

## Инструкции пользователя онлайновой формы запроса на обслуживание (SRF)

Форма заявки на услуги (SRF) - это стандартный документ, который должен быть заполнен любой организацией, запрашивающей транспортные и/или складские услуги в Кластере логистики. Точная информация в запросе имеет решающее значение для успешного отслеживания, документирования и отчетности по предоставляемым услугам. Пользователь должен внимательно изучить документ перед отправкой формы в кластер. SRF необходимо подавать только один раз - пользователи не должны подавать второй SRF на те же самые грузы.

**Если SRF будет признан точным и полным, кластер логистики выдаст пользователю номер отслеживания SRF и внесет данные в базу данных отслеживания SRF.**

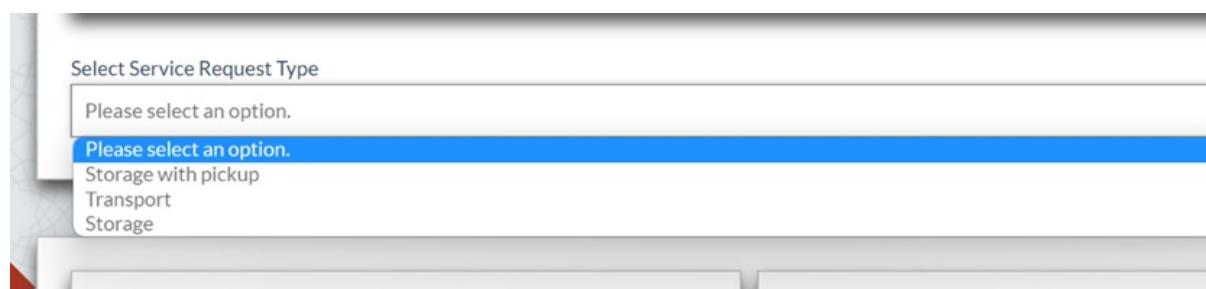
### Выбор языка

В правом верхнем углу сайта пользователи могут выбрать язык, на котором они хотят отправить запрос. На данный момент доступны следующие языки: английский, французский, испанский, португальский, арабский и русский.



### Выбор услуги (услуг)

В раскрывающемся списке представлен перечень услуг, которые предоставляет логистический кластер/сектор, в том числе: Хранение, Транспортировка и Хранение с самовывозом. Типы услуг будут ограничены типами услуг, доступных в данной стране-миссии.



Выбрав тип услуги, укажите место и даты, необходимые для ее оказания.

### Детали услуги (s)

В зависимости от типа услуги пользователям будет предложено предоставить дополнительную информацию по каждому типу услуги.

### **Только для хранения:**

Запрашивающим необходимо указать желаемое место хранения. Для выбора будут доступны только те места, которые активны. Также необходимо указать предполагаемую дату начала и последнюю дату хранения. Если точная продолжительность не известна, заказчики услуг должны использовать свои лучшие оценки, чтобы помочь в планировании. Для каждого места или хранилища должен быть представлен отдельный SRF на хранение.

Location (To be stored in)

Beginning Date

The actual starting date storage will be required from

End Date

The estimated date storage will be required until

### **Для хранения с самовывозом:**

Если запрашивающим требуются услуги по самовывозу хранящихся грузов, им необходимо указать название города, местоположение объекта, адрес улицы и, если возможно, GPS-координаты. Пожалуйста, будьте максимально точны. Если заказчики хотят, чтобы груз был доставлен к ним позже, это можно сделать в момент подачи запроса на выдачу груза. Местный координатор также может организовать доставку.

#### **Pick up option requested**

From (Town/City Name)

The full name of the city/town where cargo will be picked up from

From Office/Facility Name

The full name of office/building/warehouse cargo

From Street Address

The full street address of pick up location

From Lat/Long

The GPS coordinates of the pick up location (exar

Location (To be stored in)

Beginning Date

The actual starting date storage will be required from

End Date

The estimated date storage will be required until

### **Только для транспортировки:**

Заявители, которым требуются только транспортные услуги, должны точно и правильно указать дату готовности груза к погрузке, а также информацию о месте получения и доставки груза, включая город, физический адрес, название здания или сооружения и, если возможно, GPS-координаты. Заявители должны указать любые особые указания, включая часы работы, конкретную информацию о прибытии, контактную информацию или любую другую информацию, которая будет полезна при получении груза.

#### Ready to Load Date

The actual date cargo will be ready for transport

#### Starting Point

##### From (Town/City Name)

The full name of the city/town where cargo will be picked up from

##### From Office/Facility Name

The full name of office/building/warehouse cargo will be picked up from

##### From Street Address

The full street address of pick up location

##### From Lat/Long

The GPS coordinates of the pick up location (example: 12.345678 / 89.123456)

##### Instructions

Instructions

#### Destination

##### Delivered To (Town/City Name)

The full name of the city/town where cargo will be delivered

##### Delivered To Office/Facility Name

The full name of office/building/warehouse cargo will be delivered to

##### Delivered To Street Address

The full street address delivery location

##### Delivered To Lat/Long

The GPS coordinates of the delivery location (example: 12.345678 / 89.123456)

##### Instructions:

Instructions

### Контактные пункты

Пользователи услуг должны указать контактный пункт как для отправителя, так и для получателя. Если отправкой и получением груза занимается один и тот же пользователь сервиса, то переключатель на контактную информацию о получении можно оставить как есть.

#### Sending Organization Details

##### Sending Organization Name

Sender Organization

##### Sending Organization Contact Name

The full name of the responsible focal point at the sending organization

##### Sending Organization Contact Phone Number

The full phone number of the focal point of sending organization with country code

##### Sending Organization Contact Email

The full email address of the focal point of the sending organization

##### Sending Organization Reference Number

Any reference number used by the sending organization for tracking

В форме запроса по умолчанию будет указана отправитель и получатель имеют одинаковую информацию. Если организация-получатель совпадает с организацией-отправителя, выберите 'Yes'.

#### Receiving Organization Details

Receiving Contact is the same (as  
Sending Organization Contact)

Yes

Select "No" if a different organization is receiving the  
sending organization

### Очистка сведений об организации

По умолчанию переключатель для сведений о клиринговой организации установлен в

положение "нет". Если требуется клиринговый агент, выберите "да" и введите информацию о клиринговом агенте.

**Clearing Organization Details**

**No**

Clearing Agent Required

Select "Yes" only if cargo is clearing customs and the Logistics Cluster must speak with a clearing agent

**Ключевое замечание: Пользователи должны убедиться, что все контактные данные, указанные в SRF, точны и действительны.**

## ИНФОРМАЦИЯ О ГРУЗЕ

Заказчики услуг должны добавить как минимум одну позицию. Добавить позицию можно, выбрав кнопку "Добавить позицию".

 Add line item

После выбора появится новое окно с информацией о позиции.

**Add line item**

Item Category	Description		
	The full and accurate description of the goods being shipped		
Unit Quantity	Unit Type	Handling Quantity	Handling Type
Numeric value - whole numbers only		Numeric value - whole numbers only	
Total Weight (kg)	Total Volume (m3)	Total Value (USD)	
Weight in kilograms, numeric values only	Volume in cubic meters, numeric values only	Total Insurance Value in US Do	
Temperature Range	Dangerous Goods	Regulated Item	
No cold chain required	Please select by typing	<input type="checkbox"/>	
Expiry Date	Batch Number	Cargo Type	
Expiry Date	Batch Number		
<input type="button" value="Close Dialog"/>		<input type="button" value="Add line item"/>	

Запрашивающий должен заполнить столько данных, сколько необходимо для обеспечения надлежащего управления грузовыми позициями. Некоторые поля данных являются обязательными. После заполнения выберите "Добавить позицию". Теперь в форме будет отображаться линейная позиция:

#### Cargo Information

1 - WASH - Hygiene Kit

500kg .6m<sup>3</sup> 1000USD 250Each 250Box/Carton

 Add line item

Заявители могут добавлять столько позиций, сколько потребуется. Они также могут удалять, дублировать и редактировать позиции.

**Надлежащая информация о грузе** - Запрашивающие должны заполнить соответствующую информацию о грузе [которую можно найти здесь](#).

#### Прикрепление груза

Заказчики услуг могут загружать сопроводительные документы, такие как накладные, упаковочные листы и приходные накладные (GRN), в формате PDF или изображения как часть записи об отправке. Обратите внимание, что максимальный размер файла для каждого вложения составляет 10 МБ.

 Add attachment

(Only images and pdf files under 10MB size are accepted)

## ПОДТВЕРЖДЕНИЕ, ДАТА И ПОДПИСЬ

Перед отправкой заявки запросчики должны указать свои данные. По умолчанию информация о запросчике совпадает с информацией об отправителе/владельце груза.

Requestor is the same as cargo owner

 Yes

Если вы отправляете запрос и не являетесь тем же лицом, что и имя, указанное в разделе "Отправитель", выберите "Нет". Примечание: письмо с подтверждением будет отправлено только тому, кто подал запрос - если в поле подтверждения указан не ваш адрес электронной почты, вы не сможете завершить оформление SRF. Пожалуйста, убедитесь, что вы указали только те адреса электронной почты, к которым вы можете получить активный доступ.

#### Данные запрашивающего:

Name of Person Making Request

Position/Title of Person Making Request

Email of Person Making Request

После того как данные заявителя будут полностью введены, пользователи должны заполнить капчу безопасности и выбрать "Отправить запрос на обслуживание".

I'm not a robot

reCAPTCHA  
Privacy - Terms

Submit Service Request

## УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

Под "УСЛОВИЯМИ ОБСЛУЖИВАНИЯ" понимаются условия, которые Пользователь услуг соглашается соблюдать для использования Общих услуг, предоставляемых Поставщиком услуг. Чтобы завершить запрос, необходимо отправить "Я подтверждаю". Условия предоставления услуг Логистического кластера можно в любое время просмотреть в режиме онлайн здесь: <https://www.logcluster.org/en/conditions-of-service>.

By confirming this request you agree with the Logistics Cluster conditions of service

- (i) The service provider acts as an agent for the service users.
- (ii) The service provider assumes no responsibility for the transportation and/or for any loss or damage to the Goods carried.
- (iii) Service users are responsible for making adequate arrangements for the insurance of their Goods.
- (iv) This SRF is not a document of transport; it is used for administrative convenience and is not intended to replace, substitute or supersede any document that may be issued in connection with any movement under the SRF.
- (v) All duties and taxes assessed on the cargo listed on this SRF are responsibility of the Sending Organization, and should be resolved to relevant authorities prior to the cargo being handed over by the Sending Organization or their Agent to the service provider.
- (vi) The information contained in this SRF will be treated digitally, and may be hosted on a 3rd party server.

I Confirm

Cancel Request

\*Confirmation of this request does not mean that a request has been accepted or approved. Requestors will be notified separately or accepted.

После того как запрос будет полностью отправлен, пользователям будет предложено начать новый запрос на услугу или продублировать текущий запрос. Дублирование запроса ускоряет процесс подачи другого аналогичного запроса - заказчики могут изменить некоторые ключевые детали, но в остальном быстро повторить весь процесс.

Your request was submitted successfully!

Duplicate this request

Duplicate this request

Create a new request

## Подтверждающее письмо

Последний этап процесса: на электронную почту, указанную в качестве "запрашивающего", придет письмо с подтверждением, в теме которого будет указано "[Требуется дальнейшее действие]" и будет предложено подтвердить запрос, перейдя по ссылке. Письмо с подтверждением будет оставаться активным в течение 24 часов. Если пользователь не подтвердит переход по ссылке, запрос никогда не будет полностью получен представителем службы поддержки.

Requests cannot be approved until they are validated! Please click the following link to validate your request: [verify your service request](#)

## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫДАЧЕ НОМЕРА SRF

После того, как SRF прошел проверку и был принят кластером логистики, лицо, запрашающее груз, получит автоматическое электронное письмо, содержащее номер отправления и номер отслеживания для запроса. Номера отправлений и идентификационные номера отслеживания автоматически генерируются для последующего использования лицами, запрашивающими услуги.

Hello Service Requestor,

We are writing to inform you that your service request with the tracking ID **364388262** has been successfully approved and is currently underway.

Request acceptance details:

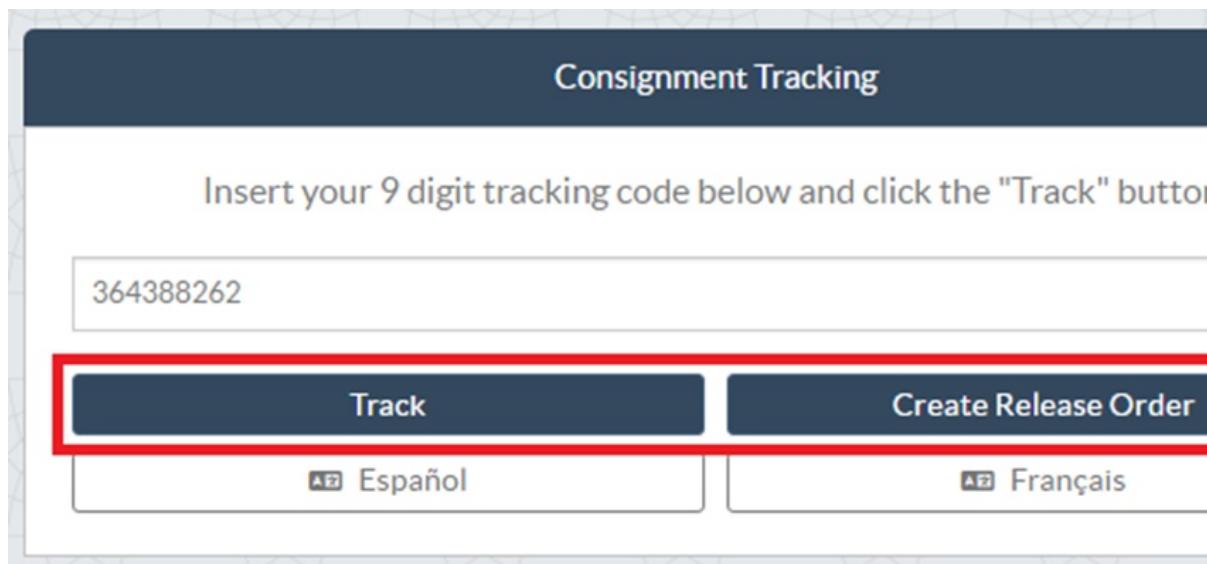
Consignment Number: ROM-0011

03/Apr/2023 07:23

[email@partner.org](mailto:email@partner.org)

You may continue to track the progress of your consignment or request the release of your cargo at any time using our online tracking system [online tracking system](#)

На изображении выше показано автоматическое электронное письмо, в котором SRF присвоен номер "ROM-0011" и уникальный идентификатор отслеживания "364388262". Запрашающие услуги смогут просматривать и управлять своими запросами в режиме онлайн по следующему адресу: <https://rita.logcluster.org/public/track.htm>.



- Отслеживание груза:** пользователи услуг могут искать и отслеживать последний статус своего груза.
- Освобождение груза:** Пользователи услуг могут запросить освобождение части или всего груза, связанного с их отправлениями. Руководство по освобождению груза с помощью формы Release Order Form (ROF) [можно найти здесь](#).

*Ключевое примечание: пользователь должен убедиться, что эти данные точны, а итоговые значения веса и объема соответствуют описываемым предметам.*

**Инструкция по использованию формы запроса на**

## обслуживание (SRF)

Форма заявки на услуги (SRF) - это стандартный документ, который должен быть заполнен любой организацией, запрашивающей транспортные и/или складские услуги в Кластере логистики. Точная информация в запросе имеет решающее значение для успешного отслеживания, документирования и отчетности по предоставляемым услугам. Пользователь должен внимательно изучить документ перед отправкой формы в кластер. SRF необходимо подавать только один раз - пользователи не должны подавать второй SRF на те же самые грузы.

**Если SRF будет признан точным и полным, кластер логистики присвоит пользователю номер отслеживания SRF и внесет данные в базу данных отслеживания SRF.**

### Ручной SRF

Команда кластера логистики в стране может предоставить загружаемую версию формы запроса на обслуживание (SRF), если онлайн-функции недоступны. Эта ручная форма служит той же цели, что и онлайн-версия, и требует от пользователя услуг заполнения того же набора информации.

INSTRUCTIONS FOR USE: Please fill in this form as completely as possible, <b>save as an Excel file</b> , and return it to the email indicated. Please add as an attachment to your email, a complete packing list of your cargo. If there is insufficient space/lines on this form to list all items in your consignment, please use additional forms. <b>Please do not add lines to this form.</b>															
COU															
AFFIRMATION															
Service Request Form Number		TRANSPORT SERVICE				POINTS OF CONTACT									
FOR LOGISTICS CLUSTER PURPOSE ONLY		IM (Town/City Name):				SENDING ORGANIZATION:									
SERVICE(S) REQUESTED		Office/Facility Name): (Street Address): (Lat. / Long.):				Contact Name: Telephone No: Email: Sender's reference No:									
-		TO (Town/City Name):				RECEIVING ORGANIZATION:									
-		Office/Facility Name): (Street Address): (Lat. / Long.):				Contact Name: Telephone No: Email:									
-		STORAGE SERVICE				CLEARING AGENTS:									
-		Location (To be stored in): Beginning (date): Until (date):				Contact Name: Telephone No: Email:									
CARGO LISTED		Category		Inventory Units		Description		Handling Units		Weight/Size		Value			
1				Quantity		Unit Type		Quantity		Unit Type		Total Kg		Total m3	
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
TOTAL (Weight/Size/Value) for the Consignment															
COMMENT(S):												Use the box below to specify special requirements for handling or transportation of your cargo/items or any other relevant logistics information			

### Транспортная услуга (s)

TRANSPORT SERVICE	
Ready to Load (date) :	<input type="text"/>
FROM (Town/City Name) :	<input type="text"/>
(Office/Facility Name) :	<input type="text"/>
(Street Address) :	<input type="text"/>
(Lat. / Long.) :	<input type="text"/>
TO (Town/City Name) :	<input type="text"/>
(Office/Facility Name) :	<input type="text"/>
(Street Address) :	<input type="text"/>
(Lat. / Long.) :	<input type="text"/>

"Готов к погрузке (дата) ":

- Укажите дату, когда груз будет доступен для получения. Это необходимо для эффективного планирования перевозок.

**Место отправления ("FROM"):**

- Введите название города или населенного пункта в поле "FROM (Town/City Name)".
- Укажите точное местоположение объекта (например, "Склад ЛК", "Склад организации") в поле "(Название офиса/объекта)".
- Укажите любые дополнительные сведения о местонахождении в полях "(Адрес улицы)" и/или "(Лат./Дол.)".

**Место получения ("TO"):**

- Укажите город или взлетно-посадочную полосу в поле "TO (Town/City Name)".
- Укажите точное местонахождение объекта (например, "Склад ЛК", "Склад организации") в поле "(Название офиса/объекта)".
- Укажите любые дополнительные сведения о местонахождении в полях "(Адрес улицы)" и/или "(Лат./Дол.)".

**Примечание:**

- Способ транспортировки зависит от имеющихся услуг, доступности и приоритета груза.
- Для каждого отдельного места необходимо предоставить Форму заявки на услугу (SRF).

**Услуга хранения (s)**

STORAGE SERVICE	
Location (To be stored in):	<input type="text"/>
Beginning (date):	<input type="text"/>
Until (date):	<input type="text"/>

- Укажите место хранения в поле "Место", используя формат: Название города - Название объекта
- Дата "Начало": Когда ожидается прибытие груза на место хранения.
- Дата "До": Предполагаемая дата окончания периода хранения.

**Примечание** - Заявки на хранение должны быть предназначены только для временного использования. Пожалуйста, свяжитесь с координатором логистического кластера для подтверждения наличия склада и максимальной продолжительности хранения.

**ДАННЫЕ ОТПРАВИТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЯ И КЛИРИНГОВОГО АГЕНТА**

<b>POINTS OF CONTACT</b>	
SENDING ORGANIZATION:	
Contact Name:	
Telephone No:	
Email:	
Sender's reference No:	
RECEIVING ORGANIZATION:	
Contact Name:	
Telephone No:	
Email:	
CLEARING AGENT:	
Contact Name:	
Telephone No:	
Email:	

**Организация-отправитель** - укажите название организации и назначенное контактное лицо, ответственное за отправку предметов. Эта организация владеет и/или хранит товары до передачи их для оказания услуг.

**Организация-получатель** - Укажите название организации и назначенное контактное лицо, которое получит товар в свое распоряжение после завершения обслуживания, приняв на себя право собственности и/или опеки над товаром в этот момент.

**Клиринговый агент** - для международных отправлений укажите действительную контактную информацию назначенного клирингового агента, расположенного в стране оформления.  
Примечание: Для внутренних перевозок это не требуется.

## ИНФОРМАЦИЯ О ГРУЗЕ

Category	Inventory Units		Description	Handling Units		Weight/Size		Value	Dangerous Goods (DG)		Item is Regulate	Item Frag
	Quantity	Unit Type		Quantity	Unit Type	Total Kg	Total m3		Item is DG?	UN ID #		
1												
2												
3												

**Соответствующая информация о грузе** - Запрашивающие должны заполнить соответствующую информацию о грузе [которую можно найти здесь](#).

## УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

Под "Условиями предоставления услуг" понимаются положения и условия, которые Пользователь услуг должен принять и соблюдать для получения доступа и использования Общих услуг, предоставляемых Поставщиком услуг.

<b>CONDITIONS OF SERVICES</b>	
<b>All requests made with this SRF are subject to the following terms and conditions:</b>	
(i)	The service provider acts as an agent for the service users.
(ii)	The service provider assumes no responsibility for any loss or damage to the goods carried. All carried goods are subject to quality assurance requirements of WFP and applicable rules and regulations.
(iii)	Service users are responsible for making adequate arrangements for the insurance of their Goods.
(iv)	This SRF is not a document of transport; it is issued for administrative convenience and is not intended to replace, substitute or supersede the transport document that may be issued in connection with any movement under the SRF.
(v)	The sending or requesting organization shall ensure that all duties and taxes assessed on the cargo listed on this SRF are paid in a timely manner, and should be resolved to the satisfaction of the relevant authorities prior to the cargo being handed over by the Sending Organisation or their Agent to the service provider.
(vi)	The information contained in this SRF will be treated digitally, and may be hosted on a 3rd party server.

## ПОДТВЕРЖДЕНИЕ, ДАТА И ПОДПИСЬ

Заполняя поля "Имя", "Должность" и "Дата", Пользователь услуг подтверждает согласие с утверждениями, содержащимися в разделах "Подтверждение" и "Условия предоставления услуг".

Кластер логистики принимает только SRF, представленные в формате Excel и отправленные с адреса электронной почты призванного агентства.

Электронное письмо от известного пользователя услуг считается действительной электронной подписью. Хотя это и не обязательно, пользователи могут отсканировать и вставить подпись в указанное поле.

**Примечание:** Физическая подпись не является обязательной для подачи SRF.

AFFIRMATION	
<p>I hereby certify that the listed cargo is the property of a humanitarian organization and is for humanitarian purposes only. All required documentation will be ready and complete for the listed cargo by the "Date Ready to Load" in case of Transport Service, by the "Beginning (Date)" in the case of Storage Service, or whenever occurs first. I declare that all the information contained in this form to be true and correct to the best of my knowledge. By submitting the Service Request Form, the Requesting Organization affirms the Requesting Officer's authority to act on behalf of the Requesting Organization and accepts full responsibility for all actions and obligations arising from the service request.</p>	
<p>Name and Position of Requester</p> <p>Name <input type="text"/></p> <p>Position <input type="text"/></p> <p>Date <input type="text"/></p>	

## УКАЗАНИЯ ПО ВЫДАЧЕ НОМЕРА SRF

После того, как SRF прошел проверку и был принят кластером логистики, лицо, запрашивающее груз, получит автоматическое электронное письмо, содержащее номер отправления и номер отслеживания для запроса. Номера отправлений и идентификационные номера отслеживания автоматически генерируются для последующего использования лицами, запрашивающими услуги.

Hello Service Requestor,

We are writing to inform you that your service request with the tracking ID **364388262** has been successfully approved and is currently underway.

Request acceptance details:

Consignment Number: ROM-0011

03/Apr/2023 07:23

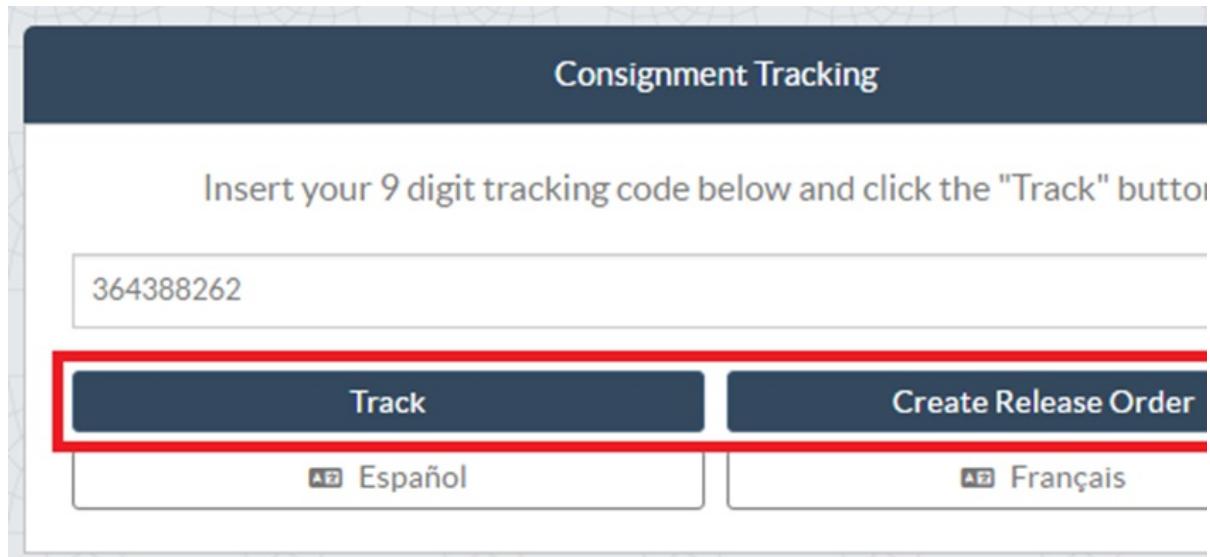
[email@partner.org](mailto:email@partner.org)

You may continue to track the progress of your consignment or request the release of your cargo at any time using our online tracking system [online tracking system](#)

---

На изображении выше показано автоматическое электронное письмо, в котором SRF присвоен

номер "ROM-0011" и уникальный идентификатор отслеживания "364388262". Лица, запрашивающие услуги, смогут просматривать и управлять своими запросами в режиме онлайн по следующему адресу: <https://rita.logcluster.org/public/track.htm>.



Consignment Tracking

Insert your 9 digit tracking code below and click the "Track" button

364388262

Track      Create Release Order

Español      Français

- **Отслеживание груза:** пользователи услуг могут искать и отслеживать последний статус своего груза.
- **Освобождение груза:** Пользователи услуг могут запросить освобождение части или всего груза, связанного с их отправлениями. Руководство по освобождению груза с помощью формы Release Order Form (ROF) [можно найти здесь](#).

**Ключевое примечание: пользователь должен убедиться, что эти данные точны, а итоговые значения веса и объема соответствуют описываемым позициям.**

## Надлежащие детали груза

**Категория товара** - Пользователи должны определить категорию товара с помощью выпадающего меню. Категории товаров соответствуют кластерам, связанным с товарами, практически, которые необходимо выбрать на основе использования линейного груза. Полный список категорий с примерами приведен в конце данного документа. Определение категорий товаров представляет собой важную информацию при составлении отчетов о кластерной поддержке по секторам. Руководство по различным категориям товаров [можно найти здесь](#).

**Описание** - в разделе "Описание" SRF должно быть представлено полное и точное описание отгружаемых товаров. Описания товаров должны быть максимально конкретными, иначе ваша SRF может быть задержана в обработке. Кластеру логистики необходимо знать очень конкретную и подробную информацию обо всех отправляемых грузах, чтобы кластер мог обеспечить надлежащую обработку. Кроме того, такие предметы, как топливо, которое может загрязнить другие грузы гуманитарной помощи, такие как продукты питания, должны отправляться разными способами.

**Инвентарные единицы** - это самый низкий уровень отправляемых единиц:

- **Количество** - общее количество единиц может быть только целым числом, а тип единицы должен точно описывать единицы.
- **Тип единицы** - В настоящее время пользователи могут выбирать только из выпадающего меню, чтобы обеспечить стандартизацию информации о товаре от пользователей. При необходимости это можно легко расширить. Варианты единиц измерения:
  - Каждый
  - Литр
  - Пара

- Часть
- Насыпь (кг)

**Единицы обработки** - В этом разделе описывается, как упаковываются индивидуально подсчитанные единицы:

- **Количество** - Общее количество единиц обработки может быть только целым числом, а тип единицы должен точно описывать предметы. Обратите внимание, что количество единиц обработки должно быть равно или меньше количества единиц инвентаря.
- **Тип единицы** - сейчас пользователи могут выбирать только из выпадающего меню, чтобы обеспечить стандартизацию информации о предметах от пользователей. При необходимости это можно легко расширить. Варианты единиц измерения:
  - мешок/пакет
  - тюк/пачка
  - Коробка/картон
  - Ящик
  - Барабан/Бочка
  - Набор/комплект
  - Нет/Свободный
  - Рулон

**Транспортная единица (TU)** - В этом разделе описывается, как манипуляционные единицы размещаются на транспортных конструкциях, таких как поддоны или ящики, для перемещения и хранения:

- **Количество** - Общее количество транспортных единиц (TU) может быть только целым числом. Каждая TU представляет собой отдельный контейнер (например, паллету или ящик), используемый для транспортировки сгруппированных единиц обработки. Обратите внимание, что количество TU не должно превышать количество Handling Units.
  - **Тип единицы** - пользователи могут выбирать только из заранее определенного раскрывающегося списка, чтобы обеспечить стандартизацию в системе. Эти значения определяются ролью ADM и не могут быть изменены лицами, подающими заявки.
- Доступные на данный момент варианты единиц:
- Складская паллета
  - Деревянный ящик

#### Распределять товары между поддонами

При добавлении транспортной единицы появляется флагок "Распределять предметы между паллетами вручную".

**Edit line item**

Item Category Education	Description Test		
Inventory Unit Quantity 1000	Unit Type Each	Handling Unit Quantity 100	Handling Type Box/Carton
Transport Unit Quantity 2	Transport Unit Type Warehouse Pallet		
<input checked="" type="checkbox"/> Distribute items between pallets manually			
Total Weight (kg) Weight in kilograms, numeric values only	Total Volume (m3) Volume in cubic meters, numeric values only	Total Value (USD) Total Insurance Value in US Dollars	
Temperature Controlled <input type="checkbox"/>	Dangerous Goods <input type="checkbox"/>	Regulated Item <input type="checkbox"/>	
Expiry Date Expiry Date	Batch Number Batch Number	PO Number (if Any) Program number	
Close Dialog		<input type="button"/> Add line item	

**Если флагок снят:**

Система автоматически равномерно распределит груз между выбранными паллетами.

Пример: 1 000 IU / 100 HU на 2 паллетах получается:

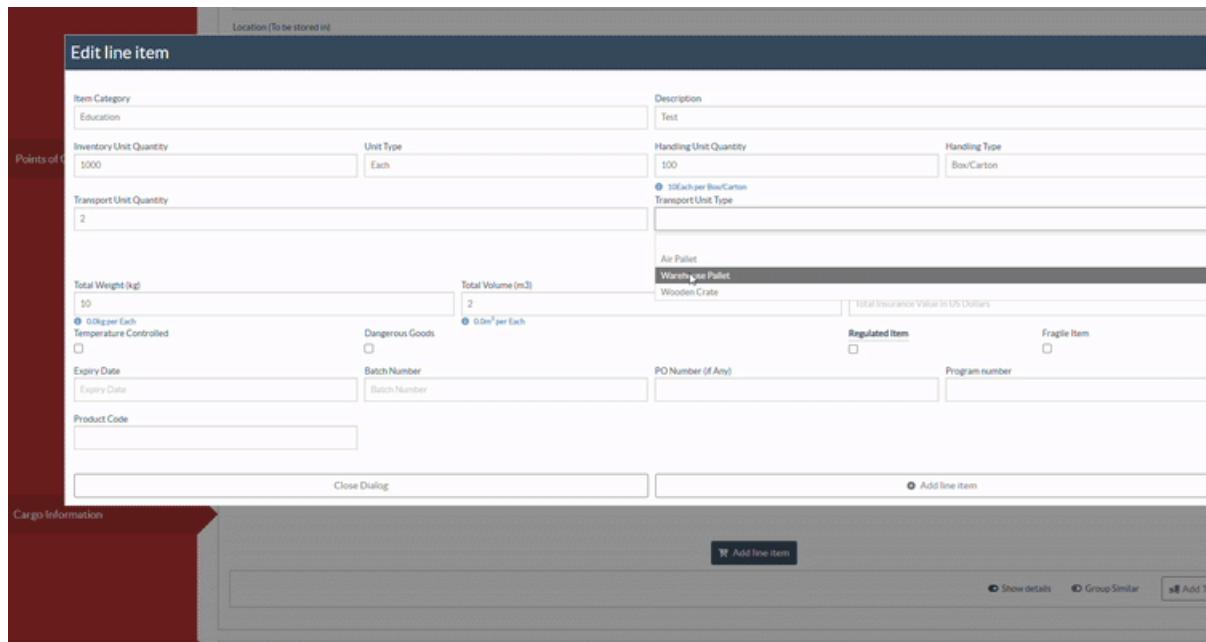
- Паллета 1 → 500 IU / 50 HU
- Паллета 2 → 500 IU / 50 HU

#### Если отмечено:

Пользователь должен вручную перетаскивать отдельные инвентарные единицы (IU) или единицы обработки (HU) на паллеты. Это позволяет осуществлять индивидуальную упаковку.

Пример: 1 000 единиц товара (100 HU) можно распределить следующим образом:

- Паллета 1 → 800 IU / 80 HU
- Паллета 2 → 200 IU / 20 HU



**Общий вес и общий объем** - При подаче данных о весе и объеме грузовых мест через онлайн SRF важно, чтобы вес и объем были заполнены правильно! Логистический кластер использует эти размеры для оценки возможности предоставления услуг и планирования деятельности. Более подробную информацию о расчете габаритов груза [можно найти здесь](#). Онлайн-калькулятор габаритов [можно найти здесь](#).

- **Всего кг** - общий вес в килограммах (кг) всех инвентарных единиц для данной позиции. Только числовые значения.
- **Всего м3** - общий объем в кубических метрах (м3) всех инвентарных единиц для данной позиции. Только числовые значения.

**Общая стоимость (\$)** - необходимо заполнить общую стоимость каждой позиции в долларах США. Если товар приобретен в другой валюте, то можно пересчитать сумму в доллары США.

**Температурный диапазон** - товары, которые чувствительны к температуре и могут требовать особого хранения или обращения. Для указания диапазона температурных требований выберите один из предопределенных диапазонов из выпадающего списка в SRF. Для диапазонов, которые не указаны в раскрывающемся списке, пожалуйста, укажите температурные диапазоны в разделе комментариев SRF.

Диапазон температур	Общее название
от +15°C до +25°C	"Контролируемая окружающая среда" или "Контролируемая температура"
+8°C - +15°C	"Прохладный"
от +2°C до +8°C	"Холодный" или "Охлажденный" или "Охлаждаемый"
от -25°C до -15°C	"Глубокая заморозка" или "Замороженный"
различные диапазоны от -80°C до -40°C	"Сверхнизкий"

**Опасные грузы** - предметы, которые могут считаться опасными или опасными грузами в соответствии с международными стандартами перевозок. Примерами могут служить литиевые батареи, предметы, содержащие топливо или нефтепродукты, или другие химические вещества. Все такие предметы имеют соответствующий идентификационный номер ООН, который можно получить, как только пользователь сервиса начнет вводить описание предмета или идентификационный номер ООН. Идентификационные номера ООН опасных грузов можно узнать с помощью [онлайн-поисковика DG](#).

**Хрупкие** - это любые товары, которые требуют деликатного обращения или бережного хранения (например, электроника или стекло).

**Регулируемые** - товары, которые могут иметь местные ограничения. Например, оборудование беспроводной связи в некоторых местах, где оно строго регулируется.

**Дата истечения срока годности** - для предметов, у которых есть определенные сроки годности, которые необходимо отслеживать, включая продукты питания, медицинские и химические вещества. Дата истечения срока годности не является обязательной и обычно включается только в тех случаях, когда это необходимо.

**Номер партии/лот** - для товаров, которые необходимо отслеживать по партиям/лотам производства, обычно это фармацевтические препараты, некоторые виды продуктов питания или медицинские расходные материалы. Номер партии/лота не является обязательным и обычно включается только в случае необходимости.

**Комментарии** - В этом поле можно указать конкретную информацию и/или особые требования к обработке или транспортировке вашего груза/товара или любую другую необходимую логистическую информацию.

## Категория товара

КАТЕГОРИИ	ОПИСАНИЕ	ОБЩИЕ ПРИМЕРЫ
 <b>Координация работы лагерей и управление лагерями</b>	Предметы для создания и поддержки инфраструктуры лагерей беженцев или ВПЛ	Цемент, древесина, листы, контейнеры
 <b>Раннее восстановление</b>	Вспомогательные материалы для программ, связанных с восстановлением общественных служб или программ обеспечения существованию	Тачки, лопаты, строительные материалы
 <b>Образование</b>	Школьное и вспомогательное оборудование для учащихся	Учебники, канцелярские принадлежности
 <b>Продовольственная безопасность</b>	Продовольственные товары для поддержки бенефициаров	Рис, растительное масло, молоко

КАТЕГОРИИ	ОПИСАНИЕ	ОБЩ ПРИМ
 <b>Общие операции</b>	Товары, не предназначенные для бенефициаров и не входящие в другие категории.	Офисные принадлежности, столы
 <b>Общие программы</b>	Любые предметы, необходимые для поддержки отраслевых программ	Ваучеры, распределители
 <b>Здоровье</b>	Любые материалы, необходимые для медицинского обеспечения бенефициаров	Бинты, переносные огни, медикаменты
 <b>Логистика</b>	Материалы, необходимые для непосредственной логистической поддержки программ	Топливо, моторное масло, средства, генераторы
 <b>Питание</b>	Продукты питания, учитывающие диетические потребности организма	Plumpy' Sup, Plumpy'N высококалорийное питание
 <b>Защита</b>	Любые предметы, используемые для прямой поддержки программ, направленных на обеспечение защиты всех людей в соответствии с их правами человека	Пропагандистские материалы, оборудование для разминирования/разминирования/разбора предметов для разбора
 <b>Укрытие</b>	Материалы, используемые для защиты бенефициаров от стихии	Брезент, палатки, фантоматрасы, одеяла, пол
 <b>Телекоммуникации</b>	Оборудование, необходимое для непосредственной поддержки радио- и информационной связи на местах	Радиоприемники, спутниковые антенны
 <b>WASH</b>	Средства водоснабжения, санитарии и гигиены для бенефициаров	Гигиенические наборы, комплексы

## Определение габаритов груза

### Измерение грузов для транспортировки и хранения

Измерение грузов для хранения и транспортировки требует от планировщиков представить, как эти грузы будут занимать реальное пространство. Хотя в цилиндре может содержаться определенный объем жидкости, сам физический цилиндр все равно потребует дополнительного "реального" объемного пространства. Реально используемое объемное пространство всегда можно представить как меру:

**Длина (l) x Ширина (w) x Высота (h)**

В связи с особенностями складских и транспортных помещений полезно представить себе коробку вокруг любого не кубического объекта с краями в самых длинных и высоких точках. Длина этих воображаемых краев будет использоваться для планирования объема для хранения и транспортировки.

Тип устройства

"Реальные" объемы для хранения и транспортировки

**Тип устройства****"Реальные" объемы для хранения и транспортировки****Коробки**

Чтобы найти объем обычных коробок, умножьте ширину, длину и высоту коробки по внешним краям.

**Цилиндры**

Хотя существует формула для определения объема жидкости в цилиндре, объем для хранения и транспортировки измеряется максимальной длиной его краев.

**Штабелированный или вложенный груз**

Если груз будет перевозиться или храниться штабелями или "вложенным", измерьте объем всех предполагаемых грузовых мест, как они будут в конечном итоге перевозиться или храниться, вложенные друг в друга или уложенные друг на друга. Не учитывайте размер каждой отдельной единицы.

Тип устройства

"Реальные" объемы для хранения и транспортировки

---

### **Неправильные формы**

Потребности в объеме грузов неправильной формы могут быть разными. Если грузы неправильной формы не укладываются в кучу, планировщику может понадобиться просмотреть общий объем, используемый для правильного хранения или транспортировки груза неправильной формы.

## **Калькулятор габаритов груза**

## **Калькулятор габаритов груза**

## **Инструмент для преобразования единиц измерения**

Используйте приведенный ниже инструмент для переключения между различными единицами измерения.

---

## **Инструмент поиска опасных грузов**