Відмінити випуск"** у випадаючому меню.

Dashboard

Consignments

Receives

Dispatches

Stock Management

Reporting

Planning

Release Orders

Lost from Stock

Release History

Inventory Count

878 results found

Customize Columns

Actual Date of Release	Consignments	Released at	Transp... Compa... or Organi... Released to	Actual Person Items Release to	Docum... Number	Goods Released Note Number	Additio... details	Total weight (kg)	Toi (m
17/Jan/2025	BDS-1106	OCHA Warehous e (Customer Address)	LTI	99988822 2	11122	OUT- 1816896- 00039	10 mt TRUCJ	1,500.00	
17/Jan/2025	BDS-1807	OCHA Warehous e (Customer	LTI	99988822 2	11122	OUT- 1816896- 00037	10MT TRUCK		

Show Dispos

Consignr

Reporte

Historiq

Cancel Relea

Print Got

Крок 4: На екрані з'явиться вікно з деталями. Оператор повинен підтвердити деталі відправлення і вказати причину скасування. Нарешті, натисніть на кнопку **"Видалити"**, щоб підтвердити скасування відправлення. Таким чином, вибраний випуск буде скасовано і повернуто в розділ **"На складі"**.

Cancel Release from location OCHA Warehouse (Customer Address) at 17/Jan/2025

Please enter reason for cancellation

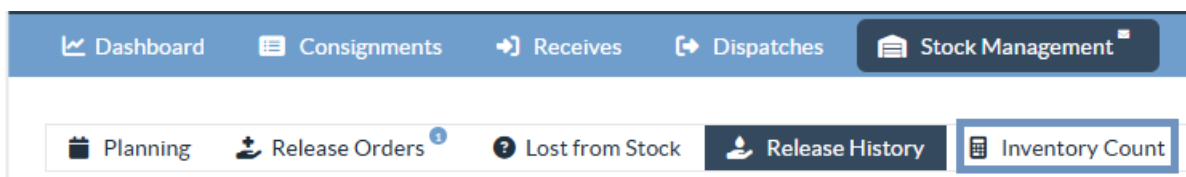
Reason for Cancellation	
Transport Company or Organization Released to	Actual Date of Release
LTI	17/Jan/2025
Document Number	Actual Person Items Release to
11122	999888222
Receiving Organization Contact	How was reception verified?
United Nations World Food Programme - Emmanuel Peter	Goods Received Document verifies reception
Additional details	
10 mt TRUCJ	
Consignment Line	
1: Nutrition - RUTF	15000 Each in Box/Carton
Close Dialog	Delete



Якщо відправлення відправляється в іншу групу місцезнаходження, процес скасування повинен бути виконаний в цій групі місцезнаходження.

Підрахунок запасів

Ця функція дозволяє користувачам RITA безпосередньо проводити фізичні інвентаризації та керувати ними через RITA. Просто натисніть на **"Інвентаризація"** на вкладці "Управління запасами".



На вкладці "Інвентаризація" оператори за замовчуванням побачать список всіх минулих інвентаризацій, які були проведені, і зможуть роздрукувати результати цих інвентаризацій. Опція **"Показати фільтри"** допомагає операторам RITA легко шукати минулі інвентаризації та генерувати історичні записи, використовуючи номер партії, дату інвентаризації та інші відповідні властивості.

Роздрукувати інвентаризаційний опис

Ця опція дозволяє операторам RITA роздрукувати інвентаризаційний опис, що містить перелік позицій, розташованих на будь-якій ділянці складу, яка потребує фізичної інвентаризації. Друк інвентаризаційного опису дозволяє менеджерам складу або проекту проводити інвентаризацію безпосередньо в режимі "офлайн", використовуючи роздруковані аркуші.

Print Inventory Count Sheet



Location of Inventory Count

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) Puglia - Brindisi

Blind Count

☐

Close Dialog

Print Inventory Count Sheet

Друківана інвентаризаційна форма має функцію "Сліпий підрахунок", натиснувши на яку, менеджери можуть роздрукувати лише список товарних позицій, що зберігаються на складі, без підрахунку одиниць товару.

Inventory Count Sheet		https://rita.logcluster.org rita.global@wfp.org	
State Physical Inventory Conducted	Warehouse Location Name	Project Name	
Remarks	Brindisi - Salerno Airport	TRAINING (RITA2)	
Description	Consignment	Good condition	Damaged condition
ACTED			
Food Security - food parcel	BCS-1240-1		
General Operations - Motor	BCS-1240-2		
Logistics - MSU	BCS-1407-1		
Logistics - PreFab	BCS-1407-2		
Education - Shoes	BCS-1417-1		
Health - Mosquito Nets	BCS-1701-1		
Action Against Hunger			
WASH - Hygiene kit	BCS-1256-1		
Catholic Relief Services			
Logistics - DIMEE Fuel	BCS-1655-1		
Food Security - food baskets	BCS-1716-1		
Christian Recovery and Development Agency			
Health - Amoxicillin PD	BCS-1648-1		
Protection - Mosquito Nets	BCS-1648-2		
Nutrition - Therapeutic Spreads	BCS-1648-3		
Nutrition - Therapeutic F-100	BCS-1648-4		
International Organization for Migration			
Shelter - Rubber rope	BCS-1606-1		
Shelter - Plastic Sheet	BCS-1606-2		
Shelter - Blankets	BCS-1606-3		
Shelter - Mosquito nets	BCS-1654-1		
Shelter - Blankets	BCS-1654-2		
Count Conducted By	Count Certified By		
Date	Date		

Почати підрахунок запасів

Ця опція дозволяє оператору RITA виконати кроки для проведення інвентаризації за допомогою фізичної інвентаризації RITA. Нижче наведено покрокову інструкцію для підрахунку запасів:

Крок 1: Натисніть на опцію "Почати інвентаризацію" у верхній правій частині RITA

Inventory Count

Show filters

Print Inventory Count Sheet

Start Inventory Count

Крок 2: Виберіть склад для інвентаризації та дату початку інвентаризації.

Коли ви виберете склад для інвентаризації, всі операції на цьому складі будуть призупинені. Це дає змогу команді складу провести повний підрахунок. Ви не можете проводити інвентаризацію, якщо на складі є заплановані переміщення або зобов'язання щодо запасів.

Оператори RITA не можуть здійснювати будь-які операції в RITA в день інвентаризації, навіть після її завершення. Вони повинні почекати до наступного дня, щоб внести зміни в RITA. Крім того, оператори RITA не можуть звіряти транзакції, які відбулися до інвентаризації. Будь-які відправлення або отримання вантажу на складі до дати інвентаризації не допускаються.

Conduct Inventory Count

Location of Inventory Count

Start Date of Inventory Count

Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage) Puglia - Brindisi

Brindisi - Port of Brindisi (Sea Port) Puglia - Brindisi

San Vito - UNHRD Warehouse 2 (Storage) Puglia - Brindisi

Brindisi - Salento Airport (Airport) Puglia - Brindisi

22/Jan/2025

Start Inventory Count

Крок 3: RITA відобразить список усіх товарів на складі разом з їхньою наявною інвентаризацією в системі. Оператори можуть розпочати фізичну інвентаризацію, натиснувши на кнопку "Почати інвентаризацію". Статус інвентаризації зміниться на **"в процесі"**.

Planning

Release Orders

Lost from Stock

Release History

Inventory Count

Show filters

7 results found Customize Columns				
Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	^ Status	Remarks
22/Jan/2025		TNT Warehouse - Padova (Storage)	In Progress	

Cluster Production

Project TRAINING (RITA2)

Location Group Brindisi

rita.j

Conduct Inventory Count

Location of Inventory Count

Start Date of Inventory Count

22/Jan/2025

Start Inventory Count

Close Dialog

7 results found Customize Columns				
Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks
22/Jan/2025	22/Jan/2025	Brindisi - Port of Brindisi (Sea Port)	Completed	
27/Dec/2024	27/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	
18/Dec/2024	18/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	
17/Dec/2024	17/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	
12/Dec/2024	12/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	
03/Dec/2024	03/Dec/2024	Brindisi - Salento Airport (Airport)	Completed	
03/Dec/2024	05/Dec/2024	Brindisi - UNHRD Warehouse 1 (Storage)	Completed	

Крок 4: Після проведення фізичної інвентаризації оператор повинен вибрати **"Завершити інвентаризацію"**

Planning	Release Orders	Lost from Stock	Release History	 Inventory Count	Show filters
----------	----------------	-----------------	-----------------	-------------------------	--------------

6 results found Customize Columns				
Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks
22/Jan/2025		Bologna Guglielmo Marconi Airport (Airport)	In Progress	
07/Dec/2024	07/Dec/2024	UPS Warehouse - Bologna	Completed	Complete Inve

Примітка: Завершення інвентаризації передбачає введення результатів інвентаризації. На невеликих складах або складах з надійним підключенням до Інтернету інвентаризацію часто можна проводити безпосередньо через веб-інтерфейс. Однак у більшості випадків інвентаризація ґрунтується на результатах, отриманих з паперових інвентаризаційних описів, які ведуться в режимі "офлайн". Залежно від розміру сховища та кількості унікальних одиниць, що зберігаються, оновлення фізичних інвентарних номерів може зайняти значний проміжок часу. В ідеалі, тільки менеджери з авторизованим доступом повинні вводити остаточні номери.

General Remarks on Inventory

Warehouse is not maintained properly, next inventory county to be done in one month.

Sender Organization	Consignment Line	Available Quantity	Counted In Good Condition	Counted In Damaged Condition
			reset quantities	
ACTED	VEN-0023 - 1: Nutrition - Plumpy Sup	Good Condition: 225000 Each	225000 Each	0 Each
ACTED	VEN-0023 - 2: Nutrition - Amoxicillin	Good Condition: 1080 Each	1000 Each	0 Each
ACTED	VEN-0023 - 3: Food Security - Sorghum bags of 50 Kgs	Good Condition: 1000 Bulk (kg)	500 Bulk (kg)	500 Bulk (kg)

Reasons for Losses

It seems there was a miscalculation during the last dispatch; we need to check the dispatch waybills and reconcile the stock.

Print Loss Report

☒

Крок 5: З'явиться спливаюче вікно, що дозволяє операторам RITA ввести фізичну кількість одиниць товару. Користувачі можуть ввести кількість товарів у хорошому та пошкодженому стані, а також будь-які коментарі. Система RITA автоматично порахує решту товарів як втрати. Оператори також можуть додавати загальні примітки до інвентаризації. Крім того, коли повідомляється про втрату, з'являється поле для коментарів, в якому користувач може вказати причини втрати. Подальше натискання на звіт про втрати автоматично згенерує звіт про втрати з системи.

Нарешті, натисніть на **"Завершити інвентаризацію"**, щоб змінити статус фізичної інвентаризації

на"Завершено".

General Remarks on Inventory

Warehouse is not maintained properly, next inventory county to be done in one month.

Sender Organization	Consignment Line	Available Quantity	Counted In Good Condition	Counted In Damaged Condition
ACTED	VEN-0023 - 1: Nutrition - Plumpy Sup	Good Condition: 225000 Each	225000 Each	0 Each
ACTED	VEN-0023 - 2: Nutrition - Amoxicillin	Good Condition: 1080 Each	1000 Each	0 Each
ACTED	VEN-0023 - 3: Food Security - Sorghum bags of 50 Kgs	Good Condition: 1000 Bulk (kg)	500 Bulk (kg)	500 Bulk (kg)

Reasons for Losses

It seems there was a miscalculation during the last dispatch; we need to check the dispatch waybills and reconcile the stock.

Print Loss Report

☒

Dashboard

Consignments

Receives

Dispatches

Stock Management

Reporting

Planning

Release Orders

Lost from Stock

Release History

Inventory Count

Show filters

Print Inventory Count Sheet

Start Inventory Count

Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks	Options
22/Jan/2025		Bologna Guglielmo Marconi Airport (Airport)	In Progress		
07/Dec/2024	07/Dec/2024	UPS Warehouse - Bologna (Storage)	Completed	Complete Inventory count	
07/Dec/2024	07/Dec/2024	UPS Warehouse - Bologna (Storage)	Completed		
03/Dec/2024	03/Dec/2024	TNT Warehouse - Padova (Storage)	Completed		
29/Nov/2024	03/Dec/2024	TNT Warehouse - Padova (Storage)	Completed		
03/Oct/2024	29/Nov/2024	TNT Warehouse - Padova (Storage)	Completed		

Крок 6: Система зберігатиме записи про всі попередні інвентаризації, і користувачі зможуть створювати звіти для майбутніх потреб.

Start Date of Inventory Count	Finish Date of Inventory Count	Location of Inventory Count	Status	Remarks
22/Jan/2025	22/Jan/2025	Brindisi - Port of Brindisi (Sea Port)	Completed	
22/Jan/2025	22/Jan/2025	San Vito - UNHRD Warehouse 2 (Storage)	Completed	

Print Final Inve
Print Total Loss
Print Owner Lo



Коли ви вибрали склад для фізичної інвентаризації, всі транзакції на цьому складі будуть призупинені, що дасть змогу команді складу провести повний підрахунок. Інвентаризація не може бути проведена, якщо на складі є заплановані переміщення або зарезервовані запаси.

Завантаження вкладення

RITA дозволяє користувачам завантажувати заповнені файли фізичної інвентаризації безпосередньо в інвентаризаційний опис. Завантажений документ буде прив'язаний до відповідного інвентаризаційного опису для довідки.

Крок 1: На сторінці інвентаризаційного опису, коли статус інвентаризації буде позначено як "Завершено", натисніть на іконку **"Опції"** і виберіть "Завантажити вкладення".

[Upload inventory count step 1](#)

Крок 2: У вікні завантаження перетягніть потрібний файл у **зону падіння** або натисніть **"Вибрати файл"**, щоб вибрати його вручну. У випадаючому списку "Тип вкладення" виберіть відповідну категорію:

Завершена фізична інвентаризація - щоб прикріпити завершені аркуші фізичної інвентаризації.

Звіт про втрати - для завантаження документації, пов'язаної зі звітом про втрати.

Фотографії вантажу - для додавання фотографій, зроблених під час інвентаризації або огляду.

Інше - для будь-яких додаткових супровідних документів.

Upload inventory count step 2

Крок 3: Усі завантажені вкладення з'являються в новій колонці "Вкладення" у списку "Інвентаризація", де користувачі можуть переглядати або видаляти файли за потреби.

Attachment tab in inventory



- Опція "Видалити" доступна лише користувачам з правами PRA (Адміністратор проекту) через чутливість інформації про інвентаризацію.
- Для завантаження підтримуються лише файли зображень і PDF.

Upload ATTACHMENT INVENTORY GIF